

---

<b>Kokousaika</b>	9.10.2009 kello 15.53-16.50	
<b>Kokouspaikka</b>	Kurikan terveyskeskus, kirjastohuone	
<b>Saapuvilla olleet jäsenet</b>	Selin Martti, pj Markus Marja-Leena, I vpj Viitamäki Raija, II vpj Löppönen Markku Mukkala Lasse Mäntykoski Tarja	
<b>Muut saapuvilla olleet</b>	Kätevä Marjukka	controller, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä
<b>Laillisuus ja päätösvaltaisuus</b>	Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.	
<b>Asiat</b>	§ 39 – 42	
<b>Pöytäkirjantarkastajat</b>	Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Markku Löppönen ja Marja-Leena Markus	
<b>Pöytäkirjan allekirjoitus</b>	Martti Selin puheenjohtaja	Marjukka Kätevä pöytäkirjanpitäjä
<b>Pöytäkirjan tarkastus</b>	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. 22.10.2009 klo 12.00	
	Markku Löppönen	Marja-Leena Markus
<b>Pöytäkirja on ollut nähtävänä</b>	28.10.2009 klo 9 – 14 Jalasjärven, Ilmajoen ja Kurikan kunnan- virastoissa	
	Marjukka Kätevä Controller	

JIK 39 § OSTOT JIK-PERUSPALVELULIIKELAITOSKUNTAYHTYMÄLTÄ 2010

JIK 24.9.2009, 31 §

Liite 1

Vuoden 2010 ostot JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymältä perustuvat tilaajalautakunnan syksyn aikana tekemään tilaukseen. Tilausta valmistellaan JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän talousarvion teon kautta. Yhtymän johtaja Anna-Kaisa Pusa ja talousjohtaja Arto Saarela esittelevät lautakunnan kokouksessa yhtymän talousarvioesitystä, joka käsitellään tilaajalautakunnan ja kuntien kanssa käytyjen neuvottelujen jälkeen yhtymän oman johdosäännön mukaisesti.

Liitteessä 1 on kokouksessa esiteltävän yhtymän talousarvioesityksen laskelma jäsenkunnilta perittävistä myyntituotoista sekä suoritteista, joihin myyntituotot perustuvat. Jäsenkunnilta perittävät myyntituotot nousevat laskelmien mukaisesti yhteensä 3,7 %.

**Controllerin ehdotus:**

Tilaajalautakunta pyytää jäsenkunnilta lausunnot JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän valmistelemasta talousarviosta jäsenkunnilta perittävien myyntituottojen osalta. Lausunnossa edellytetään otettavan kantaa paitsi yhtymän suunniteltuihin myyntituottoihin, myös suunniteltuihin suoritteisiin ja toimintoihin niiltä osin kuin se on tarpeellista. Näiden lausuntojen pohjalta tilaajalautakunta laatii oman lausuntonsa seuraavassa kokouksessa ja välittää tämän lausunnon tiedoksi JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän talousarvion valmistelutyöhön. Kun JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän on saanut talousarvionsa hyväksytyä, voidaan laatia tilaus siihen perustuen.

**Päätös:**

Anna-Kaisa Pusa ja Arto Saarela osallistuivat kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana poistuen ennen päätöksentekoa. He esittelivät talousarviota ja vastasivat tilaajalautakunnan kysymyksiin.

Hyväksytään ehdotus.

Jalasjärven ja Ilmajoen kunnanhallitukset laativat kokouksissaan 5.10. ja Kurikan kaupunginhallitus kokouksessaan 7.10. lausunnot

Pöytäkirjantarkastajien nimet			Otteen oikeaksi todistaa Jalasjärvellä / 2009
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
			Pöytäkirjanpitäjä / keskusarkistonhoitaja / hallintosihteeri / hallinto-osaston kanslisti

JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän valmistelemasta talousarviosta jäsenkunnilta perittävien myyntituottojen osalta. Näiden lausuntojen pohjalta tilaajalautakunta laatii oman lausuntonsa, joka toimitetaan JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän talousarviotyöhön tiedoksi.

### Controllerin ehdotus:

Controller esittelee lausuntoluonnoksen ja ehdotuksensa kokouksessa.

