
Kokousaika	1.12.2009 kello 17.05-19.40	
Kokouspaikka	Jalasjärven terveyskeskus, kokoushuone	
Saapuvilla olleet jäsenet	Selin Martti, pj Markus Marja-Leena, I vpj Viitamäki Raija, II vpj Löppönen Markku Mukkala Lasse Mäntykoski Tarja	
Muut saapuvilla olleet	Kätevä Marjukka Salonen Harri	controller, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä Jalasjärven kh edustaja
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.	
Asiat	§ 45 – 50	
Pöytäkirjantarkastajat	Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Markku Löppönen ja Marja-Leena Markus	
Pöytäkirjan allekirjoitus	Martti Selin puheenjohtaja	Marjukka Kätevä pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. 10.12.2009 klo 12.00 Markku Löppönen Marja-Leena Markus	
Pöytäkirja on ollut nähtävänä	16.12.2009 klo 9 – 14 Jalasjärven, Kurikan ja Ilmajoen kunnan- virastoissa Marjukka Kätevä Controller	

JIK 45 § TUTUSTUMINEN JALASJÄRVEN TERVEYSKESKUKSEEN

Tutustutaan Jalasjärven terveyskeskuksen tiloihin ja toimintaan.

Controllerin ehdotus:

Merkitään Jalasjärven terveyskeskukseen tutustuminen tiedoksi.

Päätös:

Hyväksytään ehdotus.

Pöytäkirjantarkastajien nimet		
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
Otteen oikeaksi todistaa Jalasjärvellä / 2009		
Pöytäkirjanpitäjä / keskusarkistonhoitaja / hallintosihteeri / hallinto-osaston kanslisti		

JIK 46 § OSTOT JIK-PERUSPALVELULIIKELAITOSKUNTAYHTYMÄLTÄ 2010

JIK 24.9.2009, 31 §

Vuoden 2010 ostot JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymältä perustuvat tilaajalautakunnan syksyn aikana tekemään tilaukseen. Tilausta valmistellaan JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän talousarvion teon kautta. Yhtymän johtaja Anna-Kaisa Pusa ja talousjohtaja Arto Saarela esittelevät lautakunnan kokouksessa yhtymän talousarvioesitystä, joka käsitellään tilaajalautakunnan ja kuntien kanssa käytyjen neuvottelujen jälkeen yhtymän oman johdosäännön mukaisesti.

Liitteessä 1 on kokouksessa esiteltävän yhtymän talousarvioesityksen laskelma jäsenkunnilta perittävistä myyntituotoista sekä suoritteista, joihin myyntituotot perustuvat. Jäsenkunnilta perittävät myyntituotot nousevat laskelmien mukaisesti yhteensä 3,7 %.

Controllerin ehdotus:

Tilaajalautakunta pyytää jäsenkunnilta lausunnot JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän valmistelemasta talousarviosta jäsenkunnilta perittävien myyntituottojen osalta. Lausunnossa edellytetään otettavan kantaa paitsi yhtymän suunniteltuihin myyntituottoihin, myös suunniteltuihin suoritteisiin ja toimintoihin niiltä osin kuin se on tarpeellista. Näiden lausuntojen pohjalta tilaajalautakunta laatii oman lausuntonsa seuraavassa kokouksessa ja välittää tämän lausunnon tiedoksi JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän talousarvion valmistelutyöhön. Kun JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän on saanut talousarvionsa hyväksytyä, voidaan laatia tilaus siihen perustuen.

Päätös:

Anna-Kaisa Pusa ja Arto Saarela osallistuivat kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana poistuen ennen päätöksentekoa. He esittelivät talousarviota ja vastasivat tilaajalautakunnan kysymyksiin.

Hyväksytään ehdotus.

JIK 9.10.2009, 39 §

Jalasjärven ja Ilmajoen kunnanhallitukset laativat kokouksissaan 5.10. ja Kurikan kaupunginhallitus kokouksessaan 7.10. lausunnot

Pöytäkirjantarkastajien nimet			Otteen oikeaksi todistaa Jalasjärvellä / 2009
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
			Pöytäkirjanpitäjä / keskusarkistonhoitaja / hallintosihteeri / hallinto-osaston kanslisti

JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän valmistelemasta talousarviosta jäsenkunnilta perittävien myyntituottojen osalta. Näiden lausuntojen pohjalta tilaajalautakunta laatii oman lausuntonsa, joka toimitetaan JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän talousarviotyöhön tiedoksi.

