

Kokousaika 20.11.2009 klo 8.00–8.50

Kokouspaikka Jalasjärvi

Jäsenet Ollila Matti, puheenjohtaja  
Parkkamäki Margit  
Haavisto Veli  
Ojajärvi Anne  
Hautala Kaarina, sihteeri  
Arokallio Ahti  
Pirttikoski Seppo  
Ollila Regina  
Metsä-Ketelä Osmo

Muut osallistujat Pusa Anna-Kaisa, esittelijä  
Saarera Arto, asiantuntija, klo 8.00–8.40 § 163, 164, 165, 166

Asiat 162–176

Laillisuus ja päätösvaltaisuus Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastaminen Pöytäkirja tarkastetaan seuraavassa kokouksessa.

Pöytäkirjan allekirjoitus

Matti Ollila  
puheenjohtaja

Kaarina Hautala  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja on ollut nähtävänä 4.12.2009 kello 9.00-12.00 Kurikan JIK:n toimistossa Fortumilla

## 162

### **Edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastaminen**

Johtokunta päätti 24.4.2009 § 2, että johtokunnan kokousten pöytäkirja tarkistetaan siten, että edellisen kokouksen pöytäkirja tarkastetaan seuraavassa kokouksessa, ellei asian jatkokäsittely vaadi välitöntä tarkastusta kokouksessa.

Johtajan ehdotus: Kokouksen 30.10.2009 pöytäkirja todetaan kokouksen kulun mukaiseksi ja puheenjohtaja sekä pöytäkirjanpitäjä allekirjoittavat sen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Muutettiin esityslistan käsittelyjärjestystä siten, että ensin käsiteltiin § 163, sen jälkeen pykälät 171–173. Pöytäkirja on uuden käsittelyjärjestyksen mukainen.

## 163

### **JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän vuoden 2010 talousarvion palkkamäärärahojen selvitys**

Johtokunta käsitellessään 30.10.2009 § 153 talousarvioehdotusta vuodelle 2010 ja taloussuunnitelmaa vuosille 2011–2012 halusi tarkempaa selvitystä palkkamenojen kasvun syistä.

Esityslistan liitteenä olevassa taulukossa on esitetty palkkamenojen nousun syitä eriteltynä osastoittain, liitteenä myös koontilistaus eri osastojen palkoista.

Lisätietoja: Johtaja Anna-Kaisa Pusa, puh. 044 419 1554, anna-kaisa.pusa@jicky.fi, talousjohtaja Arto Saarela, puh. 044 550 2624, arto.saarela@jicky.fi.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää merkitä selvityksen tiedoksi.

Merkitään, että asiantuntijana tässä pykälässä oli talousjohtaja Arto Saarela.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

**164**

## **Kurikan Rintamaveteraanit ry:n kirjelmä 30.9.2009**

Kurikan Rintamaveteraanit ry:n puheenjohtaja Veli Friman luovutti 30.9.2009 pidetyn JIK ky:n yhtymäkokouksen jälkeen järjestetyssä info-tilaisuudessa JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymälle esityslistan liitteenä olevan 30.9.2009 päivätyn kirjelmän koskien veteraaneille järjestettävää kuntoutusta.

JIK ky/Kurikan terveystieteiden keskuksen veteraanikuntoutus on laatinut esityslistan liitteenä olevan vastineen, jossa on otettu kantaa kirjelmässä esitettyihin asioihin ja selvitetty veteraanikuntoutuksen toteuttamista ja Valtiokonttorin asiaa koskevaa ohjeistusta.

Lisätietoja: Johtaja Anna-Kaisa Pusa, puh. 044 419 1554, anna-kaisa.pusa@jicky.fi.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää merkitä Kurikan Rintamaveteraanit ry:n kirjelmän tiedokseen sekä hyväksyä kannanottonaan JIK ky/Kurikan terveystieteiden keskuksen veteraanikuntoutuksen laatiman vastineen.

Merkitään, että asiantuntijana tässä pykälässä oli talousjohtaja Arto Saarela.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

## 165

### **JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän vuoden 2009 talousarviomuutokset erikoissairaanhoidon osalta**

Perussopimuksen 17 §:n mukaan esitys liikelaitoskuntayhtymän talousarvioksi ja taloussuunnitelmaksi tai niiden muuttamiseksi on toimitettava jäsenyhteisöille tiedoksi kolme viikkoa ennen kokousta, jossa johtokunnan on tarkoitus päättää talousarvion ja taloussuunnitelman hyväksymisestä.

JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän oman toiminnan osalta on muutokset vuoden 2009 talousarvioon hyväksytty johtokunnassa 18.9.2009. Esityslistan liitteenä on taulukko vuoden 2009 talousarvioon tarvittavista erikoissairaanhoidon tuloarvioiden ja menomäärärahojen muutoksista. Liitteenä on myös Epshe:n tilasto jäsenkunnilta laskutetuista palvelumaksuista ajalta 1-10/2009.

Talousarviomuutosten johdosta käyttötalouden tuloarvio kasvaa 368.170 euroa ja menomääräraha 368.170 euroa, nettomenot 0 euroa. Jäsenkuntamenojen kasvu on yhteensä 368.170 euroa.

Yhteenvedona jäsenkuntamenojen muutokset v. 2009 talousarvioon erikoissairaanhoidon osalta ovat seuraavat:

- Jalasjärvi	+ 179.560 €
- Ilmajoki	+ 572.610 €
- Kurikka	- 384.000 €
- Maksuosuudet yhteensä	+ 368.170 €

Lisätietoja: Johtaja Anna-Kaisa Pusa, puh. 044 419 1554, anna-kaisa.pusa@jicky.fi, talousjohtaja Arto Saarela, puh. 044 550 2624, arto.saarela@jicky.fi.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää hyväksyä alustavasti sekä esittää jäsenkunnille ja tilaajalautakunnalle vuoden 2009 talousarviomuutokset erikoissairaanhoidon osalta liitteen mukaisesti. Lopullisesti johtokunta päättää talousarviomuutokset myöhemmässä kokouksessaan.

Merkitään, että asiantuntijana tässä pykälässä oli talousjohtaja Arto Saarela.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.



166

## **JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän osavuosisikatsaus ajalta 1-9/2009**

JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän hallintosäännön 27 §:ssä talousarvion toteutumisen seurannasta on säädetty seuraavasti:

”Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta sekä muista oleellisista havainnoista on raportoitava yhtymäkokoukselle ja jäsenkuntien kunnallisvaltuustoille ajalta 1.1.–30.6. ja 1.1.–30.9. Koko toimintavuoden osalta raportointi annetaan tilinpäätöksessä.”

Esityslistan liitteinä ovat JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän tammi–syyskuun 2009 toimintaa ja taloutta koskevat raportit. Keskimääräinen suoritteiden toteutumisprosentti on 73,3 % laskettuna koko vuoden suoritettavista. Toimintatuotot ovat yhteensä 62,6 milj.euroa eli 74,6 % budjetoiduista. Toimintakuluista on toteutunut 73,8 % eli 61,6 milj.euroa. Rahoituserien ja poistojen vähentämisen jälkeen ajanjakson 1-9/2009 tulos on noin 662.000 euroa. 1.9.2009 voimaantullut palkkojen yleiskorotus painottuu loppuvuoteen ja laskee siten koko tilikauden tulosta. Talouden toteumavertailut on laskettu vuoden 2009 talousarviosta, johon sisältyvät aiemmin päätetyt ja myös nyt esitetyt muutokset.

Lisätietoja: Johtaja Anna-Kaisa Pusa, puh. 044 419 1554, anna-kaisa.pusa@jicky.fi, talousjohtaja Arto Saarela, puh. 044 550 2624, arto.saarela@jicky.fi.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää merkitä tiedokseen sekä esittää yhtymäkokoukselle ja jäsenkuntien kunnallisvaltuustoille toiminta- ja talousraportit ajalta 1.1.–30.9.2009 liitteiden mukaisesti.

Merkitään, että asiantuntijana tässä pykälässä oli talousjohtaja Arto Saarela.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

**167**

## **Yhtymäkokouksen koollekutsuminen**

Kuntalain 81 §:n mukaan kuntayhtymän päätösvaltaa käyttävät jäsenkunnat yhtymäkokouksessa tai päätösvaltaa käyttää perussopimuksessa määrätty jäsenkuntien valitsema toimielin.

Perussopimuksen 7 §:n mukaan yhtymäkokous on pidettävä vähintään kaksi kertaa vuodessa.

Yhtymäkokouksen kutsuu koolle yhtymän johtokunta.

Yhtymäkokous on kutsuttava koolle, jos jäsenkunta esittämäänsä asiaa varten sitä vaatii.