### Päätös:

Jalasjärven kunnanhallitus käsitteli JIK Ky:n talousarvioluvut osana muuta budjettikeskustelua kokouksessaan 5.10. Kunnanhallituksella ei ole huomauttamista suunniteltuihin myyntituottoihin Jalasjärven osalta.

Kurikan kaupunginhallituksen kokous 7.10. siirtyi maanantaille 12.10. Kaupunginhallitus kokoontui 8.10. keskustelukokoukseen, jossa käsiteltiin myös tilaajalautakunnan lausuntopyyntöä. Keskustelussa ei noussut esille huomautettavaa suunniteltuihin myyntituottoihin Kurikan osalta.

Ilmajoen kunnanhallitus antoi kokouksessaan 5.10 tilaajalautakunnalle seuraavanlaisen lausunnon: "Kotihoitopiirin kustannusjosta täytyy sopia vielä erikseen E-P:n sairaanhoitopiirin ja JIK Ky:n välillä. Esitetyt suoritteet vaikuttavat tarpeellisilta ja vastaavat kuntalaisten palvelutarpeeseen. Erikoissairaanhoidon tarvetta pitäisi pystyä vähentämään voimakkaammin ennaltaehkäisevillä ja kattavilla perusterveydenhuollon palveluilla, jotta saataisiin terveydenhuollon kokonaiskustannuksiin huojennusta."

Keskustelun jälkeen controller esitti ehdotuksen, että tilaajalautakunta antaa JIK Ky:lle seuraavanlaisen lausunnon:

"Jalasjärven ja Kurikan osalta sekä Ilmajoen osalta kotihoitopiirin kustannuksia lukuun ottamatta JIK Ky:n talousarviossa esitetyt kunnilta perittävät myyntituotot ovat annetun talousarvioraamin mukaisia ja kunnille tarjottavat suoritemäärät tarpeenmukaisia. Ilmajoen kotihoitopiirin kustannuksista todetaan, että JIK Ky selvittää kotihoitopiirin kustannusten jakamismahdollisuutta E-P:n sairaanhoitopiirin ja JIK Ky:n välillä.

Kaikkien kuntien osalta lausutaan, että sairaanhoidon tarvetta tulee vähentää ennaltaehkäisevillä ja kattavilla perusterveydenhuollon palveluilla, että saadaan terveydenhuollon kokonaiskustannus-

Pöytäkirjantarkastajien nimet		
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
		Otteen oikeaksi todistaa Jalasjärvellä / 2009
		Pöytäkirjanpitäjä / keskusarkistonhoitaja / hallintosihteeri / hallinto-osaston kanslisti

---

nuksiin huojennusta. Palvelurakennetta on kevennettävä avohuoltopainotteisempaan suuntaan. Lisäksi asumispalveluissa raskaan hoivan yksiköiden painotuksen siirtämistä kevyemmän hoidon yksiköihin on edistettävä. Terve kuntalainen –hanke sekä JIK Ky:n talousarviokirjassa 2010 luonnostellut mittarit/tavoitteet palvelevat näitä tavoitteita. Myös kunnissa käynnistettävät investointihankkeet on suunniteltava siten, että ne tukevat näitä uudenlaisia palvelurakenteita.

Mikäli Kurikan kaupunginhallitus kokouksessaan 12.10.2009 antaa tästä poikkeavan lausunnon, controller välittää Kurikan kaupunginhallituksen lausunnon tiedoksi tilaajalautakunnalle ja JIK Ky:lle.”

Hyväksytään ehdotus.

---

Pöytäkirjantarkastajien nimet		
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
Otteen oikeaksi todistaa Jalasjärvellä / 2009		
Pöytäkirjanpitäjä / keskusarkistonhoitaja / hallintosihteeri / hallinto-osaston kanslisti		

JIK 40 § TILAAJA-TUOTTAJA-MALLIN KÄYTÄNNÖN TOTEUTUKSEN KONSULTOINTI

JIK 16.6.2009, 21 §

Audiator Oy:n edustajien kanssa laaditaan kesäkuun aikana tarkempi aikataulu tilaaja-tuottajamallin käytännön toteutuksen konsultoinnista. Tarkoituksena on selkeyttää tilaaja-tuottaja –mallin eri toimijoiden rooleja, määritellä johtamisjärjestelmän keskeinen sisältö ja hyödyntää Auditor Oy:n kehittämisspalveluita talousarvio-työssä sekä siihen liittyvässä tuotteistamisessa.

