





Kokousaika 16.11.2011 klo 17.00

Kokouspaikka Kurikka, kaupungintalon valtuustosal

- 10 § Kokouksen avaus
- 11 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 12 § Pöytäkirjantarkastajien vaali
- 13 § Yhtymäkokouksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaali
- 14 § JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän talousarvio 2012 ja taloussuunnitelma 2013–2014
- 15 § JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän osavuosisikatsaus ajalta 1–6/2011
- 16 § Hallintosäännön hyväksyminen
- 17 § Tiedoksi esitettävät asiat

Kokousaika	16.11.2011 klo 17.00–17.30	
Kokouspaikka	Kurikka, kaupungintalon valtuustosalii	
Jäsenet	Ala-Luopa Jukka, Kurikan kaupungin edustaja Alkula Martti, Jalasjärven kunnan edustaja Haavisto Veli, Ilmajoen kunnan edustaja Hämeenniemi Maire, Jalasjärven kunnan edustaja Hydén Markku, Kurikan kaupungin edustaja Knuuttila Kari, Ilmajoen kunnan edustaja Koskela Markku, Ilmajoen kunnan edustaja Käkelä Outi, Kurikan kaupungin edustaja Mukkala Lasse, Kurikan kaupungin edustaja Mäki Juhani, Kurikan kaupungin edustaja Mäki-Saari Antti, Jalasjärven kunnan edustaja Viitamäki Raija, Ilmajoen kunnan edustaja	
Muut osallistujat	Pusa Anna-Kaisa, johtaja, esittelijä Koivisto Hannele, hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä Ollila Matti, johtokunnan puheenjohtaja Ojajärvi Anne, johtokunnan jäsen Saarela Arto, talousjohtaja Ala-Risku Virpi, terveysvalvonnan johtaja Mäkinen Esa, johtava ylilääkäri Parkkonen Maria, tiedottaja	
Asiat	10–17	
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.	
Pöytäkirjan tarkastaminen	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mäki-Saari Antti ja Alkula Martti.	
Pöytäkirjan allekirjoitus	 Lasse Mukkala puheenjohtaja	 Hannele Koivisto pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirjan tarkastus	18.11.2011  Antti Mäki-Saari	18.11.2011  Martti Alkula
Pöytäkirja on ollut nähtävänä	23.11.2011 klo 10.00–12.00 JIK ky:n kirjaamossa, osoitteessa Asematie 5, Kurikka	

10 § Kokouksen avaus

Kokouksen avaa iältään vanhin läsnä oleva yhtymäkokouksen jäsen, joka johtaa puhetta, kunnes puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu.

Päätös:

Kokouksen avasi Lasse Mukkala.

LM *DM-S*

11 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Perussopimuksen 7 §:n mukaan yhtymäkokouksen kokouskutsu on toimitettava jäsenkunnille vähintään neljä viikkoa ennen kokousta. Kokouskutsu on toimitettu jäsenkunnille 14.10.2011.

Kutsu yhtymäkokoukseen on julkaistu JIK ky:n virallisella ilmoitustaululla 14.10.2011 sekä Kurikka-lehdessä 10.11.2011, Jurvan Sanomissa 9.11.2011, Ilmajoki-lehdessä 10.11.2011 ja JP-Kunnallissanomissa 10.11.2011.

Yhtymäkokouksen esityslista on lähetetty jäsenkunnille, yhtymäkokousedustajille, JIK ky:n johtokunnan puheenjohtajalle ja JIK ky:n johtajalle 9.11.2011.

Perussopimuksen 9 §:n mukaan yhtymäkokous on päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 liikelaitoskuntayhtymän jäsenten yhteenlasketusta äänimäärästä on kokouksessa edustettuna.

Päätösehdotus:

Yhtymäkokous toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PP AM-S

12 § Pöytäkirjantarkastajien vaali

Hallintosäännön 21 §:n mukaan yhtymäkokouksen pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua jäsentä, jollei yhtymäkokous jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Pöytäkirja tarkastetaan perjantaina 18.11.2011 JIK ky:n kirjaimossa Kurikassa.

Päätösehdotus:

Yhtymäkokous valitsee pöytäkirjantarkastajat Jalasjärven kunnan edustajista.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Antti Mäki-Saari ja Martti Alkula.



13 § Yhtymäkokouksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaali

Perussopimuksen 8 §:n mukaan yhtymäkokous valitsee yhtymäkokouksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös:

Kokouksen puheenjohtajaksi valittiin Lasse Mukkala ja varapuheenjohtajaksi Juhani Mäki.