Controllerin ehdotus:

Controller esittelee lausuntoluonnoksen ja ehdotuksensa kokouksessa.

Päätös:

Jalasjärven kunnanhallitus käsitteli JIK Ky:n talousarvioluvut osana muuta budjettikeskustelua kokouksessaan 5.10. Kunnanhallituksella ei ole huomauttamista suunniteltuihin myyntituottoihin Jalasjärven osalta.

Kurikan kaupunginhallituksen kokous 7.10. siirtyi maanantaille 12.10. Kaupunginhallitus kokoontui 8.10. keskustelukokoukseen, jossa käsiteltiin myös tilaajalautakunnan lausuntopyyntöä. Keskustelussa ei noussut esille huomautettavaa suunniteltuihin myyntituottoihin Kurikan osalta.

Ilmajoen kunnanhallitus antoi kokouksessaan 5.10 tilaajalautakunnalle seuraavanlaisen lausunnon: ”Kotihoitopiirin kustannusjosta täytyy sopia vielä erikseen E-P:n sairaanhoitopiirin ja JIK Ky:n välillä. Esitetyt suoritteet vaikuttavat tarpeellisilta ja vastaavat kuntalaisten palvelutarpeeseen. Erikoissairaanhoidon tarvetta pitäisi pystyä vähentämään voimakkaammin ennaltaehkäisevillä ja kattavilla perusterveydenhuollon palveluilla, jotta saataisiin terveydenhuollon kokonaiskustannuksiin huojausta.”

Keskustelun jälkeen controller esitti ehdotuksen, että tilaajalautakunta antaa JIK Ky:lle seuraavanlaisen lausunnon:

”Jalasjärven ja Kurikan osalta sekä Ilmajoen osalta kotihoitopiirin kustannuksia lukuun ottamatta JIK Ky:n talousarviossa esitetyt kunnilta perittävät myyntituotot ovat annetun talousarvioraamin mukaisia ja kunnille tarjottavat suoritemäärät tarpeenmukaisia. Ilmajoen kotihoitopiirin kustannuksista todetaan, että JIK Ky selvittää kotihoitopiirin kustannusten jakamismahdollisuutta E-P:n sairaanhoitopiirin ja JIK Ky:n välillä.

Kaikkien kuntien osalta lausutaan, että sairaanhoidon tarvetta tulee vähentää ennaltaehkäisevillä ja kattavilla perusterveydenhuollon palveluilla, että saadaan terveydenhuollon kokonaiskustan-

Pöytäkirjantarkastajien nimet		
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
		Otteen oikeaksi todistaa Jalasjärvellä / 2009
		Pöytäkirjanpitäjä / keskusarkistonhoitaja / hallintosihteeri / hallinto-osaston kanslisti

nuksiin huojennusta. Palvelurakennetta on kevennettävä avohuoltopainotteisempaan suuntaan. Lisäksi asumispalveluissa raskaan hoivan yksiköiden painotuksen siirtämistä kevyemmän hoidon yksiköihin on edistettävä. Terve kuntalainen –hanke sekä JIK Ky:n talousarviokirjassa 2010 luonnostellut mittarit/tavoitteet palvelevat näitä tavoitteita. Myös kunnissa käynnistettävät investointihankkeet on suunniteltava siten, että ne tukevat näitä uudenlaisia palvelurakenteita.

Mikäli Kurikan kaupunginhallitus kokouksessaan 12.10.2009 antaa tästä poikkeavan lausunnon, controller välittää Kurikan kaupunginhallituksen lausunnon tiedoksi tilaajalautakunnalle ja JIK Ky:lle.”

Hyväksytään ehdotus.

