

Kokousaika 28.5.2010 klo 08.00–10.55

Kokouspaikka Jalasjärvi, kunnanhallituksen kokoushuone

285

Kurikan terveyskeskuksen toiminnalliset tilatarpeet/Vuokrasopimuksen hyväksyminen Kurikassa Asematie 5:ssä sijaitsevasta toimistorakennuskiinteistöstä

286

Muutokset JIK -peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän vuoden 2010 talousarvioon

287

Aloite Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirille eurolääkärin viroista

288

Tilapäällikön tehtäväjärjestelyt

289

JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän esitys Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymän toiminnan kehittämistä suunnitelmakaudella 2011 – 2013

290

JIK -yhteistoiminta-alueen muutoksilla korjatun käsikirjan hyväksyminen /Lausunto ja hyväksyminen JIK -yhteistoiminta-alueen käsikirjasta

291

Lausunnon antaminen Miedon neuvolan toimitilojen saneerauksesta

292

Osallistuminen Muutosjohtamisen tuki -hankkeeseen

293

Näyttöpäätetyö ja erityistyölasit

294

Sydämen 24 h EKG-analysointipalvelu (holterointi), uniapnean analysointipalvelu ja verenpaineen 24 h analysointipalvelun hankinta: jatkosopimus Remote Analysis Oy

295

JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän taloudenhoidon toimintaohjeet

296

Työhyvinvointitoiminnan määrärahan korottaminen

297

Jalasjärven kunnan valtuustoaloitteet

298

Viranhaltijoiden sopimukseteko-oikeudet JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän ja työ- ja elinkeinotoimistojen välisissä sopimuksissa

299

Radiologian konsultaatiopalveluiden hankinta

300

Tiedoksi

301

Ei-julkinen

302

Ei-julkinen

303

Ei-julkinen

304

Ei-julkinen

305

Salainen

306

Salainen

Kokousaika	28.5.2010 klo 8.00–10.55
Kokouspaikka	Jalasjärvi, kunnanhallituksen kokoushuone
Jäsenet	Ollila Matti, puheenjohtaja, poissa § 285 klo 8.01-9.18 Parkkamäki Margit Haavisto Veli, puheenjohtaja § 285 klo 8.01-9.18, poistui klo 9.58 Ojajärvi Anne Hautala Kaarina Arokallio Ahti Pirttikoski Seppo, poistui klo 9.58 Ollila Regina Metsä-Ketelä Osmo Lammi Maire, varajäsen § 285 klo 8.01-9.18
Muut osallistujat	Pusa Anna-Kaisa, johtaja, esittelijä, poissa §:t 303-304 klo 10.21-10.30 Koivisto Hannele, hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä Kurunmäki Harri, lähipalvelujen ylilääkäri, § 285 klo 8.03-8.52 Lepistö Elise, hoitotyön johtaja, § 285 klo 8.03-8.52 Saarela Arto, talousjohtaja, § 285 klo 8.03-8.52 ja §:t 286 ja 295 klo 9.36-9.55
Asiat	285–306
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Pöytäkirjan tarkastaminen	Pöytäkirja tarkastettiin kokouksen päätteeksi.
Pöytäkirjan allekirjoitus	
	Matti Ollila Veli Haavisto Hannele Koivisto puheenjohtaja puheenjohtaja pöytäkirjanpitäjä 286-306 § 285 §
Pöytäkirja on ollut nähtävänä	31.5.2010 klo 9.00–12.00 Kurikan JIK ky:n toimistossa osoitteessa Asematie 5.

285

Kurikan terveyskeskuksen toiminnalliset tilatarpeet/Vuokrasopimuksen hyväksyminen Kurikassa Asematie 5:ssä sijaitsevasta toimistorakennuskiinteistöstä

Liite 1

JIK ky:n talousarviossa 2010 on siirretty 4 ½ toimen verran ostopalvelutoimintoja JIK ky:n omaksi toiminnaksi. Vakinaisen henkilökunnan kokonaismäärä nousi kaikkiaan 11 ½ työntekijällä. Näistä osa sijoittuu Kurikkaan jäljempänä olevan selostuksen mukaisesti.

Kurikan terveyskeskuksen toiminta on myös muuttunut Kurikka-Jurva -kuntaliitoksen myötä siten, että esim. laboratorion analytiikka ja röntgenkuvaukset hoidetaan Kurikan terveyskeskuksessa. Sen lisäksi Jurvan-Teuvan yhteistyöhön liittyvät palvelut ovat siirtyneet JIK ky:ssä hoidettaviksi, mikä on osaltaan lisännyt erityistyöntekijöiden työtilojen tarvetta.

Laajemman väestöpohjan palveluiden suunnittelu ja ammattihenkilöiden sijoittaminen tapahtuu nyt erityisesti erityistyöntekijöiden ja vastaanottojen lääkäri-hoitaja-työnjaon optimaaliseksi kehittämiseksi Kurikan osalta.

Jäsenkuntien valtuustojen päätöksillä on kesäkuussa 2008 sovittu, että tietohallinto ja yleishallinto, sisältäen henkilöstöhallinnon, sijoitetaan Kurikkaan. Kurikan kaupungilla ei ollut osoittaa omia tiloja vaan tilat (ent. Fortum-kiinteistö) vuokrattiin vuoden 2009 alussa Fortum Sähkönsiirto Oy:ltä.

Sittemmin 1.4.2010 Asematie 5:n kiinteistö Kurikassa on vaihtanut omistajaa. Vuokrasopimus on siten tehty osasta tiloista pinta-alaltaan 401,7 m² uuden omistajan Jyllinkosken Voima Oy / Marko Kinnusen kanssa määräajaksi ajalle 1.4.–30.9.2010 (alkuperäisen vuokrasopimuksen 6 kuukauden irtisanomisaikaa noudattaen). Asian valmistelussa on käyty useita keskusteluita uuden omistajan kanssa johtokunnan osoittaman työryhmän evästyksen mukaisesti.

Kurikan kaupungin kanssa on useaan otteeseen keskusteltu JIK ky:n toimintojen tilatarpeista ja tiivistä pohdittu teknisen johtaja Hiipakan ja tilapalvelupäällikkö Kankaanpään kanssa eri vaihtoehtoja. Tässä tilanteessa Kurikan kaupunki ei pysty osoittamaan JIK ky:lle sen toiminnan tarvitsemia tiloja, vaan on ollut tarpeellista pitää valmistelussa

edelleen Asematie 5:n kiinteistön vuokraamista. Kurikan kaupungilla on myös valmistelussa kaupungintaloon liittyvät ratkaisut.

Kurikan terveystalossa on pidetty tilatarpeita koskeva palaveri 16.4.2010 johtaja Anna-Kaisa Pusan johdolla, johon osallistui työterveyshuollon, kotihoidon, perhekeskuksen ja lääkärin vastaanoton edustajia. Todettiin, että Perhekeskuksen tilatarpeet ovat suurimmat, mutta myös lääkärin vastaanoton toiminnat, työterveyshuolto ja kotihoito tarvitsevat lisätilaa.

Kurikan terveystalossa sijaitsevassa Perhekeskuksessa on tällä hetkellä käytettävissä 8 työhuonetta, 1 vastaanottosihteerin työtila, 1 asiakasryhmätila ja 1 kokoustila sekä sosiaaliset tilat. Tämänhetkinen tarve on 14–15 työhuonetta (äitiys- ja perhesuunnittelu 1-2 työhuonetta, lastenneuvola 4 työhuonetta, 1 lääkärin työhuone, 1 perheneuvolan psykologin työhuone, perheneuvolan sosiaalityöntekijän työhuone, terveystalopsykologin työhuone, puheterapeutin työhuone, perheohjaajan työhuone, osastonhoitajan työhuone, toimintaterapeutin työtilat, joukkotarkastus-/varahenkilön työhuone), 1 asiakasryhmätila, 1 kokoustila, 1 vastaanottosihteerin työtila ja sosiaaliset tilat. Tilatarve on kasvanut Perhekeskuksen työntekijämäärän lisääntyneenä (perheohjaaja, 1 ½ terveydenhoitajaa, kokoaikainen puheterapeutti ja toimintaterapeutti). Tilaongelma pahenee 1.6.2010, jolloin puheterapeutti aloittaa kokopäiväisenä ja tilanne huononee edelleen 1.7.2010 alkaen, jolloin perheneuvolan psykologi aloittaa työt.

Lääkärinvastaanotoilla hoitajien itsenäinen vastaanotto toiminta on lisääntynyt ja edelleen lisääntymässä: diabeteshoitaja, depressiohoitaja ja muistihoitaja (depressiohoitaja ja muistihoitaja ovat uusia toimintoja JIK ky:n omana toimintana) tarvitsevat oman työtilan. Jatkossa henkilöstörakennetta on tarkoitus muuttaa edelleen sairaanhoitaja-/terveydenhoitajapainotteisemmaksi, jolloin työhuoneiden tarve lisääntyy. Lääkärin vastaanoton työhuoneista yksi on varattu tällä hetkellä työterveyshuollon käyttöön, joka lisää tilanpuutetta. Vaasan työsuojelupiiri on tehnyt 3.12.2009 työsuojelutarkastuksen lääkärin vastaanotto-tiloihin. Tuolloin keskus-/neuvontatilat on todettu ahtaiksi (12 neliötä) ja ilmanvaihdoltaan puutteellisiksi. Tiloissa työskentelee samanaikaisesti 4–5 henkilöä. Sisäilmaselvityksen jälkeen on tehty muutoksia tilanteen parantamiseksi (muun muassa 4 tietokoneyksikköä on siirretty muihin tiloihin), mutta toimenpiteet eivät ole riittäviä. Näin ollen keskus olisi tarpeen siirtää muihin tiloihin työsuojelullisista ja asiakaspalvelullisista syistä. Edellä kerrotuista syistä johtuen lääkärinvastaanoton toiminta tarvitsisi jo tällä hetkellä vähintään 3 työhuonetta lisää nykyiseen verrattuna.