Kokouskutsu on toimitettava jäsenkunnille vähintään 4 viikkoa ennen kokousta. Kutsu 2.12.2009 pidettävään kokoukseen on lähetetty kunnille 2.11.2009.

Yhtymäkokouksen tehtävänä on mm.

- hyväksyä tilinpäätöksen ja päättää tilikauden tuloksen käsittelystä
- päättää vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille

Perussopimuksen 9 §:n mukaan yhtymäkokous on päätösvaltainen kun vähintään 2/3 liikelaitoskuntayhtymän jäsenten yhteenlasketusta äänimäärästä on kokouksessa edustettuna.

Yhtymäkokouksessa jäsenyhteisön edustajien äänimäärä jakaantuu tasan sen saapuvilla olevien edustajien kesken.

Yhtymäkokous kokoontuu 2.12.2009

Yhtymäkokouksen esityslista:

- Käyttöomaisuuden poistosuunnitelman ja pienhankintarajan hyväksyminen
- JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän talousarvio 2010 ja taloussuunnitelma 2011–2012
- Osavuosikatsaus 09/2009

Lisätietoja: Johtaja Anna-Kaisa Pusa, puh. 044 419 1554, anna-kaisa.pusa@jicky.fi.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää, että yhtymäkokous on 2.12.2009 Kurikassa ja hyväksyy myös esitetyn kokoukutsun.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

## 168

### **Jalasjärven perhetyön ja kotihoidon terveyskeskukseen siirtymisen aiheuttamat tilajärjestelyt ja niistä aiheutuvat kustannukset**

JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän toimintojen ja palveluiden yhtenäistämiseen ja rakenteiden tehostamiseen paneudutaan Jalasjärvellä konkreettisesti, kun Jalasjärven perhetyö siirtyy terveyskeskuksen tiloihin läheisempään yhteistyöhön neuvolatoiminnan kanssa ja kotipalvelu siirtyy terveyskeskukseen. Samalla terveyskeskuksessa ennestään toiminut kotisairaanhoido tiimiytyy kotipalvelun kanssa Jalasjärven kotihoidoksi saman mallin mukaan kuin Kurikassa ja Ilmajoella.

Perhetyö toimii nykyään JIKin satelliittina Jalasjärven sosiaalikeskuksen tiloissa ja joutuu joka tapauksessa muuttamaan, kun tilat siirtyvät lomitustoimen käyttöön.

Kotipalvelun toimipiste on Palveluportin tiloissa. Tilat Palveluportissa eivät riitä kotisairaanhoidon ja kotipalvelun yhtymiseen tiimeiksi ja Palveluportilla on vapautuvilla huoneilla muuta käyttöä.

Toimintojen keskittäminen ja uusien työntekijöiden siirtyminen terveyskeskuksen tiloihin edellyttää useiden työntekijöiden työpisteen vaihtamista ja tilojen uudelleen järjestämistä. Perhetyön siirtymisen on toivottu tapahtuvan jo marraskuun lopulla.

Siirtymisten aiheuttamat terveyskeskuskiinteistön rakenteelliset muutokset aiheuttavat arviolta noin xxxxx euron kustannukset, jotka katetaan joko pääoma- tai hoitovastikevuokrassa. (*kustannusarvio kokouksessa*)

Jalasjärven vt. lähipalvelujen ylilääkäri esittelee kokouksessa johtokunnalle toimintojen yhtenäistämistä aiheuttavia kiinteistöjärjestelyjä, jotka on käyty läpi asianosaisten työntekijöiden kanssa ja esitelty myös terveyskeskuksen henkilökunnalle.

Lisätietoja: Johtaja Anna-Kaisa Pusa, puh. 044 419 1554, anna-kaisa.pusa@jicky.fi, Jalasjärven vt. lähipalveluiden ylilääkäri Juhani Aho, puh. 044 550 1823, juhani.i.aho@jicky.fi.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää hyväksyä Jalasjärven perhetyön ja kotihoidon terveystakeskukseen siirtymisestä aiheutuvat tilajärjestelyt ja kustannukset.

Johtajan uusi ehdotus: Jätetään pöydälle.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

## 169

### **SUHAT-verkoston liittyminen**

SUHAT-pilottihanke on käynnistetty Stakesissa 12 terveystakesin voimin vuonna 1999. Sen tarve muodostui niistä suurista muutoksista, joita suun terveydenhuollossa oli 2000-luvulla tulossa, kuten koko väestön pääsy julkisesti tuetun hoidon piiriin v.2002 ja hoitotakuulain voimaantulo v. 2005.