LM

AM-S

HAL/143/2011/00.01.02.00

14 § JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän talousarvio 2012 ja taloussuunnitelma 2013–2014

Johtok. § 138
14.10.2011

Talousarviosäännökset

Kuntalaissa (519/2007) säädetään liikelaitoskuntayhtymän talousarviosta ja -suunnitelmasta seuraavasti:

87 f §:n mukaisesti johtokunnan on kunkin vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä liikelaitoskuntayhtymälle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Sen hyväksymisen yhteydessä johtokunnan on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnittelukausi). Talousarviovuosi on suunnittelukauden ensimmäinen vuosi. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään liikelaitoskuntayhtymän toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarviossa on käyttötalous-, tuloslaskelma-, investointi- ja rahoitusosa. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että edellytykset liikelaitoskuntayhtymän tehtävien hoitamiseen turvataan.

Perussopimuksen 8 §:n mukaan yhtymäkokous päättää liikelaitoskuntayhtymän keskeisistä toiminnallisista ja taloudellisista tavoitteista.

Perussopimuksen 12 § mukaisesti johtokunnan tehtävänä on päättää liikelaitoskuntayhtymän toiminnan kehittämisestä yhtymäkokouksen asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden rajoissa sekä seurata tavoitteiden saavuttamista ja raportoida niiden saavuttamisesta, hyväksyä liikelaitoskuntayhtymän talousarvio ja taloussuunnitelma, päättää liikelaitoskuntayhtymän investoinneista ja muista pitkävaikutteisista menoista ja päättää lainan otosta.

Perussopimuksen 16 § mukaisesti se määrä, joka talousarvion mukaan tarvitaan muiden tuottojen lisäksi kulujen suorittamiseen, kootaan varanhoitovuoden jäsenyhteisöjen maksuosuuksina. Johtokunta vahvistaa palvelujen hinnat talousarvion mukaisten kustannusten perusteella.

Perussopimuksen 5 §:n mukaan rahoitus perustuu suoritepohjalle ja toistaiseksi tuotteistamattomien palvelujen osalta resurssien käytön määrään.

Perussopimuksen 17 § mukaisesti jäsenyhteisöille varataan vuosittain tilaisuus esityksen tekemiseen liikelaitoskuntayhtymän toiminnan tavoitteista ja rahoituksesta. Esitys liikelaitoskuntayhtymän talousarvioksi ja taloussuunnitelmaksi tai niiden muuttamiseksi on toimitettava jäsenyhteisöille tiedoksi kolme viikkoa ennen kokousta, jossa johtokunnan on tarkoitus päättää talousarvion ja taloussuunnitelman hyväksymisestä.

Tilaajalautakunnan johtosäännön 4 §:n mukaan tilaajalautakunta käy palvelutuotantoneuvottelut JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän talousarvioon sisältyvistä palvelutuotantotavoitteista ja hyväksyy JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän talousarvioon sisältyvän palvelusitoumuksen, tekee vuosittain sopijakunnille esityksensä seuraavan vuoden talousarviosta sekä siihen liittyvästä toiminta- ja taloussuunnitelmasta sopijakuntien ja JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän neuvottelujen pohjalta.

Talousarvion perusteet

JIK-tilaajalautakunta on 14.6.2011 pitämässään kokouksessa (§ 15) käsitellyt vuoden 2012 palveluostojen päälinjauksia, palvelujen järjestämistä sekä jäsenkuntien kaupungin- ja kunnanhallitusten antamia ohjeita JIK-tilaajalautakunnan talousarvion kasvusta.

JIK-tilaajalautakunta päätti esittää vuoden 2012 ostojen palvelupainotuksen päälinjauksiksi seuraavaa:

- Painotetaan ennalta ehkäisevää työtä, varhaista puuttumista, terveyden edistämistä ja kuntouttavaa työtä kaikenikäisten palveluissa.
- Jatketaan kattavien perusterveydenhuollon palvelujen painottamista, että saadaan sairaanhoidon tarpeen vähentämisellä huojennusta terveydenhuollon kokonaiskustannuksiin.
- Jatketaan kotona asumista tukevien palvelujen painottamista, kiinnitetään erityistä huomiota omaishoitajien jaksamiseen.
- Jatketaan työtä vanhusten asumispalveluiden painotuksen siirtämiseksi raskaamman hoivan palveluista kevyemmän hoi- van palveluihin ikäihmisten laatusuosituksen mukaisesti.
- Ennakoidaan muistipotilaiden palvelujen kysynnän kasvua.
- Ikäihmisten laatusuosituksen mukaisesti jatketaan pitkäai- kaishoivan rakenteiden uudistamista tavoitteena ikäihmisten toiveiden mukaiset kodinomaiset yksiköt, jolloin terveystakeskus-

PA AM-S

ten vuodeosastoilla voidaan keskittyä akuuttihoitoon ja kuntoutukseen.