16.4.2010 pidetyssä palaverissa päädyttiin siihen, että selvitetään Perhekeskuksen siirtämistä Asematie 5:een, entiseen Fortumin kiinteistöön. Perhekeskuksen henkilöstö suhtautuu selvittelyyn erittäin myönteisesti, koska työskentelyolosuhteet ovat tällä hetkellä puutteelliset ja vaativat paljon järjestelyjä sekä toiminnan porrastamista. Tilanpuutteen on koettu vaikuttavan negatiivisesti työhyvinvointiin. Mikäli Perhekeskus siirtyisi pois terveystalosta, voitaisiin työterveys- ja lääkärin vastaanoton toiminta siirtää näin vapautuviin tiloihin ja lääkärinvastaanoton toiminta voisi laajentua nykyisiin työterveys- ja lääkärin vastaanotto-tiloihin. Työterveys- ja lääkärin vastaanotto-tiloilla on tällä hetkellä käytössä 4 työhuonetta ja se tarvitsee yhteensä 6 työhuonetta (1 työterveyslääkärin työhuone, 3 työterveyshoitajan työhuonetta, 1 työfysioterapeutin työhuone, 1 erikoistuvan lääkärin työhuone) ja 1 vastaanottosihteerin työtilan. Perhekeskukselta vapautuviin tiloihin voisi työterveys- ja lääkärin vastaanotto-tilojen lisäksi tarvittaessa järjestää toisen työtilan myös toimintaterapeutille, joka osan aikaa tarvitsee terveystaloston fysioterapian salitilaa ja näin ollen työskentelee Perhekeskuksen lisäksi terveystalostossa. Kotihoito tarvitsisi asiakasvastaanotto-tilan jalkahoidon ja ennaltaehkäisevien käyntien vuoksi. Nykyinen avohoidon osastonhoitajan työhuone (jaettu neuvolan osastonhoitajan kanssa) sijaitsee kotihoidon tilojen läheisyydessä. Ko. tila soveltuisi kotihoidon käyttöön ja avohoidon osastonhoitajan työhuone voitaisiin siirtää vapautuviin tiloihin. Mahdollisesti myös hoitotyön johtajan työhuone voitaisiin sijoittaa terveystalostoon, koska nykyinen työhuone sijaitsee Asematie 5:n 2. kerroksessa, joka siirtyisi Perhekeskuksen käyttöön.

Edellä mainittujen tilatarpeiden ratkaisemiseksi on neuvoteltu Jyllinkosken Voima Oy / Marko Kinnusen kanssa Asematie 5 kiinteistön vuokrasopimuksen jatkosta 1.10.2010 alkaen. Asematie 5:n toimistorakennuskiinteistön vuokraamisesta kokonaan (1000 m²) JIK ky:n käyttöön on valmisteltu vuokrasopimus. Vuokrasopimuksessa lähdetään siitä, että määräaikainen vuokrasopimus on voimassa 1.10.2010–30.9.2020 (10 vuotta). Mikäli vuokrasopimuksen pituudeksi halutaan viisi (5) vuotta, on lähtövuokra yhden (1 €) euron korkeampi m²/kk kohden. On myös huomioitava muutostöiden kustannukset, jotka on tarkoituksenmukaisempaa jaksottaa pitemmälle ajanjaksolle. Johtokunnalla on kokouksessa käytettävissään valmisteltu vuokrasopimus.

Asematie 5:n tiloja on kartoitettu perhekeskuksen henkilöstön, hoitotyön johtajan, johtaja Anna-Kaisa Pusan, tilapalvelupäällikkö Heikki Kankaanpään ja kiinteistön omistajan Marko Kinnusen yhteistyönä. Teknisen ja toiminnallisen arvioinnin mukaan kiinteistön 2. ja 3. kerros ja vastaanottosihteerin työtilan osalta 1. kerros soveltuisivat par-

haiten ja kohtuullisin muutoksin Perhekeskuksen tarpeisiin. Tilapalvelupäällikkö Heikki Kankaanpää on tehnyt alustavan suunnitelman tarvittavista huonetilamuutoksista 2. ja 3. kerroksen osalta ja perhekeskuksen henkilöstö on kartoittanut hoitotyön johtaja Elise Lepistön kanssa tarvittavat vesipisteet. Pohjapiirustus on johtokunnan käytettävissä kokouksessa. Lisäksi johtokunnalla on käytettävissään osa Kurikan terveystakeskuksen pohjapiirustuksesta, josta näkyvät lääkärin vastaanoton, työterveyshuollon ja Perhekeskuksen nykyiset tilat. Em. muutokset aiheuttaisivat JIK ky:n henkilöstöhallinnon ja tietohallinnon siirtymisen Asematie 5 kiinteistön 1. kerrokseen.

Lisätietoja: Johtaja Anna-Kaisa Pusa, puh. 044 4191 554, anna-kaisa.pusa@jicky.fi, lähipalvelujen ylilääkäri Harri Kurunmäki puh. 06 451 3111, harri.kurunmaki@jicky.fi, hoitotyön johtaja Elise Lepistö, puh. 040 529 7238, elise.lepisto@jicky.fi.

Merkitään, että puheenjohtaja Ollila poistui esteellisenä (sukulaisuussuhde) tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Puheenjohtajana toimi Veli Haavisto.

Merkitään, että asiantuntijoina tämän pykälän esittelyn aikana olivat lähipalveluiden ylilääkäri Harri Kurunmäki, hoitotyön johtaja Elise Lepistö ja talousjohtaja Arto Saarela, ja he poistuivat päätöksenteon ajaksi.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan vuokrasopimuksen Asematie 5 toimistorakennuskiinteistöstä ajalle 1.10.2010–30.9.2020 sekä oikeuttaa johtaja Anna-Kaisa Pusan hyväksymään vähäisiä muutoksia/täydennyksiä vuokrasopimukseen ja
2. esittää Asematie 5:n kiinteistön omistajalle Jyllinkosken Voima Oy / Marko Kinnuselle Asematie 5:n toimistorakennuskiinteistön 2. ja 3. kerrosten remontoimista JIK ky:n Kurikan terveystakeskuksen Perhekeskuksen käyttöön ja 1. kerroksen remontoimista JIK ky:n henkilöstöhallinnon, tietohallinnon ja osin Perhekeskuksen (vastaanottosihteerin työtila) käyttöön. Remontin toteutustavasta ja rahoituksesta päätetään erikseen varsinaisten muutossuunnitelmien ja kustannusarvion valmistuttua.

Johtajan muutettu ehdotus: Solmitaan vuokrasopimus Asematie 5:n toimistorakennuskiinteistöstä viideksi vuodeksi eli ajalle 1.10.2010–30.9.2015.

Keskustelun kuluessa jäsen Parkkamäki lupasi, että Kurikan kaupunki vastaa Asematie 5:n kiinteistön muutossuunnittelusta ja muutostannuksista.

Päätös: Johtokunta päätti, että solmitaan viiden vuoden vuokrasopimus Asematie 5:n toimistorakennuskiinteistöstä ajalle 1.10.2010–30.9.2015. Lisäksi johtokunta päätti, että kunnittain tehdään JIK ky:n käyttämien kiinteistöjen tilatarvekartoitukset.

Merkitään, että pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta heti käsittelyn jälkeen.

286

Muutokset JIK -peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän vuoden 2010 talousarvioon

Perussopimuksen 17 §:n mukaan esitys liikelaitoskuntayhtymän talousarvioksi ja taloussuunnitelmaksi tai niiden muuttamiseksi on toimitettava jäsenyhteisöille tiedoksi kolme viikkoa ennen kokousta, jossa johtokunnan on tarkoitus päättää talousarvion ja taloussuunnitelman hyväksymisestä.

Vuoden 2010 talousarvioon tarvittavista tuloarvioiden ja menomäärärahojen muuttamisesta sekä määrärahojen siirrosta oikeille kustannuspaikoille on valmisteltu liitteenä oleva taulukko.

Liitteenä on myös taulukko jäsenkunnittaisista maksuosuuksista ottaen huomioon vuoden 2010 talousarviomuutokset sekä suoritettavien muutokset. Tässä vaiheessa vuotta ei ole kuitenkaan syytä tarkistaa jäsenkuntien maksuosuuksia toteutuneiden suoritteiden mukaisesti, sillä suoritteet eivät kerry tasaisesti, vaan suoritemäärissä on vaihtelua eri vuosineljännesten välillä, joten todellisten suoritemäärien mukainen tasaus on perusteltua suorittaa vasta tilinpäätöksen yhteydessä.

Vuoden 2010 alkuperäiseen talousarvioon verrattuna käyttötalouden tuloarvion kasvu on yhteensä 40.450 € ja menomäärärahan kasvu on yhteensä 305.560 €, nettomenojen kasvu on yhteensä 265.110 €. Käyttöomaisuuden poistot nousevat 560 €. Jäsenkuntamenojen kasvu on yhteensä 265.670 €.

Suurimmat määrärahamuutokset:

Käyttötalousmenot ja -tulot

- TYHY-toiminnan määrärahatarkistus 30 €:oon/työntekijä, lisämääräraha 8.250 €.
- pääomavuokrien alentuminen johtuen viitekoron laskusta (12 euribor 1,500 % -> 1,251 %), menomäärärahan vähennys 67.250 €.
- rakennusten ja huoneistojen vuokramenojen lisäys yht. 132.890 €, syynä määrärahojen tarkistus jäsenkunnilta vuokrattujen tilojen toteutuneiden kustannusten perusteella (84.230 €) sekä erilaiset tilamuutokset, mm. ymp.terv.huollon tilojen (10.310 €), Pentinlamminkodin osalta (6.550 €) ja Fortum-kiinteistön osalta (31.800 €). Sähkö- ja vesimaksu määrärahojen lisämääräraha 4.000 €.