V. 2009 SUHAT- hankkeessa on mukana 36 terveystakesia tai kuntayhtymää sekä YTHS ja Suomen Kuntaliitto. Lähiseudulta hankkeessa ovat mukana Seinäjoen terveystakesi ja Suupohjan liikelaitoskuntayhtymä.

Kehittämistyökaluina on käytetty Balanced Scorecard- työskentelyä, itsearviointia, benchmarking- toimintaa ja prosessien kehittämisen menetelmää. SUHATin indikaattoripankkiin on kerätty terveystakesien toimintaa ja taloutta sekä toiminnan tuloksellisuutta kuvaavia tunnuslukuja.

V. 2008 alusta SUHAT-hankkeen nimi muuttui SUHAT-verkostoksi.

SUHAT-verkoston v. 2009 toiminnan tavoitteina on

- jatkaa prosessien ja hoitopisodien kehittämistoimintaa osallistujien vertaisarviointitoimintana
- osallistujien suun terveydenhuollon toiminnasta ja taloudesta laskettujen vertailutunnuslukujen ja niistä kootun indikaattoripankin kehittäminen vertailu- ja terveystakesikohtaisina analyysinä
- tuottaa tietoa kehittämiseen, oman toiminnan seurantaan ja suun terveydenhuollon kysynnän hallintaan
- jatkaa työnjaon kehittämistä hammaslääkärin ja hoitohenkilökunnan välillä
- yhtenäistää terveyden edistämisen, tiedonkeruun ja oikomishoidon toimintatapoja

Vuosittain järjestetään kolme ajankohtaista päivää hankkeeseen kuuluville.

SUHAT-verkoston toiminnasta päättävät vastuuryhmä ja ohjausryhmä, joiden jäseninä ovat asiantuntijat STM:tä ja THL:stä sekä hankkeeseen osallistuvista yksiköistä.

SUHAT- indikaattoripankkiin on vuosittain kerätty terveyskeskusten toimintaa ja taloutta sekä toiminnan tuloksellisuutta kuvaavia tunnuslukuja, joista lasketaan tarvittavat suhdeluvut ja indeksit. Tunnusluvut kerätään keväällä edellisen vuoden toiminnasta, tarkistetaan THL:ssä, minkä jälkeen SUHATin kehittämispäällikkö tuottaa niistä tarvittavat vertailutunnusluvut ja indeksit.

SUHAT-hankkeen rahoittavat Terveiden ja hyvinvoinninlaitos( THL) ja hankkeeseen osallistuvat terveyskeskukset ja suun terveydenhuollon yksiköt. Osallistumismaksu on ollut v. 2009 1.800 euroa koko vuodelta. Ajankohtaispäivistä osallistujat maksavat vain matka- ja majoituskulut, muista kuluista huolehtii THL.

Terveyskeskukset voivat hyödyntää toiminnasta tuotettuja suhdelukuja ja indeksejä oman toimintansa kehittämisessä. Näin voidaan seurata omassa toiminnassa tapahtuneita muutoksia ja käyttää saatuja lukuja toiminnan kuvaamiseen omalle henkilökunnalle, terveyskeskuksen johdolle ja päättäjille. V. 2010 alusta SUHAT-hankkeeseen liittyvät saavat vertailutietoa ja tunnuslukuja jo v. 2009 toiminnasta.

Ylihammaslääkäri ehdottaa, että JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän suun terveydenhuolto liittyy v. 2010 alusta SUHAT-verkoston.

Lisätiedot: Ylihammaslääkäri Vuokko Lusa, puh. (06) 451 3310, email: vuokko.lusa@jicky.fi.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää hyväksyä ylihammaslääkäriin ehdotuksen, että JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän suun terveydenhuolto liittyy v. 2010 alusta SUHAT-verkoston.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

**170**

## **Henkilöstön kehittäminen**

Henkilöstön kehittämisellä tarkoitetaan niitä toimenpiteitä, joiden tarkoituksena on yksilön, työyhteisön tai organisaation tuloksellisuuden ja työhyvinvoinnin parantaminen.