**Controllerin ehdotus:**

Lautakunta merkitsee tiedoksi tilaaja-tuottaja –mallin käytännön toteutuksen konsultoinnin etenemisen.

**Päätös:**

Hyväksytään ehdotus.

Audiator Oy:n edustaja Olli Ainasvuori laatii selvitystä tilaajalautakunnan roolista suhteessa peruskuntien ja JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän rooleihin. Selvitys on valmis viikolla 39, jonka jälkeen se esitellään virkamiehille ja tilaajalautakunnalle.

**Controllerin ehdotus:**

Lautakunta merkitsee tiedoksi rooliselvityksen etenemisen valmisteluun. Lautakunta käsittelee selvitystä syksyn aikana.

**Päätös:**

Keskustellaan alustavasti käsikirjan laatimisesta roolien ja toimintamallien selkiyttämiseksi.

Hyväksytään ehdotus.

Audiator Kehittämisspalvelujen toimitusjohtaja Olli Ainasvuori on tarkastellut JIK-tilaajalautakunnan ohjausjärjestelmän kehittämisen ongelma-alueita yhteistoimintasopimuksen, liikelaitoskuntayhtymän perussopimuksen, tilaajalautakunnan sekä virkamiesjohdon kanssa käytyjen keskustelujen pohjalta. Hän toteaa, että viralliset

Pöytäkirjantarkastajien nimet		
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
Otteen oikeaksi todistaa Jalasjärvellä / 2009		
Pöytäkirjanpitäjä / keskusarkistonhoitaja / hallintosihteeri / hallinto-osaston kanslisti		

toimijaroolit ovat tiedossa, mutta operatiivinen työnjako on määrittelemätön. Yhteistoiminnan selkeyttämiseksi hän ehdottaa suppean käsikirjan laatimista. Käsikirjan laadintaan osallistuisi eri osapuolten, eli kuntien, tilaajalautakunnan ja JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän, edustajia. Käsikirjan käsitteisiä ja hyväksyisi tilaajalautakunta, mutta lisäksi se esitettäisiin hyväksyttäväksi kunnissa ja JIK ky:ssä. Hyväksymispäätös sitouttaisi osapuolet yhteistoiminnan ohjausjärjestelmään. Käsikirjan täytäntöönpano tapahtuisi tilaajalautakunnan päätöksellä vuonna 2010.

Käsikirjassa esim. täsmennettäisiin sopimukseen kirjattuja rooleja, määritettäisiin operatiivisten toimijoiden rooleja, selkeytettäisiin kuntien ja tilaajalautakunnan sekä tilaajalautakunnan ja JIK ky:n välisiä neuvottelumenetelmiä, täsmennettäisiin seurantamenetelyä ja otettaisiin kantaa yhteistoiminnan ohjausvälineiden muodostumiseen.

#### **Controllerin ehdotus:**

Tilaajalautakunta päättää kutsua kokoon työryhmän, joka valmistelee käsikirjan yhteistoiminnan selkeyttämiseksi. Työryhmään kutsutaan tilaajalautakunnan puheenjohtaja ja ensimmäinen varapuheenjohtaja, controller, JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän johtaja ja talousjohtaja sekä jokaisesta JIK-alueen kunnasta joko kunnanjohtaja, hallinto- tai talousjohtaja. Auditor Kehittämispalvelujen toimitusjohtaja Olli Ainasvuori osallistuu käsikirjan tekoon tilaajalautakunnan antaman roolien selkeyttämistoimeksiannon pöytäkirjassa.

#### **Päätös:**

Hyväksytään ehdotus siten tarkennettuna, että työryhmään kutsutaan jokaisesta JIK-alueen kunnasta hallintojohtaja. Lisäksi päätetään kutsua työryhmään Harri Salonen.