- rakennusten ja alueiden rak. ja kunnossapitopalveluiden (mm. talonmiespalvelut) lisäys yht. 29.890 €, syynä määrärahojen tarkistus jäsenkunnilta vuokrattujen tilojen toteutuneiden kustannusten perusteella.
- terveyskeskusten vuodeosastojen sairaansijojen vähentäminen Ilmajoen ja Jurvan yksiköissä sekä pitkäaikaispotilaiden hoitotukien huomioonottaminen hoitopäivämaksuissa muuttavat asiakasmaksutuloja, nettovaikutus yhteensä +103.230 €. Hoitopäivät vähentyvät Ilmajoen osalta 366 (1.10.2010 alk.) ja Jurvan osalta 1019 (1.5.2010 alk.). JIK johtokunta 22.1.2010 § 205 ja 7.5.2010 § 269.
- Kurikan veteraanikuntoutusyksikköön asiakaspalvelujen ostoon lisämääräraha 60.630 €, jolloin myyntituotot Kurikan kaupungilta ovat yht. 90.000 €. Hoitopäivät oma tuotetut 370 hp, lisäys ostopalveluina 417 hp, yht. 787 hp. Kurikan kvalt. 14.12.2009 § 123. Tilaajaltk 12.5.2010 § 14.
- Jurvan kotipalveluun lisämäärärahaa 30.000 € kotipalvelua ja kotikäyntejä varten, kotipalvelun tunnit lisääntyvät 726 h. Kodinhoitomaksutulojen lisäys 8.000 €. Kurikan kvalt. 14.12.2009 § 123. Tilaajaltk 12.5.2010 § 14.
- Kurikan kaupungilta laskutetaan erikseen vanhusten ateriaostopalvelujen tukimaksu 25.000 €.
- Ilmajoen omaishoidontukeen lisämääräraha 100.000 € hakijajonon purkamiseen.
- Kurikan omaishoidontukeen lisämääräraha 49.500 €. Kurikan kvalt. 14.12.2009 § 123.
- Ilmajoella Kotokartanossa vanhainkotipaikkojen (41 paikkaa) osittainen muuttaminen avohoidollisiksi tehostetun palveluasumisen yksiköiksi (14+7 paikkaa) 1.5.2010 alkaen, siihen liittyvät määrärahamuutokset ja siirrot. Lääkkeet määrärahaa pienennetään 5.620 €. Asiakasmaksu- ja vuokratulot kasvavat nettona 34.730 €. JIK johtokunta 22.1.2010 § 204.
- Jalasjärven muut asumisostopalvelut, lisäpaikkojen ostaminen, johon lisämäärärahatarve 39.500 €. Asiakasmaksutulojen lisäys 3.760 €.
- Jurvan röntgenistä määrärahasiirrot Jurvan lääkärinvastaanotolle ja Kurikan röntgeniin. JIK johtokunta 7.5.2010 § 273.
- Kurikan perhekeskus -hanke, Kurikan kaupunki myöntänyt yhteensä 110.000 €, alkuperäinen määräraha 56.490 €, joten lisämääräraha 53.510 €. Kurikan kvalt. 14.12.2009 § 123. Tilaajaltk 12.5.2010 § 14.
- Fin-IP rokotetutkimukseen lisämäärärahana vuodelta 2009 siirtynyt 24.580 €. Määräraha meno- ja tulopuolella.

- Jurvan vuodeosaston kehittämishankkeeseen lisämäärärahana vuodelta 2009 siirtynyt 23.060 €. Määräraha meno- ja tulopuolella.
- Terve kuntalainen -hanke ei saanut hankeavustusta vuodelle 2010, joten valtionavustustulon 229.220 €, jäsenkuntaosuuksien 43.390 € ja menomäärärahojen 272.610 poistaminen talousarviosta. THL:n päätös 30.12.2009 Dnro 1628/0.02.00/2009.
- Terveystieteellinen tutkimus, Sosiaali- ja terveysministeriön maksama tutkimuskorvaus vuonna 2010 45.230 €. Määräraha meno- ja tulopuolella. STM:n päätös 2.2.2010 Dnro STM/486/2010.
- Väli-Suomen Ikäkaste-kehittämishankkeeseen kuuluva Vanhustyön kehittämissyksikkö -osahanke, määrärahatarve 3.520 €.
- Ilmajoen palveluostot muilta sairaaloilta, lisämäärärahatarve Järvisseudun sairaalan hoitopäivämaksuihin 30.850 €.
- löytöeläinten nouto- ja hoitokorvauksia varten määräraha 6.700 €.
- Kurikan eläinlääkäritiloista klinikkamaksutuloja 2.080 €.

Investointiosa:

- henkilöstöhallinnon lisäohjelmistoihin inv/käyttöomaisuuden ostoon lisämäärärahaa 4.500 €.

Tuloarvioiden ja menomäärärahojen sekä suoritettavien muutokset ilmenevät tarkemmin liitteenä olevasta TA 2010 muutokset - taulukosta.

Talousarviomuutosten aiheuttamat jäsenkuntien vuoden 2010 suoritehintojen ja maksuosuuksien muutokset on laskettu liitteenä olevassa laskentataulukossa.

Yhteenvedona jäsenkuntien maksuosuuksien muutokset v. 2010 alku- peräiseen talousarvioon ovat seuraavat:

- Maksuosuudet yhteensä	+ 265.670 €
- Jalasjärvi	+ 93.200 €
- Ilmajoki	+ 12.380 €
- Kurikka	+ 160.090 €

Lisätietoja: Johtaja Anna-Kaisa Pusa, puh. 044 419 1554, anna-kaisa.pusa@jicky.fi, talousjohtaja Arto Saarela, puh. 044 550 2624, arto.saarela@jicky.fi.

Merkitään, että asiantuntijana tämän pykälän esittelyn aikana oli talousjohtaja Arto Saarela, ja hän poistui päätöksenteon ajaksi.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää alustavasti hyväksyä vuoden 2010 talousarviomuutokset sekä suoritehintojen ja jäsenkuntamaksuuksien muutokset edellä olevan esittelytekstin sekä taulukkoliitteiden mukaisesti.

Vuoden 2010 talousarvion muuttamista koskeva esitys toimitetaan tiedoksi jäsenkunnille sekä tilaajalautakunnalle ja lopullisesti johtokunta päättää talousarviomuutokset sekä suoritehintojen ja jäsenkuntamaksuuksien muutokset kokouksessaan 24.6.2010.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

287

Aloite Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirille eurolääkärin viroista

Virkojen houkuttelevuutta JIK ky:n terveyskeskuslääkäreiden viroissa tulisi lisätä, sillä lähivuosina useampi virkalääkäri saa eläkeoikeuden JIK ky:ssä. Vastaava tilanne on ympäri Suomea perusterveydenhuollossa. Terveys- ja sairaanhoitopalveluiden palvelurakenne perustuu pitkälti siihen, että lääkärit toimivat viroissa ja kantavat kokonaisvastuuta potilaiden hoidosta sekä vaikuttavat palveluiden pitkäjänteiseen tuottamiseen ja kehittämiseen.

Aiheesta on käyty keskustelu Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin johtajaylilääkäri Hannu Puolijoen kanssa 30.4.2010.

Terveyskeskusvirkojen houkuttelevuuden lisäämiseksi olisi tarkoituksena tehdä aloite Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirille, jonka mukaisesti JIK ky varaisi kaksi eurolääkärin virkaa (yhteensä JIK ky:ssä 3 eurolääkärin virkaa) koulutusyhteistyöhön sairaanhoitopiirin kanssa. Asetuksen mukaisesti eurolääkärin virkaan tulevan nuoren laillistetun lääkärin tulee palvella vähintään 9 kuukautta lääkärin tehtävissä koulutusyksikön hyväksymässä terveyskeskuksessa ja vähintään 6 kuukautta koulutusyksikön hyväksymässä sairaalassa. Virassa oleva eurolääkäri voisi siten valita palvelun JIK ky:n terveyskeskuksissa ja vastaavasti joustavasti valita sairaalassa suoritettavasta europalvelusta Seinäjoen keskussairaalan eri erikoisaloilla omien toiveidensa mukaisesti. Suoritettava palveluaika terveyskeskuksessa ja sairaalassa noudattaisi lääketieteen opetuksesta annettua uutta asetusta (voimaantulo 1.9.2010), jonka mukaisesti perusterveydenhuollon lisäkoulutuksen kesto on 3 vuotta.

STM:n asetuksen n:o 67/2010 4 § mukaisesti terveyskeskusta ylläpitävälle kuntayhtymälle suoritetaan korvausta lääkärin perusterveydenhuollon lisäkoulutuksesta 1 370 euroa kuukaudessa kutakin koulutuksessa ollutta tai palvelua suorittanutta lääkärinä ja hammaslääkärinä kohti. Korvauksen suorittamisen edellytyksenä on vähintään kuukauden yhtämittäinen koulutus tai palvelu kutakin koulutuksessa ollutta tai palvelutta kohti.

Lisätietoja: Johtaja Anna-Kaisa Pusa, puh. 044 419 1554, anna-kaisa.pusa@jicky.fi.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää, että JIK ky tekee aloitteen Ete-
lä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirille kahdesta koulutusyhteistyö-
eurolääkärivirasta 1.9.2010 lähtien. Virat on varattu perusterveyden-
huollon lisäkoulutukseen 1.9.2010 voimaan tulevan lääketieteen ope-
tuksesta annetun asetuksen mukaisesti. Talousarviossa v. 2010 on teh-
ty tarvittava palkkavaraus. Talousarvioon v. 2011 tehdään sitova
palkkavaraus kolmelle eurolääkäriviralle, joista kaksi varataan koulu-
tusyhteistyöhön.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

288**Tilapäällikön tehtäväjärjestelyt**

JIK ky:n toimintaa on kolmen jäsenkunnan alueella useassa toimipisteessä. Vuonna 2009 yhteisneliömäärä oli 34 445 neliötä ja kokonaisvuokramenot 2.894.218 euroa. Perussopimuksen 18 §:n mukaisesti JIK ky vuokraa tarvitsemansa tilat ensisijaisesti kunnilta tai kuntien omistamilta yhtiöiltä.

JIK ky:n tilojen arvioiminen, remonttitarpeiden kartoittaminen ja rakennusinvestointien valmistelu pohjautuu kunkin jäsenkunnan teknisen sektorin kanssa tehtävään yhteistyöhön. Rakennus- ja kiinteistötekniistä kokonaisarviointia JIK ky:n tarpeista on tässä tilanteessa vaikeaa saada, koska tekniseen valmisteluun osallistuu useita eri ammattihenkilöitä eri jäsenkunnista. Rakennustekninen kokonaisarviointi toiminnallisista tarpeista jää JIK ky:n näkökulmasta puutteelliseksi. JIK ky:n ammattihenkilöstö tarvitsee myös rakennusteknisen asiantuntijan omaan valmistelutyöhönsä.

Tilapäällikön tehtävä sopii tilaajalautakunnan yhteyteen, koska kiinteistöjen investoinnit ja laajat remontit ovat jäsenkuntien vastuulla ja kustannukset katetaan yksittäisen jäsenkunnan investointivaroista.

Lisätiedot: Johtaja Anna-Kaisa Pusa, puh. 044 419 1554, anna-kaisa.pusa@jicky.fi.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää esittää tilaajalautakunnalle valmisteltavaksi tilapäällikön tehtäväjärjestelyä esim. osa-aikatyönä jonkun jäsenkunnan teknisestä henkilöstöstä.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

289

JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän esitys Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymän toiminnan kehittämisestä suunnitelmakaudella 2011 – 2013

Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiiri pyytää jäsenkuntien terveyskeskuksilta ja yhteistoiminta-alueilta lausuntoa sairaanhoitopiirin perussopimuksen 16 §:n mukaisesti kuntayhtymän toiminnan kehittämistä suunnitelmakaudella 2011–2013. Esitykset pyydetään toimittamaan 28.5.2010 mennessä.