Lisäksi palvelujen järjestämiseen liittyen tilaajalautakunta lausui johtokunnalle seuraavasti:

- Pienennetään kuntien välisiä eroja asukkaiden palvelujen saannissa ja käytössä sekä palvelun laadussa (esim. henkilöstömitoitus) yllämainittuja painotuksia noudattaen.
- Selvitetään osana talousarviotyötä viikonloppupäivystyksen erilaisten järjestämistapojen (keskittäminen, oma toiminta, osto) edut, haitat ja vaikutukset muihin palveluihin. Muutoksissa edellytetään tilaajalautakunnan ja johtokunnan yhtenäiset päätökset asiasta.
- Pienten ja kalliiden yksiköiden osalta harkitaan vaihtoehtoisia palvelun järjestämistapoja.

Tilaajalautakunta ohjeisti JIK ky:n johtokuntaa ostojen raamin osalta seuraavasti:

- Kunkin kunnan euromääräiset ostot JIK ky:ltä (sis. myös erikoissairaanhoidon) saavat nousta korkeintaan 3 %. Tästä kuitenkin poikkeuksena se, että Ilmajoen ostot saavat nousta enintään 3,5 %, mikäli se on palvelujen tasalaatuisuuden kehittämisen kannalta mahdollista.
- Kunnilta mahdollisesti siirtyvien kokonaan uusien toimintojen, kuten Franssinkodin ja Kotirapun osalta on neuvoteltava kyseisten kuntien kanssa suoraan.

JIK ky:n johtokunnan 23.6.2011 § 102 antamassa talousarvion 2012 ja taloussuunnitelman 2013–2014 valmisteluohjeessa vastuualueille ja -yksiköille esitettiin, että menonlisäyksiin pitää suhtautua hyvin pidättyvästi. Tästä johtuen mm. mahdolliset henkilöstölisäysehdotukset tulee kattaa toimintaa tehostamalla, ostopalvelumenoja vähentämällä tai toimintatuloja lisäämällä. Menojen kasvun osalta on noudatettava tiukkaa linjaa. Vain välttämättömät perustellut lisäykset voidaan huomioida.

JIK ky:n talousarvioehdotus vuodelle 2012 on koostettu JIK ky:n eri vastuualueiden ja -yksiköiden tekemästä valmistelutyöstä. Tilaajalautakunnan antama ohjeistus ja jäsenkuntien tiukka taloustilanne on otettu valmistelussa huomioon.

Vuoden 2012 talousarviovalmistelua on vaikeuttanut yleisen taloustilanteen ja korkotason kehittymisen epävarmuus. Nykyiset kunta-alan virka- ja työehtosopimukset ovat myös voimassa



vain 31.12.2011 saakka. Vuoden 2012 palkantarkistuksiin on laskettu 3,0 %:n korotusvaraus. Sosiaali- ja eläkevakuutusmaksut on laskettu kuntaliiton ja eläkelaitoksen arvioimilla sivukuluprosenteilla (yht. 22,22 % palkoista). Henkilöstömenojen osuus JIK ky:n oman toiminnan bruttomenoista on lähes 64 %. Vuoden 2012 henkilöstösuunnitelmassa on uusia vakinaisia virkoja/toimia yhteensä 22. Näistä 10 henkilöä on ns. nettolisäystä, muut ovat olleet jo aiemmin määräaikaisina, projektirahoituksella, jäsenkunnilta siirtyviä ja sijaismäärärahoista vakinaistettavia (varahenkilöt).

Muiden menojen osalta (asiakas- ja muiden palvelujen ostot, aineet, tarvikkeet ja tavarat sekä muut toimintakulut) vain välttämättömät perustellut lisäykset on huomioitu. Ostettavien tuki- ja kiinteistöpalvelujen menojen (ravintohuolto, puhtauspalvelut, talonmiespalvelut, vuokrat) määrärahat on laskettu jäsenkuntien esitysten mukaisesti. Kiinteistöjen pääomamenuvuokriin varataan määrärahat Kuntaliiton/Audiatorin laskentataulukon mukaisesti huomioiden viitekoron ja rakennuskustannusindeksin muutokset sekä v. 2011 tehdyt/tehtävät kiinteistöjen peruskorjaukset.