Henkilöstön kehittämisen tavoitteena on turvata se osaaminen, jota tarvitaan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän palvelutuotannossa. Henkilöstön kehittämisellä tuetaan muutoksen hallintaa ja nopeutetaan uuteen tilanteeseen, uusiin tehtäviin tai pitkiltä vapailta työhön paluuseen sopeutumista. Tällä on merkitystä myös työyhteisön toimivuuden, tuloksellisuuden ja työhyvinvoinnin kannalta. Henkilöstön kehittämiseen sisältyvät mm. koulutus, työnkierto ja perehdyttäminen.

Henkilöstökoulutuksen avulla voidaan tukea tehtävien vaatimaa osaamista ja urakehitystä. Koulutusmuotoja ovat mm. täydennyskoulutus, uudelleen koulutus, jatkokoulutuksella, tutkintoon/pätevyyteen johtava omaehtoinen koulutus sekä oppisopimuskoulutus.

Henkilöstön kehittämisen periaatteet sisältäen tutkintoon/pätevyyteen johtavan omaehtoisen koulutuksen tukemisen käytännöt on käsitelty YT-toimikunnassa.

Lisätietoja: Vt. hallintojohtaja Elise Rantanen, elise.rantanen@jicky.fi.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää hyväksyä henkilöstön kehittämisen periaatteet liitteen mukaisesti.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

171

## **Kuntien ICT- ja talous- ja henkilöstöhallinnon palvelukeskusten perustaminen**

Suomen itsenäisyyden juhlarahasto SITRA on lähettänyt 24.9.2009 kunnille ja kuntayhtymille kirjeen kuntien ICT-, talous- ja henkilöstöhallinnon palvelukeskusten perustamisesta. Palvelukeskuksia on suunniteltu osana Sitran kuntaohjelmaa yhdessä 20 kunnan ja kuntayhtymän sekä Kuntaliiton ja valtion kanssa. Toinen yhtiöistä hoitaisi kuntien tietotekniikkaa ja sähköisten palvelujen kehittämistä. Toinen kehittäisi talous- ja henkilöstöhallinnon prosesseja sekä johdon raportointia.

Suunnitelman mukaan talous- ja henkilöstöhallinnon palvelukeskus tuottaa tietoa kuntien menoista ja tuloista kuntien suunnittelu- ja päätöksenteon pohjaksi. Tietotekniikan palvelukeskus puolestaan mahdollistaa kuntien ja kuntayhtymien nykyistä paremman tiedonvaihdon ja antaa kunnille tukea tietojärjestelmien käytössä ja kehityksessä.

SITRA arvioi, että tukitoimintojen keskittäminen palvelukeskuksiin parantaa palvelujen laatua ja hillitsee kustannusten nousua. Samalla kuntien päällekkäinen työ vähenee. Perustettavat osakeyhtiöt olisivat sataprosenttisesti kuntien omistuksessa. Palvelukeskuksiin osallistuminen olisi vapaaehtoista.

SITRA on pyytänyt 30.10.2009 mennessä kannanottoa ja neuvottelusitoumusta osallistumisesta liiketoimintasuunnitelmien pohjalta käytäviin neuvotteluihin, joiden aikana selvitetään valtakunnallisten yhtiömuotoisten palveluketjujen muodostamisen yksityiskohdat. Lausunnon antamiselle on saatu jatkoaikaa. Neuvottelujakson pituudeksi on arvioitu kuusi kuukautta, ja sen tuloksena on kuntakohtainen esitys.

Lisätietoja: Johtaja Anna-Kaisa Pusa, puh. 044 419 1554, anna-kaisa.pusa@jicky.fi.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää, että JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymä osallistuu neuvotteluihin SITRA:n kanssa palvelukeskuksista ja antaa samalla neuvottelusitoumuksen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.



172

## **Vastine selvityspyyntöön koskien maidontuotantotilojen hygieenisii tarkastuksia**

Länsi-suomen lääninhallitus on 30.9.2009 pyytänyt selvitystä maidontuotantotilojen hygieenisistä tarkastuksista. Kunnallisilla valvontayksiköillä on velvollisuus järjestää alkutuotannon valvonta osana elintarvikevalvontaa.

Kunnallisella valvontayksiköllä tulee olla riittävästi koulutettua ja asiantuntevaa henkilöstöä valvonnan suorittamiseksi. Valvontaa tekevän tulee olla riippumaton valvottavasta kohteesta. Maidontuotantotiloilla voivat tarkastuksia tehdä vain viranhaltijat, joilla on eläinlääkärin pätevyys.