Esitykset pyydetään ryhmittelemään seuraavasti:

1. Erikoissairaanhoidon järjestämistä ja kuntayhtymän toimintaa koskevat esitykset
2. Erikoissairaanhoidon ja muun sosiaali- ja terveydenhuollon välistä palvelujen tuottamista sekä yhteistyötä koskevat esitykset
3. Taloutta ja kustannuskehitystä koskevat esitykset ja kannanotot.

1. Kuntayhtymän toiminnan kehittäminen suunnitelmakaudella 2011–2013

Sairaanhoitopiirin ja kuntien yhteistyötä alueen terveydenhuollon suunnittelussa on edelleen syytä tehostaa niin, että sairaanhoitopiirin operatiivinen toiminta on yhdensuuntaista peruskuntien ja yhteistoiminta-alueiden suunnittelun kanssa ja vastaa niiden tarpeita ottaen huomioon resurssit.

Ennen kuin erikoissairaanhoidon käynnistetään uusia toimintoja, tulee kriittisesti arvioida niiden tarve ja pyrkiä löytämään resurssit vanhoiksi käyneitä toimintoja purkamalla tai järjeistämällä. Kun tehtäviä siirretään perusterveydenhuoltoon, tulee huolehtia myös resurssien siirtymisestä. Samoin uusia toimintoja käynnistettäessä on syytä pohdita, onko erikoissairaanhoidon oikea paikka kyseisille toiminnoille.

Suunniteltaessa erilaisia kehitystoimia sairaanhoitopiirin alueella, kuten päivystys, tietotekniset ratkaisut ja radiologia, on tärkeää huolehtia siitä, että perusterveydenhuolto säilyy osaavana, aktiivisena ja vetovoimaisena niin potilaan kuin henkilökunnan näkökulmasta. Tämä voidaan saavuttaa vain ottamalla perusterveydenhuollon edustus mukaan suunnitteluun.

2. Erikoissairaanhoidon ja muun sosiaali- ja terveydenhuollon välistä palvelujen tuottamista ja yhteistyötä koskevat esitykset

Sairaanhoitopiirin tulee tuottaa laadukasta, kustannustehokasta ja kilpailukykyistä erikoissairaanhoidoa.

Hoidon porrastuksen tulee olla saumatonta. Hoitoketjut on tarpeen tehdä yhteistyössä perusterveydenhuollon kanssa. Lisäksi perusterveydenhuollon tueksi on syytä kehittää erilaisia konsultaatiomalleja.

Koko väestön terveyden edistämiseen tulee kiinnittää koko ajan kasvavaa huomiota. Erikoissairaanhoidolla voi olla tässä oma merkittävä roolinsa mm. asenteiden muokkaajana, tiedon hankkijana ja kouluttajana. Terveyden edistäminen ei kuitenkaan saa eikä voikaan saada jäädä vain terveydenhuollon asiaksi. Siihen tarvitaan mukaan koko julkinen sektori, kolmas sektori sekä ennen kaikkea jokainen ihminen itse. Erikoissairaanhoidolla voisi olla maakunnassa kokonaisstrategian valmistelun koordinointi esim. Kaste-ohjelman rahoituksen turvin jo 2011 alkaen.

JIK -peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän alueen väestö ikääntyy ja näin ollen monisairaiden määrä kasvaa. Monisairaana potilaan asianmukaisen, kustannustehokkaan hoidon turvaamiseksi tulee huolehtia, että erikoissairaanhoidossa on riittävän laaja-alaisia osaajia, erityisesti tämä koskee sisätautien ja kirurgian aluetta.

On varauduttava 2020 jälkeen tapahtuvaan erittäin voimakkaaseen kasvuun yli 75-vuotiaiden määrässä. Lisää sairaanhoidossa ja avopalveluissa merkittävästi kysyntää, jota ei pystytä kuntataloudenkaan kannalta ratkaisemaan nykyisellä palvelurakenteella. Tämän tilanteen ennakkointiin tulee panostaa jo nyt, sillä julkisen sektorin rakenteet muuttuvat yleensä hitaasti ja erityisen hitaasti ne muuttuvat terveydenhuollossa.

Erikoissairaanhoidolain 10 §:n mukainen velvoite huolehtia tutkimuksesta, kehityksestä ja koulutuksesta sairaanhoitopiirin alueella edellyttää aktiivista täydenniskoulutusta. Yhteisissä koulutustilaisuuksissa on mahdollista samalla käydä läpi kyseisen erikoisalalan uudet hoitokäytännöt ja niiden sujuva niveltyminen perusterveydenhuoltoon.

Henkilökunnan saatavuuden turvaamiseksi tarvitaan erikoissairaanhoidon ja perusterveydenhuollon yhteinen strategia lääkäri- ja hoitohenkilökunnan vajeen poistamiseksi. Tulee välttää tilannetta, jossa

sairaanhoidopiiri kilpailee palkoin omistajakuntiensa terveyskeskusten henkilökunnasta.

3. Taloutta ja kustannuskehitystä koskevat esitykset ja kannanotot

Vuotta 2011 koskevat ennusteet Suomen kokonaistalouden kasvusta ovat melko varovaisia. Yleisen ansiotasoindeksin arvioidaan nousevan ensi vuonna noin 2,5 %. Työllisyystilanne heikkeni merkittävästi viime vuonna ja keskimääräiseksi työttömyysasteeksi arvioidaan ensi vuodelle 9,6 %. Kunta-alan kustannustaso kohosi viime vuonna peruspalvelujen hintaindeksillä mitattuna 2,3 %. Tänä ja ensi kustannustason nousu jäänee 2- 2,5 prosenttiin. Kunta-alan palkkasumma kasvaa ensi vuonna arviolta 2,5 %. Tänä vuonna kuntien verotulot kokonaisuudessaan supistuvat keskimäärin puolisen prosenttia, ensi vuonna verotulot kasvavat tämän hetkisen arvion mukaan 3,5 prosenttia.

JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän jäsenkuntien (Jalasjärvi, Ilmajoki, Kurikka) talousarviot vuodelle 2010 ja taloussuunnitelmat vuosille 2011–2012 ovat pääosin alijäämäisiä.

Edellä mainituista lähtökohdista johtuen Etelä-Pohjanmaan sairaanhoidopiirin on otettava vuosien 2011–2013 taloussuunnitelman laadinnassa huomioon kuntatalouden asettamat erittäin tiukat talousraamit.

Lisätietoja: Johtaja Anna-Kaisa Pusa, puh. 044 419 1554, anna-kaisa.pusa@jicky.fi, vt. ylilääkäri Hanna Urpala, puh. 06 419 1555, hanna.urpala@jicky.fi, talousjohtaja Arto Saarela, puh. 044 550 2624, arto.saarela@jicky.fi.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää hyväksyä JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän lausunnon Etelä-Pohjanmaan sairaanhoidopiirille em. esityksen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

290**JIK -yhteistoiminta-alueen muutoksilla korjatun käsikirjan hyväksyminen /Lausunto ja hyväksyminen JIK -yhteistoiminta-alueen käsikirjasta**Johtok. 260 §
16.4.2010

JIK-tilaajalautakunta on pyytänyt 11.3.2010 5 § JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän ja kaupungin- ja kunnanhallitusten hyväksymään liitteenä olevan käsikirjaluonnoksen yhteistoiminta-alueen ohjauksen toimintaa linjaavaksi asiakirjaksi. Liitteenä myös ote JIK-tilaajalautakunnan kokouspöytäkirjasta 11.3.2010.

Käsikirjaluonnoksessa pyydetään huomioimaan seuraavat asiat:

Kannessa tulisi lukea otsikkona: JIK -yhteistoiminta-alueen käsikirja: Jalasjärven, Ilmajoen ja Kurikan terveyden- ja sairaanhoidon, vanhustenhuollon ja ympäristöterveydenhuollon palveluiden järjestäminen ja tilaaminen yhteistoiminta-alueella. Toiminnan ja talouden ohjaus otetaan pois otsikosta.

s. 4 toinen kappale ja s.18 toinen kappale

Kappaleissa puhutaan, että JIK ky toimii tilaajalautakunnan ohjauksessa, vaikkakin tilaajalautakunnan johtosäännön 4 § ja yhteistoimintasopimuksen 2. kohdan mukaisesti tilaajalautakunnan tehtävänä on järjestämisvastuun puitteissa tilata palvelut, ei ohjata palvelutuotantoa. s. 4 toisen kappaleen ohjaus-sanan painotusta tulisi muuttaa.

Uusi ehdotus s. 4 virkkeet neljä ja viisi:

JIK -peruspalveluliikelaitoskuntayhtymä tuottaa alueensa kunnille kuuluvat terveyden- ja sairaanhoitopalvelut sekä vanhustenhuollon ja ympäristöterveyden-huollon palvelut. Palvelujen järjestämistä ja tilaamista varten toimii tilaajalautakunta Jalasjärven kunnan organisaatiossa. (JIK -tilaajatoimintojen yhteistoimintasopimus kohta 2)

Uusi ehdotus s.18 neljäs virke:

Tilaajan talousarvion raamiesitys on pohjana JIK ky:n talousarvioesitykselle ja palvelusopimukselle, jolla JIK ky:ltä tilataan palvelut.

s. 7 ensimmäinen virke

JIK ky:n toiminta ei ole suoranaisesti tilaajalautakunnan alaista, koska liikelaitoskuntayhtymän toimintaa johtavat johtokunta ja yhtymäkokous. JIK ky toimii palvelun tuottajana itsenäisenä juridisena henkilönä. JIK ky:n päätäntävaltaa käyttävät Kuntalain 10 a luvun (27.4.2007/519) ja JIK ky:n hallintosäännön 1 § mukaisesti yhtymä-

kokous ja johtokunta. Liikelaitoskuntayhtymän tehtävistä on sovittu perussopimuksessa. Perussopimuksen 4 § mukaisesti lakisääteisten kunnallisten palvelujen käytännön toteuttajana toimii liikelaitoskuntayhtymä, ylikunnallisena ja alueellisena palvelujen tuottajaorganisaationa. Tilaajalauta-kunnan ratkaisultaan liittyvät kysymykset on määritelty tilaajalautakunnan johtosäännössä 4 § seuraavasti:

1. vastaa sopijakuntien puolesta yhteistoimintaan sisältyvien tehtävien yleisestä kehittämisestä, suunnittelusta sekä toiminnan ja talouden seurannasta,
2. käy palvelutuotantoneuvottelut JIK -liikelaitoskuntayhtymän talousarvioon sisältyvistä palvelutuotantotavoitteista ja hyväksyy JIK -liikelaitoskuntayhtymän talousarvioon sisältyvän palvelusitoumuksen,
3. tekee vuosittain syyskuun loppuun mennessä sopijakunnille esityksensä seuraavan vuoden talousarviosta sekä siihen liittyvästä toiminta- ja taloussuunnitelmasta sopijakuntien ja JIK -liikelaitoskuntayhtymän neuvottelujen pohjalta,
4. seuraa, palvelutuotantoon liittyvien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista ja raportoi siitä vuosikolmanneksittain sopijakuntien kunnan-/kaupunginhallituksille,
5. päättää JIK -liikelaitoskuntayhtymälle rinnasteisista merkittävistä hankinnoista, jotka ovat toiminnallisia kokonaisuuksia,
6. hyväksyy toimialallaan merkittävien hankkeiden tarveselvitykset, suunnitelmat, hankintaohjelmat ja muut vastaavat suunnitelmat.

s. 10 ja s.15

Väestöpohjaista rahoitusjärjestelmää ei ole JIK ky:n perustamisvaiheessa esitetty vaan palvelujen käyttöön perustuvaa laskutusta, joka toimii rahoitusperusteena hyvin. JIK ky:n perussopimus 5§: Rahoitus perustuu suoritepohjalle ja toistaiseksi tuotteistamattomien palvelujen osalta resurssien käytön määrään.

s. 17 kuva

JIK ky:n talousarvio ja -suunnitelma puuttuvat kuviosta.

s. 18

Tilinpäätöksen käsittely on sopimusohjaustiimissä huhtikuussa.