Erikoissairaanhoidon (EpsHP) asiakaspalvelujen ostoon on varattu määrärahat tilaajalautakunnan/jäsenkuntien antaman raamin mukaisesti Jalasjärven ja Kurikan osalta, Ilmajoen kunnan osalta kuitenkin palveluostojen huomattavan nousun takia määrärahaan on laskettu 5,0 %:n kasvu.

Asiakasmaksu- ja muut tulot on arvioitu toteutuneen kehityksen perusteella. Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksut on sidottu säännöllisiin indeksitarkistuksiin. Indeksitarkistukset tehdään joka toinen vuosi, seuraavan kerran vuoden 2012 alussa. Indeksitarkistus on kuitenkin hyvin pieni, ennakoarvioiden mukaan noin + 0,4 %.

JIK ky:n jäsenkuntahinnasto määritellään vuodelle 2012 arviotujen suoritemäärien perusteella siten, että koko JIK-alueella on käytössä yhteiset suoritehinnat (käynnit lääkärillä tai hoitajalla, hoitopäivät vuodeosastoilla ja hoiva-/vanhainkodissa, päivätoimintapäivät, asumispäivät palveluasumisessa, kotihoidossa aikaan perustuva hinta €/tunti, tukipalveluissa ateriat, tukipäivät, kuljetukset jne.), läpilaskutus erikoissairaanhoidon ja asumis- palvelujen oston osalta, resurssien käyttöön (bruttomenot) perustuva laskutus työterveyspalvelujen (alijäämä), mielenterve-



ystyön uusien avopalveluyksikköjen ja ympäristöterveydenhuollon (terveysvalvonta, eläinlääkintähuolto) osalta. Projektit ja hankkeet laskutetaan asukaslukujen tai projektin kohdentumisen perusteella.

Talousarvion 2012 yhteenvetotiedot

Esityslistan liitteenä on JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän talousarvioehdotus vuodelle 2012 ja taloussuunnitelmaehdotus vuosille 2013–2014. Talousarviomuutokset on laskettu verrattuna vuoden 2011 alkuperäiseen talousarvioon.

Yhteenvetona voi vuoden 2012 talousarvioehdotuksesta todeta seuraavaa:

Käyttötalouden bruttomenot	92.302.260 € (+ 3,8 %)
Käyttötalouden toimintatuotot	11.502.090 € (+ 3,4 %)
Käyttötalouden nettomenot (ilman jäsenkuntien maksuosuuksia)	80.800.170 € (+ 3,9 %)

JIK oma toiminta, nettomenojen kasvu	1.965.620 € (+ 4,7 %)
Erikoissair.hoito, nettomenojen kasvu	1.033.370 € (+ 2,8 %)
JIK yhteensä, nettomenojen kasvu	1.998.990 € (+ 3,9%)

Jäsenkunnilta vuonna 2012 perittävät myyntituotot jakaantuvat seuraavasti:

Jäsen- kunta	JIK oma toiminta			Erikoissairaanhoito			Yhteensä		
	TA 2012 €	muutos €	%	TA 2012 €	muutos €	%	TA 2012 €	muutos €	%
Jalasjärvi	11429870	698290	6,5 %	9154460	144990	1,6 %	20584330	843280	4,3 %
Ilmajoki	12959890	464910	3,7 %	11807600	497720	4,4 %	24767490	962630	4,0 %
Kurikka	19450470	709690	3,8 %	16428830	390660	2,4 %	35879300	1100350	3,2 %
Yhteensä	43840230	1872890	4,5 %	37390890	1033370	2,8 %	81231120	2906260	3,7 %

JIK:n oman toiminnan osalta jäsenkuntaosuuksien kasvu on keskimäärin 4,5 %, erikoissairaanhoidon osalta 2,8 % ja yhteensä kasvu on 3,7 %. Kokonaiskasvusta 0,6 %-yksikköä aiheutuu jäsenkunnilta siirtävistä toiminnoista (mt-yksiköt) ja jäsenkunnille maksettavien kiinteistökustannusten kasvusta.

MP AM-S

Talousarvion sitovuus

- Talousarviossa hyväksytään sitovat tavoitteet
- Talousarvioon otetaan toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot
- Johtokunta päättää käyttötaloulosan vastuualueet, joille se asettaa toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet sekä päättää investointiosan hankkeista ja hankeryhmistä
- Investointiosassa esitetään hankkeeseen tai hankeryhmään varattu määräraha
- Talousarvion rahoitusosa esitetään rahoituslaskelmakaavan muodossa.