Maidontuotantotilojen hygieniasäädösten noudattamista valvotaan Suomessa osana niin sanottua täydentävien ehtojen valvontaa. Mikäli valvonnassa ilmenee, että ehtoja ei ole noudatettu, voi tuottaja menettää osan EU:n maksamista maataloustuista. Kunnan valvontaviranomaisen tuleekin valvonnallaan pyrkiä osaltaan varmistamaan, että tuottaja tulee tietoiseksi mahdollisista epäkohdista ja korjaa ne.

JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymä huolehtii vuoden 2009 alusta alkaen Jalasjärven, Ilmajoen ja Kurikan alueen eläinlääkintähuollosta. Kuntayhtymän alkamisen myötä yksi kunnaneläinlääkärin viroista muutettiin terveystarkastuksen johtajan viraksi. Terveystarkastuksen johtajan vastuulla on alueen elintarvikelaitosten ja alkutuotannon hygienian valvonta kotieläintilojen osalta. Terveystarkastuksen johtajalla on eläinlääkärin pätevyys.

Kunnaneläinlääkärit ovat vuonna 2008 pidättäytyneet maitotilojen hygieenisistä tarkastuksista vedoten jääviyskysymyksiin. Vuoden 2008 alusta astui voimaan ohje, jonka mukaan tuottaja voi tarkastuksessa havaittujen puutteiden perusteella menettää osan EU:n maksamista maataloustuista. Tämän vuoksi tiloilla eläinlääkäripraktiikkaa tekevät kunnaneläinlääkärit ovat olleet jäävejä tekemään tiloilla tarkastuksia, joilla saattaa olla suuria taloudellisia vaikutuksia tilan toimintaan.

Valtakunnallisen ohjeen mukaan maitotilan hygieeninen tarkastus tehdään keskimäärin kolmen vuoden välein. JIK-peruspalveluliike-

laitoskuntayhtymän alueella oli vuoden 2009 alussa 350 maidontuotantotilaa. JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän 27.3.2009 hyväksymän ympäristöterveydenhuollon valvontasuunnitelman mukaan vuonna 2009 tehdään 100 maitotilojen hygieenistä tarkastusta. 12.11.09 mennessä on tehty 92 lääninhallitukseen raportoitua tarkastusta. Näillä näkymin suunnitelman mukainen tarkastusmäärä täyttyy marraskuun loppuun mennessä. Maidontuotantotilojen riskinarviointi on tehty tämän tarkastuskierroksen yhteydessä.

Lisätietoja: Virpi Ala-Risku, puh. 0400 264 036, virpi.ala-risku@jikkyy.fi.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää hyväksyä selvityspyynnön lääninhallitukselle esitetystä muodosta.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

173

## **Eläinlääkäreiden palkkioiden vahvistaminen eläkemaksujen perusteeksi vuodelle 2010**

Kunnaneläinlääkäriin eläke määräytyy kunnan maksaman virkapalkan lisäksi toimenpidepalkkioista, jotka eläinlääkäri perii eläinten omistajilta ja haltijoilta. Kunnan tulee vahvistaa kalenterivuoden loppuun mennessä kullekin eläinlääkärille toimenpidepalkkioiden määrä seuraavaksi vuodeksi. Vahvistettujen toimenpidepalkkioiden mukaan määräytyvät työnantajan ja työntekijän eläkemaksut.

Kunnan vahvistaman palkkion tulee olla oikeassa suhteessa eläinlääkäriin virkatyöstään saamiin palkkioihin.

Toimenpidepalkkioiden määrä voi olla enintään kunnaneläinlääkärille kunnallisessa virkaehtosopimuksessa sovittu, kalenterivuoden alussa voimassa oleva I kalleusluokan mukaista alinta peruspalkkaa vastaava loppupalkka kaksinkertaisena. Kuntien eläkevakuutus on 22.9.2009 ilmoittanut yleiskirjeellään 2/2009 palkkioiden enimmäismääräksi 47.717,04 euroa vuodelle 2010.

Koska selvityksen mukaan kunnaneläinlääkäri Anu-Riikka Rantalan, Eliisa Keski-Oppaan, Eve Ala-Kurikan, Simo Huuskosen, Tapio Harmasen ja Leena Hietasen toimenpidepalkkiot ovat suuremmat kuin loppupalkka kaksinkertaisena, tulisi heidän osaltaan eläkkeen perusteena oleviksi toimenpidepalkkioiden määräksi vahvistaa vuoden 2010 toimenpidepalkkioiden enimmäismäärä 47.717,04 euroa.