Lisätietoja: johtaja Anna-Kaisa Pusa, puh. 044 419 1554, anna-kaisa.pusa@jicky.fi.

Johtajan ehdotus:

Johtokunta päättää hyväksyä JIK -yhteistoiminta-alueen käsikirjan huomioiden edellä esitetyt muutosehdotukset.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti ehdotuksen mukaan.

Liite 2

JIK -tilaajalautakunta on kokouksessaan 12.5.2010 hyväksynyt muutoksilla korjatun käsikirjan. Tilaajalautakunta esittää JIK -peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän johtokunnalle käsikirjaluonnoksen hyväksymistä yhteistoiminta-alueen ohjauksen toimintaa linjauksiksi asiakirjaksi touko-kesäkuun aikana. Muutoksilla korjattu käsikirja on liitteenä.

Johtokunnalla on kokouksessa käytettävissään ote tilaajalautakunnan kokouspöytäkirjasta 12.5.2010. Lisäksi käytettävissä ovat otteet Jalasjärven kunnanhallituksen 29.3.2010, Ilmajoen kunnanhallituksen 6.4.2010 ja Kurikan kaupunginhallituksen 3.5.2010 kokouspöytäkirjoista JIK -yhteistoiminta-alueen käsikirjaan liittyen.

Jäsenkunnat ovat nimenneet edustajansa sopimusohjaustiimiin. Jalasjärven kuntaa edustaa hallinto- ja talousjohtaja Erkki Hirsimäki ja varahenkilönä kunnanjohtaja Esko Kalevi Juntunen. Ilmajoen kunnanhallitus on nimennyt sopimusohjaustiimiin hallinto- ja talousjohtajan. Kurikan kaupunginhallitus nimesi Kurikan kaupungin edustajaksi perusturvajohtaja Veli-Erkki Wibergin ja varahenkilöksi kaupunginsihteerin Martti Sepin.

Lisätietoja: Johtaja Anna-Kaisa Pusa, puh. 044 419 1554, anna-kaisa.pusa@jicky.fi.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää hyväksyä liitteenä olevan JIK -yhteistoiminta-alueen käsikirjan siten huomioiden, että talousarvioehdotus tilaajalautakunnalle olisi valmis 15.10. johtokunnan alustavan käsittelyn jälkeen (käsikirjan sivu 18/Vuosikello). Lisäksi johtokunta merkitsee tiedoksi jäsenkuntien nimeämät sopimusohjaustiimin jäsenet.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

291**Lausunnon antaminen Miedon neuvolan toimitilojen saneerauksesta**

Kurikan kaupunki on laatinut suunnitelma, jonka mukaan Miedon nykyiset neuvolatilat muutettaisiin esikoulun ja ryhmäperhepäivähoiton tiloiksi. Samalla on suunniteltu uudet neuvolatilat läheisen rivitalon asuntoon, josta osa otettaisiin neuvolan käyttöön. Arkkitehtitoimisto Ranto Oy on laatinut muutostyöstä pääpiirustukset. Muutostyön kustannusarvio on 50.000 euroa (alv. 0 %), josta neuvolan osuus on 30.000 euroa (alv. 0 %). Neuvolan pinta-ala on 44 m².

Kurikan kaupungin tekninen lautakunta on kokouksessaan 20.4.2010 päättänyt pyytää lausuntoa asiasta JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymältä, jonka jälkeen selvitetään saneerauksen rahoitus.

Hoitotyön johtajan lausunnon mukaisesti kouluterveydenhoitajalle ei ole osoittaa työtiloja koulukiinteistössä, ja siksi Miedon neuvolan toimitilat tarvitaan edelleen.

Johtokunnalla on kokouksessa käytettävissään Kurikan kaupungin lausuntopyyntö, saneerauksen pääpiirustukset sekä ote teknisen lautakunnan kokouspöytäkirjasta 20.4.2010.

Lisätietoja: Johtaja Anna-Kaisa Pusa, puh. 044 419 1554, anna-kaisa.pusa@jicky.fi ja hoitotyönjohtaja Elise Lepistö, puh. 040 529 7238, elise.lepisto@jicky.fi.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää hyväksyä neuvolan muutostyöehdotuksen. JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymä maksaa tiloista pääomavuokraa 30.000 euron mukaisesti laskettuna. Pääomavuokra on vuositason 975,30 euroa tämän vuoden indeksien mukaan laskettuna (3,251 %). Ylläpitovuokra menee kaupungin kanssa tehdyn vuokrasopimuksen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

292

Osallistuminen Muutosjohtamisen tuki -hankkeeseen

Sosiaali- ja terveysministeriö sekä valtiovarainministeriö ovat käynnistäneet Muutosjohtamisen tuki -hankkeen, jonka tavoitteena on tarjota kunnille asiantuntija-apua sosiaali- ja terveydenhuollon muutosjohtamiseen sekä toiminnalliseen uudistamiseen. Hankkeessa kootaan yhteen eri hallinnonalojen ja kansallisten toimijoiden kunnille antamaa tukea keskittyen käynnissä tai käynnistymässä olevien paikallisten ja alueellisten muutosprosessien johtamiseen.

Osallistuakseen kuntien/alueiden tulee vastata kyselyyn, jonka kautta he voivat selvittää omassa kehittämistoiminnassaan ilmenneitä haasteita sekä saada palautetta oman muutosprosessinsa johtamisesta ja lisäksi saada vertailutietoa muista kunnista. Kutsu hankkeen työseminaariin tarjoaa mahdollisuuden pohtia ratkaisuja kehittämistoiminnan haasteisiin yhdessä valtakunnallisten asiantuntijoiden kanssa. Osallistuminen tarjoaa myös vertaisoppimisen ja -tuen muilta kunnilta ja alueilta.

Muutosjohtamisen tuki -hankkeeseen voivat ilmoittautua kaikki kunnat ja yhteistoiminta-alueet, jotka ovat kehittämässä sosiaali- ja terveydenhuoltoa laaja-alaisesti. Esimerkkejä ovat mm. kunnan uuden sosiaali- ja terveydenhuolto-organisaation muodostaminen, toiminnassa olevan kuntayhtymän palveluiden mittava uudelleenorganisointi tai uuden yhteistoiminta-alueen muodostaminen. Kunnat ja yhteistoiminta-alueet voivat itse tarkemmin valita sen kehittämisprosessin, jonka osalta he haluavat muutosjohtamisen haasteita tarkastella.

Hankkeen toteuttavat sosiaali- ja terveysministeriö sekä valtiovarainministeriö yhteistyössä kuntien kanssa. Valmistelussa on ollut mukana myös Terveys- ja hyvinvoinnin laitos, Suomen Kuntaliitto, Työterveyslaitos sekä Sitra.

Johtokunnalla on kokouksessa käytettävissään tarkempi kuvaus hankkeen toteutustavasta ja hankkeeseen osallistumisesta.

Lisätietoja: Hallintojohtaja Hannele Koivisto, puh. 044 550 2623, hannele.koivisto@jicky.fi.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää,

- että JIK-peruspalveluliikelaitos-kuntayhtymä ilmoittautuu mukaan hankkeeseen
- sitoutua siihen, että hankkeen edellyttämät eri toimijatasot vastaavat hankkeeseen liittyvään kyselyyn.
- hyväksyä eri toimijatasojen edustajien sähköpostiosoitteiden lähettämisen hankkeen yhteyshenkilölle
- esittää, että myös tilaajalautakunta osallistuu hankkeen eri toimijatasoille osoitettuun kyselyyn.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

293

Näyttöpäätetyö ja erityistyölasit

Näyttöpäätetyö ja siinä tarvittavat silmälasit määritellään EU:n direktiivissä 90/270/ETY ja siihen pohjaavassa Valtioneuvoston päätöksessä VNp 1405/93. Päätöstä sovelletaan työhön ja työpisteisiin, joissa merkittävä osa työstä tehdään näyttöpäätettä käyttäen. Merkittävää osaa arvioitaessa on huomioitava aika, työn yksipuolisuus, jaksottaisuus sekä näköergonomiset vaatimukset eri työtehtävissä. Työnantajan on arvioitava työpisteet työntekijän turvallisuuden ja terveyden kannalta ottaen erityisesti huomioon mahdollisesti näölle aiheutuvat vaarat sekä haitallisen fyysisen ja henkisen kuormituksen. Arvioinnin perustella työnantajan on ryhdyttävä asianmukaisiin toimenpiteisiin työn ja työpisteiden järjestämiseksi sellaisiksi, ettei työstä aiheudu vaaraa tai haittaa terveydelle.

Erityistyölasit tulevat kyseeseen, kun

- kaikki mahdolliset ergonomiset parannukset työpisteessä on tehty ja niille on annettu riittävä koeaika. Tästä huolimatta henkilö ei pärjää työssään yksillä, ajan tasalla olevilla yleislaseilla.
- henkilöllä on jo ajan tasalla olevat yleislaseit ja tarvitaan toiset, erilaiset lasit, jotka poikkeavat yleiskäyttöön tarkoitetuista silmälasista voimakkuuden, linssityypin tai linssien asennuksen suhteen.