Lisätietoja: Johtaja Anna-Kaisa Pusa, puh. 044 419 1554, anna-kaisa.pusa@jicky.fi; talousjohtaja Arto Saarela, puh. 044 550 2624, arto.saarela@jicky.fi.

Johtajan ehdotus:

Johtokunta päättää

1. hyväksyä talousarvion ja taloussuunnitelman asetelman ja sitovuustason edellä talousarvion sitovuus -kohdassa esitetyllä tavalla
2. hyväksyä alustavasti talousarvion perusteluineen vuodelle 2012
3. hyväksyä alustavasti taloussuunnitelman vuosille 2013–2014
4. esittää perussopimuksen 8 §:n mukaisesti yhtymäkokouksen hyväksyttäväksi liikelaitoskuntayhtymän keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet, jotka ilmenevät talousarviokirjan luvusta 2.1. Liikelaitoskuntayhtymän perustehtävä, visio ja strategia 2012–2014, tavoitteet ja mittarit, lisäksi yhtymäkokous merkitsee tiedoksi vuoden 2012 talousarvioehdotuksen ja vuosien 2013–2014 taloussuunnitelmaehdotuksen.

Talousarvioehdotus 2012 ja taloussuunnitelmaehdotus 2013–2014 toimitetaan tiedoksi JIK-tilaajalautakunnalle ja jäsenkunnille.



Talousarvion 2012 ja taloussuunnitelman 2013–2014 lopullinen hyväksyminen käsitellään JIK ky:n johtokunnan kokouksessa 25.11.2011.

Merkittiin, että talousjohtaja Arto Saarela toimi asiantuntijana tämän asian esittelyn ajan.

Varajäsen Juha Kurikka oli poissa asian esittelyn aikana klo 9.30–9.39.

Päätös:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

Päätösehdotus:

Yhtymäkokous

- hyväksyy liikelaitoskuntayhtymän toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet, jotka ilmenevät talousarviokirjan luvusta 2.1. Liikelaitoskuntayhtymän perustehtävä, visio ja strategia 2012–2014 sekä keskeiset tavoitteet ja mittarit
- merkitsee tiedoksi vuoden 2012 talousarvioehdotuksen ja vuosien 2013–2014 taloussuunnitelmaehdotuksen.

Merkittiin, että johtaja Pusa esitteli asiaa yhtymäkokoukselle.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti ehdotuksen mukaan.



HAL/113/2011/02.02.02

15 § JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän osavuosisikatsaus ajalta 1–6/2011

Johtok. § 109
19.8.2011

JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän hallintosäännön 27 §:ssä talousarvion toteutumisen seurannasta on säädetty seuraavasti: "Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta sekä muista oleellisista havainnoista on raportoitava yhtymäkokoukselle ja jäsenkuntien kunnallisvaltuustoille ajalta 1.1.–30.6. ja 1.1.–30.9. Koko toimintavuoden osalta raportointi annetaan tilinpäätöksessä."

Ajanjaksolla 1–6/2011 keskimääräinen suoritteiden toteutumisosuus JIK ky:n oman toiminnan osalta on 50,4 % laskettuna koko vuoden suoritettavista. Jäsenkunnittain suoritteiden toteutumisosuudet ovat seuraavat: Jalasjärvi 50,8 %, Ilmajoki 51,6 %, Kurikka 49,7 %.

JIK ky:n toimintatuotot ovat yhteensä 46,9 milj. euroa eli 52,2 % budjetoiduista. Jäsenkunnilta on myyntituottoina laskutettu yht. 40,9 milj. euroa 52,2 % budjetoidusta (Jalasjärvi 10,5 milj. euroa 53,1 %, Ilmajoki 12,9 milj. euroa 54,1 %, Kurikka 17,5 milj. euroa 50,4 %). Toimintakuluista on toteutunut yhteensä 47,1 milj. euroa eli 52,8 %.

JIK ky:n oman toiminnan toimintakulut olivat 27,2 milj. euroa, toteuma 51,5 % ja läpilaskutuksena olevan erikoissairaanhoidon toimintakulut olivat 19,9 milj. euroa, toteuma 54,8 %.

Ajanjakson 1–6/2011 toimintakatteeksi muodostuu -255.494 euroa. Rahoituserien ja poistojen vähentämisen jälkeen tulos on 404.710 euroa alijäämäinen.