Mahdollisten muiden sijaisten ja ulkopuolisten päivystäjien toimenpidepalkkioiden määräksi voidaan vahvistaa myös 47.717,04 euroa vuonna 2010. Vuosipalkkion jakajana käytetään 360 päivää laskettaessa tietyn sijaisuuden tai päivystyksen toimenpidepalkkioiden määrää.

Lisätietoja: Terveysvalvonnan johtaja Virpi Ala-Risku, puh. 0400 264 036, virpi.ala-risku@jiky.fi.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää vahvistaa

- 1) JIK ky:n palveluksessa oleville kunnaneläinlääkäri Anu-Riikka Rantalalle, Eliisa Keski-Oppaalle, Eve Ala-Kurikalle, Simo Huuskoselle, Tapio Harmaselle ja Leena

Hietaselle eläkkeen perusteena oleviksi  
toimenpidepalkkioiden määräksi enimmäismäärän  
47.717,04 euroa vuodelle 2010,

- 2) mahdollisten muiden sijaisten ja ulkopuolisten  
päivystäjien toimenpidepalkkioiden määräksi 47.717,04  
euroa vuodelle 2010.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

## 174

### Viranhaltijoiden päätösvalta hankinta-asioissa

Johtok. 146 §  
9.10.2009

Hallintosäännössä ei ole määritelty viranhaltijoiden toimivaltaa hankinta-asioissa. Tästä johtuen johtokunnan tulee päättää tällä hetkellä kaikista hankinnoista.

Yhtymäkokous päättää hallintosäännön muutokset. Seuraava yhtymäkokous on 2.12.2009. Johtokunnalle esitetäänkin, että siihen saakka viranhaltijat voisivat hyväksyä hankintoja johtokunnan luvalla.

Lisätietoja: Johtaja Anna-Kaisa Pusa, puh. 044 419 1554, anna-kaisa.pusa@jikkyy.fi.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää, että viranhaltijat voivat päättää hankinnoista johtokunnan luvalla siihen saakka, kunnes hallintosäännön muutokset ovat voimassa seuraavasti:

-	johtaja hankinnat	max	10.000 euroa
-	johtoryhmän jäsen	”	7.000 ”
-	osastonhoitajat ja avopalveluohjaajat	”	3.000 ”

Kaikki hankintapäätökset tänä aikana tuodaan tiedoksi johtokunnalle.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

---

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää, että ns. pienhankintaraja on 1.000 euroa, minkä alle meneviä hankintoja ei tarvitse kilpailuttaa. Hankinnoissa tulee kuitenkin aina noudattaa hyvää hankintatapaa.

Johtajan uusi ehdotus: Jätetään pöydälle.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

## 175

### **Tiedoksi esitettävät asiat**

- Valtioneuvoston asetus neuvolatoiminasta, koulu- ja opiskeluterveydenhuollosta sekä lasten ja nuorten ehkäisevästä suun terveydenhuollosta (380/2009)
- Seuraava kokous 4.12.2009 Ilmajoella ja 30.12.2009 Kurikassa

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

## 176

### **Hammashoitotarvikkeiden kilpailutus vuodelle 2010**

JIK ky:n alueen hammashoitotarvikkeiden kilpailutus on järjestetty avoimena menettelynä ja hankinnasta on julkaistu hankintailmoitus julkisten hankintojen ilmoituskanavalla Hilmassa 1.10.2009. Määräaikaan 30.10.2009 klo 15.30 mennessä tarjouksia tuli kolme (3) kappaletta, Hammasväline Oy, Plandent Oy ja Covidien Finland Oy, liitteenä 1 avauspöytäkirja.

Hammashoitotarvikkeiden kilpailutuksen hankinta kohdistuu ajalle 1.1.–31.12.2010. Tarjouspyynnön mukaisesti valinta tehdään kokonaistaloudellisuuden perusteella. Kokonaistaloudellisuuden arvioinnissa käytetään seuraavia perusteita:

- hinta, 85 pistettä
- muut perusteet, 15 pistettä
  - hintojen voimassaoloaika (max 10 pistettä)
    - alle 6 kk (2 pistettä)
    - 6–9 kk (6 pistettä)
    - yli 9 kk koko sopimuskausi 12 kk (10 pistettä)
  - toimitusaika (max 5 pistettä)
    - toimitus asiakkaalle 3 vrk tai alle (5 pistettä)
    - toimitus asiakkaalle yli 3 vrk (0 pistettä)

Määräaikaan mennessä tulleista tarjouksista tarjouspyynnön mukaisia olivat Plandent Oy ja Hammasväline Oy. Covidien Finland Oy:n tarjous ei ollut tarjouspyynnön mukainen, koska siinä tarjottiin ainoastaan muutamaa tuotetta ja tarjouspyynnössä on ilmoitettu, ettei osatarjouksia hyväksytä, joten tarjous tullaan hylkäämään, eikä sitä oteta mukaan tarjousten vertailuun.