Hankintamenettely

Työfysioterapeutti mittaa työpisteen katseluetäisyydet ja -kulmat, ts. tehdään erityistyölasimitoitus. Mitoituksen perusteella työterveyshuolto kirjoittaa lähetteen ja maksusitoumuksen työnäköön perehtyneelle optikolle. Tarvittaessa optikko ohjaa myös silmälääkärin vastaanotolle.

Optikko/silmälääkäri antaa näöntutkimuksen perusteella erityistyölasilausunnon, joka toimitetaan työterveyshuoltoon. Työterveyslääkäri arvioi ko. lausunnon perusteella erityistyölasien hankinta-/uusimistarpeen. Mikäli erityistyölasien tarve todetaan eivätkä tavanomaiset silmälasit ole työhön sopivat, työnantajan on hankittava näyttöpäätetyöhön sopivat erityiset silmälasit (VNp 1405/93 §7) Vaikka silmälasia käytettäisiin ainoastaan työtehtävissä, ne eivät ole ns. erityistyölasit, jos ne soveltuvat myös muuhun käyttöön.

Kustannukset

Näön tutkimukseen liittyvistä kuluista vastaa JIK -työterveyshuolto. Kehysten osalta korvataan enintään 100 euroa, mahdollisen ylimenevän osan henkilö maksaa itse. Linssit korvataan määräyksen mukaisesti käyttäen tarkoituksenmukaista linssityyppiä. Linsseihin korvataan heijastamaton ja naarmuttumisen estävä pinnoite, ei muita lisäkäsitteilyjä. Nämä kustannukset sekä erityistyölasien huolto ja korjaus kirjataan asianomaisen työyksikön kustannuspaikalle.

Erityistyölasien uusiminen edellyttää uutta tarvearviointia. Kehykset voidaan uusia enintään neljän vuoden välein.

Erityistyölasit korvataan pääsääntöisesti vakituisessa virassa/toimessa oleville sekä tarvittaessa myös pitkäaikaisille sijaisille.

Lisätietoja: Hallintojohtaja Hannele Koivisto, puh. 044 550 2623, hannele.koivisto@jicky.fi.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää hyväksyä edellä kuvatun erityistyölasien hankintamenettelyn.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

294

Sydämen 24 h EKG-analysointipalvelu (holterointi), uniapnean analysointipalvelu ja verenpaineen 24 h analysointipalvelun hankinta: jatkosopimus Remote Analysis Oy

JIK ky:llä on voimassaoleva sopimus Remote Analysis Oy:n kanssa 20.5.2010 saakka. Sopimus on tehty JIK ky:lle 1.1.2009 alkaen, jolloin siihen siirrettiin Kurikan terveyskeskuksella ollut sopimus verenpaineen 24 h analysointipalvelusta (20.5.2010 saakka), holteroinnista ollut sopimus (16.4.2009 saakka) sekä Ilmajoen terveyskeskuksen sopimukset holteroinnista ja uniapnean analysoinnista (31.5.2009).

1.1.2009 alkaneeeseen sopimukseen otettiin lisäksi Jurvan terveysasemalle 1 holterointi kone. Uusi sopimus tehtiin 20.5.2010 saakka, koska Kurikan sopimus oli tehty em. ajankohtaan saakka ja asia päätettiin tuolloin katsoa uudelleen mahdollista kilpailutusta ajatellen, mutta samanlaisesta palvelusta ei ole tarjontaa muilta yrityksiltä.

Remote Analysis Oy tarjoaa jatkosopimusta 31.5.2012 saakka. Hinnat palveluille pysyvät samoina kuin aiemmassa sopimuksessa eli holterointi 148 €/kpl, uniapnea-analysointipalvelu 125 €/kpl ja verenpaineen analysointipalvelu 119 €/kpl.

Palveluja on käytetty seuraavasti ajalla 1.5.2009–29.4.2010:

Jurvan terveysasema	holter	19 kpl
Kurikan terveyskeskus	holter	65 kpl
	24 h RR	18 kpl
Ilmajoen terveyskeskus	holter	41 kpl
	uniapnea	23 kpl

Vuosikustannus em. mukaan on 17.117,00 euroa. Ylilääkäreiltä on tiedusteltu asiasta ja he ovat sitä mieltä, että palvelua voidaan jatkaa ja sitä ostetaan tarpeen mukaan.

Lisätietoja: Vt. johtava ylilääkäri Hanna Urpala, puh. 06 419 1555, hanna.urpala@jicky.fi.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää hyväksyä Remote Analysis Oy:n jatkosopimuksen 31.5.2012 saakka samoilla ehdoilla kuin aikaisempi sopimus on ollut.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

295**JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän taloudenhoidon toimintaohjeet**

JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän perussopimuksen 12 §:n mukaan johtokunta ohjaa ja valvoo liikelaitoskuntayhtymän toimintaa. Johtokunta vastaa liikelaitoskuntayhtymän hallinnon ja toiminnan sekä sisäisen valvonnan järjestämisestä. Kuntalain 87 c §:ssä on vastaava säännös liikelaitoskuntayhtymän johtokunnan tehtävistä.

Edellä mainittujen säännösten perusteella on valmisteltu JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän taloudenhoidon toimintaohjeet, jotka sisältävät ohjeita sisäisestä valvonnasta, riskien hallinnasta ja vakuuttamisesta, taloussuunnittelusta, raha- ja laskentatoimesta, määräraha-seurannasta ja raportoinnista sekä varastoista.

Taloudenhoidon toimintaohjeet ovat esityslistan liitteenä.

Lisätietoja: Johtaja Anna-Kaisa Pusa, puh. 044 419 1554, anna-kaisa.pusa@jicky.fi ja talousjohtaja Arto Saarela, puh 044 550 2624, arto.saarela@jicky.fi.

Merkitään, että tämä pykälä käsiteltiin heti 286 §:n jälkeen. Merkitään myös, että asiantuntijana tämän pykälän esittelyn aikana oli talousjohtaja Arto Saarela, ja hän poistui päätöksenteon ajaksi.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää hyväksyä JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän taloudenhoidon toimintaohjeet, voimaantulo 1.6.2010 alkaen.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

296

Työhyvinvointitoiminnan määrärahan korottaminen

Kunnallisen työmarkkinalaitoksen ”Työhyvinvoinnin toimintalinjat ja hyvät käytännöt” -suosituksen (2007) mukaan työhyvinvoinnin edistäminen on olennainen osa tuloksellista henkilöstöjohtamista. Työhyvinvoinnista huolehtiminen on työelämän laatua parantavaa työnantajan ja koko henkilöstön välistä yhteistyötä hyödyntäen molempia. Henkilöstön kokeman työtyytyväisyyden, terveyden ja hyvän työkyvyn avulla työn laatu paranee, asiakastyytyväisyys lisääntyy sekä työn ja organisaation tuloksellisuus kasvaa.

Työhyvinvoinnin merkityksen tunnistaminen ja sen kehittäminen on keino ylläpitää työntekijöiden työkykyä. Työhyvinvoinnin kehittäminen edistää henkilöstön työssä jaksamista ja parantaa heidän mahdollisuuttaan pysyä pidempään työssä. Työssä jaksamista tukemalla kunta-ala työnantajana pystyy välittämään itsestään hyvän kuvan työnantajana ja näin turvaamaan työvoiman saannin myös tulevaisuudessa.

JIK ky:n 12-jäseninen ns. TYHY-työryhmä aloitti toimintansa syksyllä 2009. Toiminnan tavoitteeksi asetettiin tuolloin liikunta-, virkistys- ja kulttuuritoiminnan sekä työhyvinvointiin liittyvien luentojen järjestäminen henkilöstölle. Tärkeäksi koettiin myös JIK ky:n henkilöstön yhteishengen kohottaminen. Henkilöstö on aktiivisesti käyttänyt tarjottua toimintaa ja syksyllä tehdään mielipidekysely toiveiden ja uusien ideoiden kartoittamiseksi.

TYHY-toiminnan määräraha vuodelle 2010 on 17.340 euroa eli noin 20 euroa/työntekijä. Jotta työhyvinvointitoimintaa voitaisiin edelleen kehittää ja monipuolistaa, vuosittaista määrärahaa tulisi korottaa 30 euroon/työntekijä.

Lisätietoja: Hallintojohtaja Hannele Koivisto, puh. 044 550 2623, hannele.koivisto@jicky.fi.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää korottaa työhyvinvointitoiminnan vuosittaista määrärahaa 30 euroon/henkilö. Henkilöstömäärä lasketaan kunkin vuoden viimeisen päivän tilanteen mukaan. Loppuvuoden määrärahakorotus otetaan huomioon talousarviomuutoksissa.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

297

Jalasjärven kunnan valtuustoaloitteet

Kunnanjohtaja Esko Kalevi Juntusen allekirjoittamalla kirjeellä 1.2.2010 Jalasjärven kunta pyytää vastausta kolmeen valtuustoaloitteeseen, jotka koskevat sivukylien neuvolatoimintojen uudelleenkäynnistämistä, diabeteshoidon kehittämistä Jalasjärvellä ja iltapäiväkahvin tarjoamista Jalasjärven terveyskeskuksessa. Valtuustoaloitteet ovat johtokunnan käytettävissä kokouksessa.

1. Sivukyliä neuvolatoimintojen uudelleenkäynnistäminen

Sivukyliä neuvolatoimintaa käsittelevässä valtuustoaloitteessa vedotaan JIK ky:n alueella aikuisneuvolatoimintojen yhtenäistämiseen, koska muualla on toimivia sivuneuvoloita (Kurikassa yksi ja Ilmajoella useampia). Toiseksi vedotaan puutteellisiin liikenneyhteyksiin. Aloitteessa arvellaan sivuneuvoloitten ennaltaehkäisevän toiminnan edesauttavan kotona asumista.

JIK ky:n alueen väestörakenne on erilainen. Kurikassa ja Ilmajoella on enemmän lapsiperheitä, jolloin sivupisteiden toiminta on tarkoituksenmukaista. Kuitenkin palvelurakennetta on sielläkin tarpeen tarkastella jatkuvasti tehokkuuden ja taloudellisuuden näkökulmista.

Jalasjärvellä aikuisten sivuneuvolavastaanotot lakkautettiin aikoinaan säästösyistä. Tavoitteena oli palvelujen tehostaminen. Jalasjärvellä lapsiperheiden väheneminen ja vanhusväestön suhteellinen lisääntyminen johtivat siihen, että sivuneuvoloissa lasten määrä väheni ja jäljelle jäi ikääntyviä asiakkaita. Kävijät olivat enimmäkseen samoja henkilöitä eikä asiakaspiiri ollut kovin laaja.