Ottaen huomioon lomapalkkojen kohdentumisen kokonaan ko. ajanjaksolle, voidaan ennustaa koko tilikauden tuloksen olevan lähellä tavoitetta eli 0-tulosta, varsinkin kun suorittemäärissä ollaan jonkin verran yli talousarvion mukaisten tavoitteiden.

Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin laskutus ajalla 1–6/2011 on jäsenkunnittain: Jalasjärvi 4.900.257 € (käyttö-% 56,8 %), Ilmajoki 6.423.477 € (58,5 %), Kurikka 7.987.545 € (51,2 %). Jalasjärven ja Ilmajoen osalta Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin laskutus tulee nykyisellä kehityksellä ylittämään varatut



määrärahat ja tarvittavia lisämäärätarpeita tullaan käsittelemään myöhemmin syksyllä.

Lisätietoja: Johtaja Anna-Kaisa Pusa, puh. 044 419 1554, anna-kaisa.pusa@jicky.fi; talousjohtaja Arto Saarela, puh. 044 550 2624, arto.saarela@jicky.fi.

Johtajan ehdotus:

Johtokunta päättää merkitä tiedoksi sekä esittää yhtymäkokoukselle, tilaajalautakunnalle ja jäsenkuntien kunnallisvaltuustoille JIK ky:n toiminta- ja talousraportit ajalta 1.1.–30.6.2011.

Päätös:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

Päätösehdotus:

Yhtymäkokous merkitsee tiedoksi JIK ky:n toiminta- ja talousraportit ajalta 1.1.–30.6.2011.

Merkittiin, että johtaja Pusa esitteli asiaa yhtymäkokoukselle.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti ehdotuksen mukaan.

HAL/111/2011/00.01.01.00

16 § Hallintosäännön hyväksyminen

Johtok. 78 §
13.5.2011

Kuntalain (365/1995) 16 §:n mukaan hallinnon järjestämiseksi valtuusto hyväksyy tarpeelliset johtosäännöt, joissa määrätään kunnan eri viranomaisista sekä niiden toiminnasta, toimivallan jaosta ja tehtävistä.

Hallintosääntö on ainoa pakollinen johtosääntö. Hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset kuntayhtymän sisäisen hallinto- ja päätöksentekomenettelyn järjestämisestä.

JIK ky:n nykyinen hallintosääntö on ollut voimassa 21.8.2008 lähtien. Kuntayhtymän toiminnan organisoidutta on tullut tarpeelliseksi uudistaa hallintosääntöä.

Lisätietoja: Johtaja Anna-Kaisa Pusa, puh. 044 419 1554, anna-kaisa.pusa@jicky.fi.

Hallintosääntöluonnosta on käsitelty johtoryhmässä 13.4.2011 ja yhteistoimintaryhmässä 6.5.2011.

Johtajan ehdotus:

Johtokunta esittää yhtymäkokoukselle, että se hyväksyy liitteenä olevan hallintosäännön siten, että se tulee voimaan 1.8.2011 alkaen.

Merkittiin, että Ahti Arokallio toimi asiantuntijana tämän pykälän esittelyn ajan.

Hallintosääntöön tehtiin lisäys, jonka mukaan avopalveluohjaajilla ja asumispalveluiden osastonhoitajilla on ratkaisuvallta tehdä sijoituspäätökset sosiaalihuoltolain mukaisesti asumispalveluihin ja pitkäaikaiseen laitoshoitoon.

Päätös:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.



Yht.kokous § 8
15.6.2011

Päätösehdotus:

Johtokunta esittää, että yhtymäkokous hyväksyy uudistetun hallintosäännön, ja että se tulee voimaan 1.8.2011 alkaen.

Keskustelun kuluessa Markku Koskela esitti Veli Haaviston kannattamana, että asia palautetaan johtokunnalle uudelleen valmisteltavaksi.

Puheenjohtajan ehdotuksesta pidettiin neuvottelutauko, joka kesti klo 17.56–17.58.

Koska oli tehty päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys, asiasta oli äänestettävä. Puheenjohtajan ehdotuksen mukaisesti äänestystavaksi hyväksyttiin nimenhuutoäänestys. Hyväksytty äänestysesitys oli päätösehdotus "jaa" ja Koskelan esitys asian palauttamisesta johtokunnalle uudelleen valmisteltavaksi "ei".

Äänestyksessä annettiin 0 "jaa" -ääntä ja 9 "ei" -ääntä (Alkula, Haavisto, Knuutila, Koskela, Käkelä, Mukkala, Mäki, Mäki-Saari, Viitamäki).