Liite 1

Vuoden 2010 tilausta on valmisteltu osana JIK Ky:n talousarvio-työtä. JIK Ky:n johtokunta hyväksyy 4.12.2009 kokouksessaan JIK Ky:n talousarvion 2010, joka perustuu kuntien ja tilaajalautakunnan kanssa käytyihin neuvotteluihin.

Liitteenä 1 on palvelusopimus vuodelle 2010. Palvelusopimuksen liitteenä on lueteltu kunnittain sopimuskaudella tuotettavaksi sovitavat palvelut, suoritteiden arvioitu tuotantomäärä ja yksikköhinnat.

Palvelualueella tuotettavien palvelujen kokonaishinta sopimuskaudella on Jalasjärven osalta 19 202 10 €, Ilmajoen osalta 23 564 350 € ja Kurikan osalta 34 281 860 €. Jäsenkunnilta perittävät myyntituotot nousevat yhteensä 3,8 %. Suoritteiden määrät noudattavat pääosin viime vuosien keskiarvoa.

Controllerin ehdotus:

Hyväksytään liitteen 1 mukainen palvelusopimus vuodelle 2010.

Päätös:

Hyväksytään ehdotus sillä muutoksella, että sopimuksen viidettä pykälää lyhennetään siten, että sopimuksen tavoitteiden seurannasta todetaan vain, että vuonna 2010 raportointi tapahtuu talousarviototeumaseurannan muodossa. Pöytäkirjan liitteenä 1 on palvelusopimus mainitulla muutoksella.

Pöytäkirjantarkastajien nimet		
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
Otteen oikeaksi todistaa Jalasjärvellä / 2009		
Pöytäkirjanpitäjä / keskusarkistonhoitaja / hallintosihteeri / hallinto-osaston kanslisti		

JIK 47 § TILAAJA-TUOTTAJA-MALLIN KÄYTÄNNÖN TOTEUTUKSEN KONSULTOINTI

JIK 16.6.2009, 21 §

Audiator Oy:n edustajien kanssa laaditaan kesäkuun aikana tarkempi aikataulu tilaaja-tuottajamallin käytännön toteutuksen konsultoinnista. Tarkoituksena on selkeyttää tilaaja-tuottaja –mallin eri toimijoiden rooleja, määritellä johtamisjärjestelmän keskeinen sisältö ja hyödyntää Auditor Oy:n kehittämisspalveluita talousarvio-työssä sekä siihen liittyvässä tuotteistamisessa.

Controllerin ehdotus:

Lautakunta merkitsee tiedoksi tilaaja-tuottaja –mallin käytännön toteutuksen konsultoinnin etenemisen.

Päätös:

Hyväksytään ehdotus.

Audiator Oy:n edustaja Olli Ainasvuori laatii selvitystä tilaajalautakunnan roolista suhteessa peruskuntien ja JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän rooleihin. Selvitys on valmis viikolla 39, jonka jälkeen se esitellään virkamiehille ja tilaajalautakunnalle.

Controllerin ehdotus:

Lautakunta merkitsee tiedoksi rooliselvityksen etenemisen valmisteluun. Lautakunta käsittelee selvitystä syksyn aikana.

Päätös:

Keskustellaan alustavasti käsikirjan laatimisesta roolien ja toimintamallien selkiyttämiseksi.

Hyväksytään ehdotus.

JIK 9.10.2009, 40 §

Audiator Kehittämisspalvelujen toimitusjohtaja Olli Ainasvuori on tarkastellut JIK-tilaajalautakunnan ohjausjärjestelmän kehittämisen ongelma-alueita yhteistoimintasopimuksen, liikelaitoskuntayhtymän perussopimuksen, tilaajalautakunnan sekä virkamiesjohdon