Ennen lakkautuspäätöstä tehtiin käyntiseuranta. Seurannan ja aikaisempien kokemusten perusteella todettiin, että toiminta on ollut pääasiassa verenpaineen seuranta ja yksinäisyyden hoitoa eikä niinkään ennaltaehkäisevää toimintaa.

Tällä hetkellä ainoastaan Koskuella on asianmukaiset terveydenhoitajan työskentelytilat atk-yhteyksineen. Tarvittaessa aikuisasiakkaat voivat varata sinne vastaanottoajan terveydenhoitajalta terveydenhoitajan pitäessä kouluterveydenhuollon vastaanottoa. Muissa kyläkeskuksissa ei ole aikuisvastaanottoon sopivia tiloja.

Mikäli sopivat tilat muuallakin järjestäisivät, vastaanottoihin käytettävä aika olisi pois kirkonkylän neuvolasta, koska matkoihin kuluisi aikaa. Nyt aikuisvastaanottoa on voitu järjestää varsinaisten aikuisvastaanottoaikojen lisäksi muillekin ajoille liikenneyhteyksiin sovitellen. Pyritään siihen, että varatut vastaanottoajat pitävät paikkansa. Jatkotutkimukset, esim. kuulonmittaukset ja laboratoriotutkimukset, on joustava järjestää saman käynnin yhteydessä eikä asiakkaan tarvitse tulla uudestaan ko. syistä. Sivupisteissä työntekijän yksin toimiminen voi olla myös turvallisuusriski.

2. Diabeteshoidon kehittäminen

Valtuustoaloitteessa pureudutaan keskeisiin ja tärkeisiin kansanterveydellisiin haasteisiin. Aloitteen mukaan diabeteksen, erityisesti kakkostyyppin diabeteksen, ennaltaehkäisyyn ja varhaiseen toteamiseen sekä hyvään hoitotasapainoon tulee kiinnittää huomiota diabeteksen nopean yleistymisen ja taudin raskaita kustannuksia aiheuttavien myöhäiskomplikaatioiden takia. Kiinnitettiin myös huomiota henkilökunnan riittävään koulutukseen.

Jalasjärvi osallistui valtakunnalliseen DEHKO-projektiin, jossa kehitettiin metabolisesta oireyhtymästä kärsiville henkilöille hoitopolku. MBO-oireyhtymä altistaa diabetekselle. Projektin aikana oli runsaasti koulutusta henkilökunnalle ja sitä tarjotaan aktiivisesti myös jatkossa.

Terveyskeskuksen hoitaja- ja lääkärivastaanotoilla toteutetaan diabeteksen riskipistekartoitusta systemaattisesti ja tulosten perusteella sovitaan tarvittavat toimenpiteet. Muun muassa raskauden aikana sokeitasapainoa seurataan tiiviisti ja raskausdiabeetikot ovat erityis seurannassa synnytyksen jälkeen. Jalasjärvellä on toteutettu kaksivuotinen MBO-projekti, jonka perusteella todettiin diabeteksen ennaltaehkäisyn kannalta tehokkaaksi panostaa erityisesti 40 vuotta täyttäneisiin miehiin. Vuonna 2008 kutsuttiin terveydenhoitajan tarkastukseen ko. ikäluokka. JIK ky:ssä on tarkoitus luoda yhtenäiset linjat diabeteksen ennaltaehkäisylle. Esim. ruokahuollon kanssa on keskusteltu terveyttä edistävän ja ylläpitävän ruoan koostumuksesta. JIK ky:n alueen kaikki ruokalistat on suunniteltu tämän periaatteen pohjalta.

Jalasjärven terveyskeskuksessa on lisätty diabeteshoitajan vastaanottoa yhdellä päivällä viikossa vuonna 2009 ja tällä hetkellä vastaanottoa on neljä päivää viikossa. Toimintaan on koulutettu yksi terveydenhoitaja lisää Diabetesliiton järjestämällä kurssilla.

Vuosina 2010–2012 toteutetaan KASTE-hankkeen kautta saadulla tuella POTKU-hanke, jossa kehitetään pitkäaikaissairaiden terveys-hyötymallia. Mallissa on tarkoitus kehittää hoitajien ja lääkärien välis-tä työnjakoa ja korostaa asiakkaiden/potilaiden omaa vastuuta hoidos-sa. Tämä koskee myös diabetespotilaita. Lisäksi projektin aikana on tarkoitus selkeyttää neuvoloiden terveydenhoitajien ja lääkärinvas-taanottojen sairaanhoitajien/terveydenhoitajien välistä työnjakoa, että pitkäaikaissairaiden hoito ei pirstoutuisi, vaan kokonaisvastuu poti-laan hoidosta olisi nimetyllä tiimillä ja jokaiselle potilaalle olisi ni-metty vastuuhoitaja. Hankkeeseen osallistuvat kaikki Etelä-Pohjanmaan perusterveydenhuollon yksiköt.

Koska JIK ky:n jäsenkuntien alueella diabeteksen sairastavuus ylittää valtakunnallisen keskiarvon ja väestön ylipaino on paheneva ongel-ma, on välttämätöntä yhteistyössä terveydenhuollon ja kuntien mui-den hallinnonalojen kanssa panostaa ennaltaehkäisyyn ja tehdä pi-demmän tähtäimen strategia terveyden edistämiseen. Kuntien ja JIK ky:n edustajien välillä pidettiin 4.5.2010 palaveri, jossa päätettiin pe-rustaa yhteinen työryhmä pohtimaan terveyden edistämisen konkreet-tiset painopistealueet, jonka pohjalta voidaan käynnistää tarvittavat toimenpiteet. Työryhmän esitys tullaan käsittelemään JIK ky:n johto-kunnassa ja kuntien tilaajalautakunnassa.

3. Iltapäiväkahvin tarjoaminen

Jalasjärven terveyskeskuksessa päiväkahvi lopetettiin aikoinaan siksi, että suurin osa potilaista ei jaksanut juoda sitä, koska lounaasta oli ku-lunut vähän aikaa. Ruokailu oli tuolloin klo 11.30, kahvi klo 13 ja päivällinen klo 15.30. Päiväkahvin tarjoamista ei lopetettu kustannus-syistä.

Maaliskuussa 2010 päiväkahvin tarjoamiskäytännöistä on keskusteltu JIK ky:n vuodeosastojen osastonhoitajien ja hoitotyön johtajan kes-ken. Todettiin, että käytäntöä olisi tarpeen yhtenäistää. Päätettiin, että 3.5.2010 alkaen päiväkahvi tarjoillaan maanantaista perjantaihin lou-naan yhteydessä kaikilla JIK ky:n vuodeosastoilla. Viikonloppuisin kahvitarjoilu voidaan toteuttaa erikseenkin, mutta Jalasjärvellä käy-täntö on tuolloin sama kuin arkisin.

Jalasjärven terveyskeskuksen vuodeosastolta 17.5.2010 saadun tiedon mukaan potilaiden halukkuus päiväkahviin vaihtelee paljon päivittäin. Osa potilaista jättää tilaa kahville, jolloin ruoan syöminen jää vä-hemmälle. Yhteisesti sovittua päiväkahvikäytäntöä jatketaan toistai-seksi ja sen toteutumista seurataan.

Lisätiedot: Vt. lähipalvelujen ylilääkäri Juhani Aho puh. 06 458 0555, juhani.i.aho@jicky.fi ja hoitotyön johtaja Elise Lepistö puh. 040 529 7238, elise.lepisto@jicky.fi.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää hyväksyä annetut vastineet Jajlasjärven kunnan valtuustoaloitteisiin. Vastineet annetaan tiedoksi Jajlasjärven kuntaan.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

298

Viranhaltijoiden sopimuksenteko-oikeudet JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän ja työ- ja elinkeinotoimistojen välisissä sopimuksissa

Hallintosäännön 46 §:n mukaan liikelaitoskuntayhtymän puolesta tehtävät sopimukset ja annettavat sitoumukset allekirjoittaa johtokunnan puheenjohtaja, varapuheenjohtaja tai johtaja, jollei johtokunta ole valtuuttanut toisia henkilöitä tai jäljempänä muuta määrätä.

JIK ky:n ja seudun työ- ja elinkeinotoimistojen välillä laaditaan aika ajoin sopimuksia, jotka liittyvät työharjoitteluun/työelämävalmennukseen, palkkatukeen, osa-aikalisään ja vuorotteluvapaaseen.

Työharjoittelun ja työelämävalmennus

Työtön työnhakija voi osallistua työharjoitteluun tai työelämävalmennukseen, jonka tarkoituksena on perehdyttää työelämään sekä edistää työhönsijoittumista ja palaamista työelämään sekä parantaa ammattitaitoa. Harjoittelu- ja valmennusajalta maksetaan taloudellista tukea. Työharjoittelu on tarkoitettu alle 25-vuotiaille ammatillista koulutusta vaille oleville henkilöille, jotka kuuluvat työmarkkinatukijärjestelmän piiriin. Työelämävalmennus on tarkoitettu 25 vuotta täyttäneille tai ammatillisen koulutuksen suorittaneille tai perus- tai ansiopäivärahan piiriin kuuluville henkilöille.

Työharjoittelusta ja työelämävalmennuksesta tehtävän sopimuksen allekirjoittavat työharjoitteluun/ työelämävalmennukseen osallistuva, työ- ja elinkeinotoimiston edustaja ja työharjoittelun/työelämävalmennuksen järjestäjä. Kyseessä ei ole työsuhde. Työ- ja elinkeinotoimisto hankkii työharjoittelu-/työelämävalmennuspaikan, mutta työtön työnhakija voi hankkia sen myös itse. JIK ky:n alueella työharjoittelussa on jatkuvasti muutamia henkilöitä hoidon ja hoivan yksiköissä avustavissa peruspalvelutehtävissä sekä toimistosuhteita avustavissa työtehtävissä. Työharjoittelun kesto on yleisimmin 1–6 kuukautta.