Puheenjohtaja julisti äänestyksen tuloksen todeten, että yhtymäkokous palauttaa asian johtokunnalle uudelleen valmisteltavaksi.

Päätös:

Asia palautettiin johtokunnalle uudelleen valmisteltavaksi.

Johtok. § 145
14.10.2011

Hallintosääntöä on valmisteltu uudelleen. Johtoryhmä on pitänyt aiheesta työkokouksen 15.9.2011, jossa luonnosta käsiteltiin yksityiskohtaisesti. Luonnosta on käsitelty myös yhteistoiminta-ryhmässä 3.10.2011.

Lisätietoja: Johtaja Anna-Kaisa Pusa, puh. 044 419 1554, anna-kaisa.pusa@jikkyy.fi; hallintojohtaja Hannele Koivisto, puh. 044 2623, hannele.koivisto@jikkyy.fi.



Johtajan ehdotus:

Johtokunta esittää, että yhtymäkokous hyväksyy liitteenä olevan hallintosäännön kumoten samalla johtokunnan aikaisemmin tekemät, hallintosäännön sisältöön liittyvät päätökset. Lisäksi johtokunta esittää yhtymäkokoukselle, että uusi hallintosääntö tulee voimaan 1.1.2012.

Keskustelun aikana Margit Parkkamäki esitti Veli Haaviston kannattamana asian jättämistä pöydälle.

Jäsen Margit Parkkamäki poistui kokouksesta klo 10.53.

Koska oli tehty päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys, asiasta oli äänestettävä. Äänestysesitys oli asian asiallisen käsittelyn jatkaminen "jaa" ja esitys asian jättämisestä pöydälle "ei". Äänestystavaksi hyväksyttiin nimenhuutoäänestys. Äänestyksessä annettiin 4 "jaa"-ääntä (Arokallio, Metsä-Ketelä, Laulaja ja Ollila Matti) ja 4 "ei"-ääntä (Hautala, Haavisto, Ollila Regina, Kurikka). Koska puheenjohtajan ääni ratkaisi, asian asiallista käsittelyä jatkettiin.

Keskustelun aikana Veli Haavisto esitti Juha Kurikan kannattamana hallintosäännön § 2 muuttamista siten, että johtajan varahenkilönä toimii johtava yllääärä. Äänestysesitys oli esittelijän ehdotus "jaa" ja muutosehdotus "ei". Äänestyksessä annettiin 5 "jaa"-ääntä (Ollila Regina, Arokallio, Metsä-Ketelä, Laulaja, Ollila Matti) ja 3 "ei"-ääntä (Kurikka, Haavisto, Hautala). Päätökseksi tuli esittelijän ehdotus.

Keskustelun aikana Veli Haavisto esitti Juha Kurikan kannattamana hallintosäännön § 4.1. muuttamista siten, että ratkaisulta kiinteistöjen vuokralle antamisesta siirretään johtokunnalle. Äänestysesitys esittelijän ehdotus "jaa" ja muutosesitys "ei". Äänestyksessä annettiin 3 "jaa"-ääntä (Arokallio, Laulaja ja Ollila Matti) ja 5 "ei"-ääntä (Hautala, Haavisto, Ollila Regina, Metsä-Ketelä, Kurikka). Puheenjohtaja totesi Veli Haaviston esityksen tulleen päätökseksi.

Keskustelun aikana Veli Haavisto esitti Juha Kurikan kannattamana, että hallintosäännön § 10 muutettavaksi siten, että johtokunta valitsee vastuualueiden johtajat. Äänestysesitys oli esittelijän ehdotus "jaa" ja muutosehdotus "ei". Äänestyksessä annettiin 5 "ei"-ääntä (Hautala, Ollila Regina, Haavisto, Kurikka,



Metsä-Ketelä) ja 3 "jaa"-ääntä (Arokallio, Laulaja, Ollila Matti). Puheenjohtaja totesi muutosehdotuksen tulleen päätökseksi.

Keskustelun aikana Veli Haavisto esitti Juha Kurikan kannattamana hallintosäännön § 12 muuttamista siten, että johtokunta päättää johtajan virkavapauden myöntämisestä. Äänestysesitys oli esittelijän ehdotus "jaa" ja muutosehdotus "ei". Äänestyksessä annettiin 3 "ei"-ääntä (Haavisto, Metsä-Ketelä, Kurikka) 5 "jaa"-ääntä (Hautala, Arokallio, Laulaja, Ollila Matti, Ollila Regina). Puheenjohtaja totesi esittelijän ehdotuksen tulleen päätökseksi.