Pöytäkirjantarkastajien nimet		
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
		Otteen oikeaksi todistaa Jalasjärvellä / 2009
		Pöytäkirjanpitäjä / keskusarkistonhoitaja / hallintosihteeri / hallinto-osaston kanslisti

kanssa käytyjen keskustelujen pohjalta. Hän toteaa, että viralliset toimijaroolit ovat tiedossa, mutta operatiivinen työnjako on määrittelemätön. Yhteistoiminnan selkeyttämiseksi hän ehdottaa suppean käsikirjan laatimista. Käsikirjan laadintaan osallistuisi eri osapuolten, eli kuntien, tilaajalautakunnan ja JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän, edustajia. Käsikirjan käsitteellisi ja hyväksyisi tilaajalautakunta, mutta lisäksi se esitettäisiin hyväksyttäväksi kunnissa ja JIK ky:ssä. Hyväksymispäätös sitouttaisi osapuolet yhteistoiminnan ohjausjärjestelmään. Käsikirjan täytäntöönpano tapahtuisi tilaajalautakunnan päätöksellä vuonna 2010.

Käsikirjassa esim. täsmennettäisiin sopimukseen kirjattuja rooleja, määriteltäisiin operatiivisten toimijoiden rooleja, selkeytettäisiin kuntien ja tilaajalautakunnan sekä tilaajalautakunnan ja JIK ky:n välisiä neuvottelumenetelmiä, täsmennettäisiin seurantamenetelyä ja otettaisiin kantaa yhteistoiminnan ohjausvälineiden muodostumiseen.

Controllerin ehdotus:

Tilaajalautakunta päättää kutsua kokoon työryhmän, joka valmistelee käsikirjan yhteistoiminnan selkeyttämiseksi. Työryhmään kutsutaan tilaajalautakunnan puheenjohtaja ja ensimmäinen varapuheenjohtaja, controller, JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän johtaja ja talousjohtaja sekä jokaisesta JIK-alueen kunnasta joko kunnanjohtaja, hallinto- tai talousjohtaja. Auditor Kehittämispalvelujen toimitusjohtaja Olli Ainasvuori osallistuu käsikirjan tekoon tilaajalautakunnan antaman roolien selkeyttämistoimeksiannon piirissä.

Päätös:

Hyväksytään ehdotus siten tarkennettuna, että työryhmään kutsutaan jokaisesta JIK-alueen kunnasta hallintojohtaja. Lisäksi päätetään kutsua työryhmään Harri Salonen.

Työryhmän ensimmäinen tapaaminen järjestettiin 13.11.2009. Auditor Oy:n edustaja Aija Tuimala antoi Auditorin analyysin tilanteesta ja esityksen työryhmän jatkon työskentelystä. Analyysi perustui JIK-tilaajatoimintojen yhteistoimintasopimukseen, JIK Ky:n perussopimukseen sekä tilaajalautakunnan ja kuntien ja JIK Ky:n johtavien virkamiesten kanssa käytyihin keskusteluihin.

Työryhmä sopi, että ohjekirjan on tarkoitus olla valmis helmimaaliskuussa 2010, kuitenkin viimeistään toukokuussa seuraavaa

Pöytäkirjantarkastajien nimet		
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
		Otteen oikeaksi todistaa Jalasjärvellä / 2009
		Pöytäkirjanpitäjä / keskusarkistonhoitaja / hallintosihteeri / hallinto-osaston kanslisti

talousarviokierrosta varten. Ensimmäinen luonnos, joka perustuu jo käytyihin keskusteluihin ja nykyisiin sopimuksiin, käsitellään työryhmässä tammikuun alussa.

Ensimmäisen luonnoksen valmistuttua työryhmä järjestää aiheesta yhteisen keskustelutilaisuuden tilaajalautakunnalle, JIK Ky:n johtokunnalle ja johtoryhmälle sekä kaupungin- ja kunnanvaltuustoille. Tilaisuus on 21.1.2010 klo 17 alkaen Jurvan Nikkarikeskussa.

Controllerin ehdotus:

Merkitään työryhmän työskentelyn aloittaminen ja suunnitellut jatkotoimenpiteet tiedoksi.

Päätös:

Hyväksytään ehdotus.