Palkkatuki

Työ- ja elinkeinotoimisto voi myöntää työnantajalle palkkatukea työttömän henkilön palkkauskustannuksiin, jos työnhakija ei työllisty avoimille työmarkkinoille tai jos hän ei sijoitu koulutukseen. Työ- ja elinkeinotoimisto harkitsee tapauskohtaisesti, milloin työnhakijan sijoittumista työhön voidaan edistää myöntämällä palkkatukea. Palkkatuetun työn tulee parantaa työttömän työnhakijan ammattitaitoa ja työmarkkina-asemaa sekä edistää pitkään työttömänä olleen pääse-

mistä avoimille työmarkkinoille. Palkkatukea voidaan myöntää työ-sopimussuhteessa tehtävään työhön tai oppisopimuskoulutukseen. Si-tä voivat saada kunnat, yritykset ja muut yksityisen sektorin työnanta-jat, mm. yhdistykset, säätiöt ja kotitaloudet sekä sosiaaliset yritykset. Valtion virastolle ja laitokselle voidaan osoittaa määrärahoja työttö-män työnhakijan palkkaamisesta aiheutuviin palkkauskustannuksiin noudattaen pääsääntöisesti, mitä palkkatuesta on säädetty.

JIK ky:n alueella palkkatukea saavia on mm. hoivapalveluyksiköissä siivous- ja pyykinhuoltotehtävissä sekä avustavissa hoitotehtävissä. Keväällä 2010 on kuusi henkilöä. Terveyskeskuksissa on vain yksit-täisiä henkilöitä – keväällä 2010 yksi henkilö. Työllistämistukijakso kestää yleisimmin kuusi kuukautta – joissain tilanteissa se voi jatkua korkeintaan kaksi vuotta.

Osa-aikalisä

Työ- ja elinkeinotoimisto voi myöntää osa-aikalisää ansionmenetyk-sen korvauksena työntekijälle, joka siirtyy vapaaehtoisesti kokoai-kaustyöstä määräajaksi osa-aikatyöhön. Osa-aikalisää voivat saada työnte-kijät, virkamiehet ja viranhaltijat. Työnantajan on palkattava osa-aikalisäkauden ajaksi osa-aikatyöhön työ- ja elinkeinotoimiston osoit-tama työtön työnhakija. Osa-aikalisää voidaan maksaa henkilölle, jonka kokoaikainen palvelussuhde samaan työnantajaan on yhdenjak-soisesti kestänyt vuoden välittömästi ennen osa-aikatyöhön siirtymis-tä. Osa-aikalisän määrä on puolet kokoaikatyön ja osa-aikatyön pal-kan erotuksesta. Enimmillään se on kuitenkin työllistämistuen perus-tuki korotettuna lisäosalla, joka on 50 % työllistämistuen perustuesta. Osa-aikalisää voidaan maksaa samalle henkilölle enintään 12 kuu-kautta. Osa-aikalisän maksamiselle on mm. työaikaan ja osa-aikalisäsijaisen palkkaamiseen liittyviä ehtoja, jotka työ- ja elinkeino-toimisto tutkii ennen osa-aikalisän myöntämistä. JIK ky:n alueella osa-aikalisää hakee vuosittain muutamia työntekijöitä. Ongelmaksi hoitoalan koulutuksen saaneilla on, että päteviä sijaisia ei ole helppo löytää. Osa-aikalisä myönnetään vain, jos esimies katsoo että tarjottu sijainen kykenee toimimaan niissä työtehtävissä, jotka hänelle osoite-taan. Sijaisen ei välttämättä tarvitse tulla tekemään juuri niitä töitä, joista vakituinen työntekijä jää osa-aikalisälle.

Vuorotteluvapaa

Työnantaja ja työntekijä sopivat yhteisesti työntekijän vuorotteluva-paasta. Vapaalle jäävän työntekijän tilalle (ei välttämättä samoihin tehtäviin) tulee palkata työtön työnhakija. Työntekijä voi käyttää va-paan haluamallaan tavalla. Vapaan vähimmäiskesto on 90 ja enim-mäiskesto 359 kalenteripäivää. JIK ky:n alueella vuorotteluvapaata

hakee vuosittain muutamia työntekijöitä, kiinnostusta tähän on koko ajan lisää. Vuorotteluvapaalle jääminen on sikäli helpompaa, että sijaiseksi tulevan henkilön täytyy olla vain yksi arkipäivä työtön työnhakija.

Lisätietoja: Hoivapalveluiden johtaja Tarja Palomäki, puh. 050 303 2049, tarja.palomaki@jicky.fi, hallintojohtaja Hannele Koivisto, puh. 044 550 2623, hannele.koivisto@jicky.fi.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää laajentaa viranhaltijoiden sopimukseteko-oikeuksia siten, että työharjoitteluun/työelämävalmennukseen liittyvät sopimukset voi allekirjoittaa lähiesimies 6 kuukauden saakka ja sitä pidemmät sopimukset allekirjoittaa vastualueen esimies (johtoryhmän jäsen). Palkkatukeen, osa-aikalisään ja vuorotteluvapaasopimukset voi allekirjoittaa vastualueen esimies (johtoryhmän jäsen).

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

299**Radiologian konsultaatiopalveluiden hankinta**

Radiologian konsultaatiopalveluista on pyydetty tarjous ajalle 1.6.2010–31.5.2011 sekä optiona ajalle 1.6.2011–31.5.2012. Hankintailmoitus on julkaistu Hilmassa, julkisten hankintojen kanavalla 30.3.2010.

Määräaikaan 15.4.2010 klo 15.30 mennessä saatiin kaksi (2) tarjousta. Tarjouksen lähettivät:

1. Attendo MedOne Oy, PL 750, 00181 Helsinki
2. Med Group Oy, Lentäjätie 1 A, 01530 Vantaa

Tarjousten avaustilaisuudesta laadittiin avauspöytäkirja, joka on liitteenä.

Tarjouspyynnössä on edellytetty, että palveluun osallistuvan lääkärin/lääkärien tulee olla Suomessa Valviran laillistamia lääkäreitä ja heillä tulee olla asianmukainen radiologian erikoislääkärin pätevyys. Edelleen tarjouspyynnön mukaan tarjouksessa on tullut selvittää ensisijaisesti tarjolla olevien lääkäreiden nimet, pätevyys ja työkokemus radiologian alalta. Tarjouspyynnössä on lisäksi edellytetty, että vastaavalla johtajalla tulee olla ohjeen ST 1.8 liitteen A kohdan 1 mukainen pätevyys sekä lisäksi hyvät perustiedot ja kokemus alalta.

Tarjouspyynnön kelpoisuusehdoissa oli yhtenä ehtona, että tarjouksen tekevällä yksityisellä yrityksellä on oltava yksityisestä terveydenhuollosta annetun lain 4 §:n mukainen lupa palvelujen antamiseen sekä 5 §:n mukaisesti hyväksytty palvelujen johtaja ja tästä on liitettävä todistus tarjoukseen.

Tarjouspyyntöön on kirjattu, että JIK ky:llä on oikeus hylätä tarjouspyyntöä vastaamattomat tarjoukset, puutteelliset tarjoukset sekä tarjoukset, joihin ei ole liitetty vaadittuja selvityksiä. Vakiintuneen oikeuskäytännön mukaan tarjouspyyntöä vastaamattoman tarjouksen hylkääminen ei ole ainoastaan hankintayksikön oikeus, vaan hankintayksikkö on tarjoajien tasapuolisen ja syrjimättömän kohtelun turvaamiseksi velvollinen hylkäämään tarjouksen, joka ei vastaa tarjouspyyntöä. Hankintalain 46 §:n 1 momentin mukaisesti tarjoajan tulee tarjouksessaan osoittaa tarjoamansa tavaran, palvelun tai rakennusurakan olevan tarjouspyynnössä esitettyjen vaatimusten mukainen. Tarjous-

pyyntöä tai tarjousmenettelyn ehtoja vastaamattomat tarjoukset on suljettava tarjouskilpailusta.

Med Group Oy:n tarjouksessa ei ollut selvitystä ensisijaisesti tarjolla olevista radiologian erikoislääkäreistä, vaikka sitä oli tarjouspyynnössä pyydetty. Nimettynä oli vain yksi radiologian erikoislääkäri. Med Group Oy:n tarjoukseen ei ole liitetty todistusta yksityisestä terveydenhuollosta annetun lain 4 §:n edellyttämästä luvasta eikä 5 §:n mukaisesti hyväksytystä palvelujen johtajasta. Med Group Oy:n tarjous ei vastaa tarjouspyyntöä.

Lisätietoja: Johtaja Anna-Kaisa Pusa, puh. 044 419 1554 tai posti anna-kaisa.pusa@jicky.fi tai hankinta- ja taloussihteeri Tarja Aalto, puh. 044 550 2606, tarja.aalto@jicky.fi.

Johtajan ehdotus: Määräaikaan mennessä on saatu kaksi tarjousta, joista vain toinen on tarjouspyynnön mukainen. Johtokunta päättää, että hankinta keskeytetään, koska todellista kilpailua ei ole syntynyt. Radiologian konsultaatiopalvelut hoidetaan väliaikaisesti omin järjestelyin ja selvitetään röntgentoimintojen uudelleen organisointi.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

300

Tiedoksi

- Johtajan päätös 13 §/25.5.2010 Johtavan ylilääkärin virkavalinta JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymään
- Johtoryhmän esittämät kannanotot Henkilöstötilinpäätökseen 2009
- Kunnallisen työmarkkinalaitoksen yleiskirje 12/2010/Lappeenranta-seminaari 19.-20.8.2010
- Johtokunnan seuraava kokous 24.6.2010 klo 8.00 Rouvalassa, Ilmajoella
- Yhtymäkokous 16.6.2010 klo 17.00 Kurikan kaupungintalolla

Johtajan ehdotus: Johtokunta merkitsee tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, pykälät 286, 288, 289, 291, 295, 297, 300, 303
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, pykälät 285, 287, 290, 292, 293, 294, 296, 298, 299, 301, 302, 304
	HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen, pykälät 285, 287, 290, 292, 293, 294, 296, 298, 299, 301, 302, 304 JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän johtokunta Könnintie 27 B, 60800 Ilmajoki e-mail: kirjaamo@jicky.fi Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja valitusaikea	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.		
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Vaasan hallinto-oikeus, PL 204 (Korsholmanpuistikko 43) 65101 Vaasa, puh. vaihde: 010 364 2611, kirjaamo: 010 364 2719, faksi 010 364 2760, e-mail: vaasa.hao@om.fi Kunnallisvalitus, pykälät 305, 306 Hallintovalitus, pykälät		Valitusaikea 30 päivää Valitusaikea päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Markkinaoikeus, PL 118, 00131 HELSINKI Valitusaikea alkaa päätöksen tiedoksisaannista.	Pykälät 299	Valitusaikea 14 päivää
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaikea on luettava.		
Oikeudenkäyntimaksu	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 82 euroa.		
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.		
	Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän johtokunta, Könnintie 27 B, 60800 Ilmajoki Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät	
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.		

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.