Keskustelun aikana Veli Haavisto esitti Juha Kurikan kannattamana hallintosäännön § 16 kohta 3 muuttamista siten, että johtokunta päättää johtokunnan puheenjohtajan sijaan johtajan harkinnanvaraisen palkattoman virkavapauden enintään vuodeksi. Äänestysesitys oli esittelijän ehdotus "jaa" ja muutosehdotus "ei". Äänestyksessä annettiin 3 "ei"-ääntä (Haavisto, Ollila Regina, Kurikka) 5 "jaa"-ääntä (Hautala, Arokallio, Laulaja, Ollila Matti, Metsä-Ketelä). Puheenjohtaja totesi esittelijän ehdotuksen tulleen päätökseksi.

Keskustelun aikana Veli Haavisto esitti Juha Kurikan kannattamana hallintosäännön § 34 muuttamista siten, että johtajan ollessa poissa tai esteellinen, esittelijänä toimii ensisijaisesti johtava ylläkäri ja toissijaisesti hallintojohtaja. Äänestysesitys oli esittelijän ehdotus "jaa" ja muutosehdotus "ei". Äänestyksessä annettiin 3 "ei"-ääntä (Haavisto, Kurikka, Hautala) ja 5 "jaa"-ääntä (Ollila Regina, Arokallio, Metsä-Ketelä, Laulaja, Ollila Matti). Puheenjohtaja totesi esittelijän ehdotuksen tulleen päätökseksi.

Keskustelun aikana Veli Haavisto esitti Juha Kurikan kannattamana hallintosäännön § 41 muuttamista siten, että yhtymäkokouksen avaa yhtymäkokouksen vanhin edustaja. Äänestysesitys oli esittelijän ehdotus "jaa" ja muutosehdotus "ei". Äänestyksessä annettiin 3 "ei"-ääntä (Haavisto, Kurikka, Ollila Regina) ja 5 "jaa"-ääntä (Hautala, Arokallio, Metsä-Ketelä, Laulaja, Ollila Matti). Puheenjohtaja totesi esittelijän ehdotuksen tulleen päätökseksi.

Keskustelun kuluessa johtaja ehdotti hallintosäännön 3 § muuttamista siten, että johtokunta päättää kuntayhtymän lainanotos-



ta ja hyväksyy sijoitustoimintaa koskevat yleiset periaatteet.
Ehdotus hyväksyttiin.

Kaarina Hautala ja Veli Haavisto poistuivat kokouksesta klo
11.42.

Päätös:

Hyväksyttiin hallintosääntö edellä todetuin muutoksin.

Päätösehdotus:

Yhtymäkokous hyväksyy uudistetun hallintosäännön, ja että se
tulee voimaan 1.1.2012 alkaen.

Veli Haavisto esitti Raija Viitamäen kannattamana asian palauttamista johtokunnan uudelleen valmisteltavaksi. Koska oli tehty päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu ehdotus, asiasta oli äänestettävä. Äänestystavaksi hyväksyttiin nimenhuutoäänestys. Hyväksytty äänestysesitys oli asian asiallisen käsittelyn jatkaminen "jaa", asian palauttaminen johtokunnan uudelleen valmisteltavaksi "ei". Äänestyksessä annettiin 12 "ei"-ääntä (Ala-Luopa, Alkula, Haavisto, Hämeenniemi, Hydén, Knuuttila, Koskela, Käkelä, Mukkala, Mäki, Mäki-Saari, Viitamäki) ja 0 "jaa"-ääntä. Puheenjohtaja totesi äänestyksen tuloksen.

Päätös:

Asia palautettiin yksimielisesti johtokunnalle uudelleen valmisteltavaksi.

Handwritten signatures in black ink, appearing to be initials or names, located at the bottom right of the page.

17 § Tiedoksi esitettävät asiat

Ei tiedoksi esittäviä asioita.

Ryö AM-5

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.		
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite		
	Vaasan hallinto-oikeus, PL 204 (Korsholmanpuistikko 43) 65101 Vaasa, puh. vaihde: 010 364 2611, kirjaamo: 010 364 2719, faksi 010 364 2760, e-mail: vaasa.hao@oikeus.fi		Valitusaika
	11, 12, 13, 14	Kunnallisvalitus, pykälät	30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika	päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite	Pykälät	Valitusaika
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.		päivää
Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>		
Oikeudenkäyntimaksu	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 82 euroa.		
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.		
	Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät	
	JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän johtokunta, Asematie 5, 61300 Kurikka		
	Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät	
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.		

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

AM-5