Pöytäkirjantarkastajien nimet			
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
			Otteen oikeaksi todistaa Jalasjärvellä / 2009
			Pöytäkirjanpitäjä / keskusarkistonhoitaja / hallintosihteeri / hallinto-osaston kanslisti

JIK 48 § JIK-PERUSPALVELULIIKELAITOSKUNTAYHTYMÄN VUODEN 2009 TALOUSARVIOMUUTOKSET ERIKOISSAIRAANHOIDON OSALTA

Liite 2
Liite 3

JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän johtokunta on kokouksessaan 20.11. päättänyt toimittaa kunnille ja tilaajalautakunnalle tiedoksi vuoden 2009 talousarviomuutokset erikoissairaanhoidon osalta. Liitteessä 2 on johtokunnan päätös ja liitteessä 3 päätöksen liitteet.

Yhteenvedona jäsenkuntamenojen muutokset v. 2009 talousarvioon erikoissairaanhoidon osalta ovat seuraavat:

Jalasjärvi	+ 179.560 €
Ilmajoki	+ 572.610 €
Kurikka	- 384.000 €
Maksusuudet yhteensä	+ 368.170 €

Controllerin ehdotus:

Merkitään tiedoksi JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän vuoden 2009 talousarviomuutokset erikoissairaanhoidon osalta.

Päätös:

Hyväksytään ehdotus.

Pöytäkirjantarkastajien nimet		
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
Otteen oikeaksi todistaa Jalasjärvellä / 2009		
Pöytäkirjanpitäjä / keskusarkistonhoitaja / hallintosihteeri / hallinto-osaston kanslisti		

JIK 49 § MUUT ASIAT

Keskusteltiin FCG-seminaarista 19.11. tilaisuudesta ja jatkotoimista. Sovittiin tilaajalautakunnan strategiatyön aloituspalaveri tiistaille 26.1.2010 klo 17 alkaen.

Pöytäkirjantarkastajien nimet		
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
Otteen oikeaksi todistaa Jalasjärvellä / 2009		
Pöytäkirjanpitäjä / keskusarkistonhoitaja / hallintosihteeri / hallinto-osaston kanslisti		

JIK 50 § ILMOITUSASIAT

Ei ilmoitusasioita.

Pöytäkirjantarkastajien nimet			Otteen oikeaksi todistaa Jalasjärvellä / 2009
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
			Pöytäkirjanpitäjä / keskusarkistonhoitaja / hallintosihteeri / hallinto-osaston kanslisti

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa kuntalain 91 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:
	Pykälät 45, 47, 48, 49, 50
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:
	Pykälät 46
	HallintolainkäyttöL 5 §:n tai muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:
	Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja-aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax lautakunta / hallitus Jalasjärven kunnanhallitus (Kirkkotie 4) PL 12, 61601 JALASJÄRVI Telefax (06) 4580 218
	Pykälät 46
	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
Oikaisuvaatimuskirjelmän sisältö ja toimitaminen	Ks. jäljempänä

Pöytäkirjantarkastajien nimet			
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	Otteen oikeaksi todistaa Jalasjärvellä / 2009
			Pöytäkirjanpitäjä / keskusarkistonhoitaja / hallintosihteeri / hallinto-osaston kanslisti

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	<p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax</p> <p>Vaasan hallinto-oikeus (Korsholmanpuistikko 43) PL 204, 65101 VAASA Sähköposti: vaasa.hao@om.fi Telefax 010 364 2760</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika</p> <p>Muu valitusviranomainen, osoite, postiosoite, sähköposti, telefax Pykälät Valitusaika</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä / valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet.
	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä / valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän / valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän / valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen / valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä / valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle / valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p>
	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmään / valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/ valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p>
	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmään / valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä / valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä / HLL 21 §:ssä säädetään.</p>

Pöytäkirjantarkastajien nimet			
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	Otteen oikeaksi todistaa Jalasjärvellä / 2009
			Pöytäkirjanpitäjä / keskusarkistonhoitaja / hallintosihteeri / hallinto-osaston kanslisti

	<p>Oikaisuvaatimusasiakirjat / valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/ valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/ valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/ valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/ valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät (jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.)</p>
Lisätietoja	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701 / 93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjantarkastajien nimet			Otteen oikeaksi todistaa Jalasjärvellä / 2009
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
			Pöytäkirjanpitäjä / keskusarkistonhoitaja / hallintosihteeri / hallinto-osaston kanslisti