Pöytäkirjantarkastajien nimet		
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
Otteen oikeaksi todistaa Jalasjärvellä / 2009		
Pöytäkirjanpitäjä / keskusarkistonhoitaja / hallintosihteeri / hallinto-osaston kanslisti		

JIK 41 § MUUT ASIAT

Viime kokouksessa tilaajalautakunnan jäsen Marja-Leena Markus toi viestiä Etelä-Pohjanmaan erikoissairaanhoidopiiristä, kertoen epäselvyyksistä siitä miten JIK Ky:n olemassaolo vaikuttaa kotiutettaessa asiakkaita JIK-alueen kuntiin. JIK Ky:n johtaja on vastaanottanut viestin ja luvannut selventää asiaa seuraavassa palaverissa sairaanhoidopiirin edustajien kanssa. Tilaajalautakunta toivoo myös selkeyttä siihen, mille kunnalle sakkomaksu kuuluisi tapauksessa, jossa terveyskeskuksen vuodeosasto olisi täynnä ja siellä olisi asiakkaita myös muista JIK-kunnista.

Keskusteltiin myös mahdollisuudesta selkeyttää JIK-alueen päivitykseen soittamista soitonsiirroilla.

Pöytäkirjantarkastajien nimet		
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
Otteen oikeaksi todistaa Jalasjärvellä / 2009		
Pöytäkirjanpitäjä / keskusarkistonhoitaja / hallintosihteeri / hallinto-osaston kanslisti		

JIK 42 § ILMOITUSASIAT

Ei ilmoitusasioita.

---

Pöytäkirjantarkastajien nimet			Otteen oikeaksi todistaa Jalasjärvellä / 2009
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
			Pöytäkirjanpitäjä / keskusarkistonhoitaja / hallintosihteeri / hallinto-osaston kanslisti

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

### MUUTOKSENHAKUKIELOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa kuntalain 91 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:
	Pykälät 39, 40, 41, 42
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:
	Pykälät
	HallintolainkäyttöL 5 §:n tai muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:
	Pykälät ja valituskieltojen perusteet

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja-aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax lautakunta / hallitus  Jalasjärven kunnanhallitus (Kirkkotie 4) PL 12, 61601 JALASJÄRVI Telefax (06) 4580 218
	Pykälät
	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
Oikaisuvaatimuskirjelmän sisältö ja toimitaminen	Ks. jäljempänä

Pöytäkirjantarkastajien nimet			
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	Oteen oikeaksi todistaa Jalasjärvellä / 2009
			Pöytäkirjanpitäjä / keskusarkistonhoitaja / hallintosihteeri / hallinto-osaston kanslisti

**VALITUSOSOITUS**

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	<p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax</p> <p>Vaasan hallinto-oikeus                  (Korsholmanpuistikko 43)                  PL 204, 65101 VAASA                  Sähköposti: <a href="mailto:vaasa.hao@om.fi">vaasa.hao@om.fi</a>                  Telefax 010 364 2760</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät <span style="float: right;">Valitusaika 30 päivää</span></p> <p>Hallintovalitus, pykälät <span style="float: right;">Valitusaika</span></p> <p>Muu valitusviranomaisen, osoite, postiosoite, sähköposti, telefax <span style="float: right;">Pykälät</span>  <span style="float: right;">Valitusaika</span></p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä / valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet.</li> </ul>
	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä / valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän / valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän / valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen / valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä / valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle / valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p>
	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmään / valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/ valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p>
	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmään / valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä / valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä / HLL 21 §:ssä säädetään.</p>

Pöytäkirjantarkastajien nimet		
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
		Otteen oikeaksi todistaa Jalasjärvellä / 2009
		Pöytäkirjanpitäjä / keskusarkistonhoitaja / hallintosihteeri / hallinto-osaston kanslisti

	<p>Oikaisuvaatimusasiakirjat / valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/ valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/ valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/ valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/ valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span></p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava: nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span>                  (jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.)</p>
Lisätietoja	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701 / 93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa.</p> <p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjantarkastajien nimet			Otteen oikeaksi todistaa Jalasjärvellä / 2009
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
			Pöytäkirjanpitäjä / keskusarkistonhoitaja / hallintosihteeri / hallinto-osaston kanslisti