Lopullisessa arvioinnissa hinta tuottaa enimmillään 85 pistettä ja muita pisteitä voi enimmillään saada yhteensä 15 pistettä. Pisteet lasketaan normaalein pyöristyssäännöin kahden (2) desimaalin tarkkuudella. Tarjouksen hinta muutetaan hintapisteeksi siten, että hinnaltaan edullisin tarjous saa 85 pistettä. Vertailtavan tarjouksen hintapisteet saadaan siten, että hinnaltaan edullisin hinta jaetaan

vertailtavan tarjouksen hinnalla ja osamäärä kerrotaan luvulla 85 (=enimmäispisteet hinnasta).

Tarjouspyynnössä hinta on pyydetty ostoskorimallilla, johon on merkitty arviot tulevista tarvikkeiden hankintamääristä vuodessa kaikkien neljän hammashoitolan osalta yhteensä (alv. 0 %). Hankintamäärät on arvioitu edellisten vuosien perusteella eivätkä ne ole sitovia. Ostoskori on muokattu tarjoajien kesken vertailukelpoiseksi, em. asiasta oli maininta tarjouspyynnössä.

Liitteenä 2 olevan vertailutaulukon mukaan pisteet jakautuivat seuraavasti:

Hammasväline Oy  
(hinta 114 885,41 €) 100,00 pistettä (hinta 85,00 + muut 15,00)

Plandent Oy  
(hinta 117 690,85 €) 97,97 pistettä (hinta 82,97 + muut 15,00).

Hammasväline Oy antaa lisäksi tilauksista 4 %:n internet-alennuksen, arvioitu internet-tilausten määrä on noin puolet kokonaistilausten arvosta.

Lisätiedot: Ylihammaslääkäri Vuokko Lusa, puh. (06) 451 3310,  
email: vuokko.lusa@jicky.fi.

Johtajan ehdotus: Hylätään Covidien Finland Oy:n tarjous, koska se ei ole tarjouspyynnön mukainen. Tarjouksessa tarjottiin ainoastaan muutamia tuotetta eikä osatarjouksia tarjouspyynnön mukaisesti hyväksyttyä.

Hyväksytään Hammasväline Oy:n tarjous ja valitaan se hammashoitotarvikkeiden toimittajaksi ajalle 1.1.2010–31.12.2010 kokonaistaloudellisesti edullisimpana vertailussa annettujen pisteiden perusteella. Hankinnasta laaditaan tarjoajan kanssa hankintasopimus.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta heti.

### Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, pykälät <b>162, 163, 164, 165, 166, 167, 168, 170, 172, 174, 175</b>
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, pykälät <b>169, 171, 173</b>
	Hallintolainkäyttöl. 5 §:n muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, pykälät ja valituskieltojen perusteet:

### Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen, pykälät <b>169, 171, 173, 176</b> JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän johtokunta Könnintie 27 B, 60800 Ilmajoki e-mail: kirjaamo@jicky.fi  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava

### Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.		
	Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Vaasan hallinto-oikeus, PL 204 (Korsholmanpuistikko 43) 65101 Vaasa, puh. vaihde: 010 364 2611, kirjaamo: 010 364 2719, faksi 010 364 2760, e-mail: vaasa.hao@om.fi Kunnallisvalitus, pykälät		Valitusaika <b>30 päivää</b>
	Hallintovalitus, pykälät		Valitusaika <b>päivää</b>
	Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Markkinaoikeus, PL 118, 00131 Helsinki Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.	Pykälät <b>176</b>	Valitusaika <b>14 päivää</b>
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuin- ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuin- ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.		
Oikeudenkäyntimaksu	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 82 euroa.		
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.		
	Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän johtokunta, Könnintie 27 B, 60800 Ilmajoki Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät	
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.		

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.