

Kokousaika	30.10.2009 klo 8.00–10.00	
Kokouspaikka	Jurvan terveystasema, kahvio	
Jäsenet	Ollila Matti, puheenjohtaja Parkkamäki Margit, poissa Haavisto Veli Ojajärvi Anne Hautala Kaarina, sihteeri Arokallio Ahti Pirttikoski Seppo Ollila Regina, poissa Metsä-Ketelä Osmo Perä Riikka, varajäsen Niemistö Vesa, varajäsen	
Muut osallistujat	Pusa Anna-Kaisa, johtaja Saarela Arto, talousjohtaja, klo 8.00–10.00 § 152–153 ja 161	
Asiat	151–160	
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.	
Pöytäkirjan tarkastaminen	Pöytäkirja tarkastetaan seuraavassa kokouksessa.	
Pöytäkirjan allekirjoitus		
	Matti Ollila puheenjohtaja	Kaarina Hautala pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirja on ollut nähtävänä	23.11.2009 kello 9.00-12.00 Kurikassa JIK:n toimistossa Fortumilla	

151

Edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastaminen

Johtokunta päätti 24.4.2009 § 2, että johtokunnan kokousten pöytäkirja tarkistetaan siten, että edellisen kokouksen pöytäkirja tarkastetaan seuraavassa kokouksessa, ellei asian jatkokäsittely vaadi välitöntä tarkastusta kokouksessa.

Johtajan ehdotus: Kokouksen 9.10.2009 pöytäkirja todetaan kokouksen kulun mukaiseksi ja puheenjohtaja sekä pöytäkirjanpitäjä allekirjoittavat sen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

152

JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän vastuuhenkilöt ja laskujen hyväksyjät

Johtokunta on kokouksessaan 19.12.2008 § 98 hyväksynyt JIK ky:n organisaation vastuuhenkilöt.

Toiminnan vakiintumisen ja kehittymisen myötä on tarpeen täydentää ja täsmentää JIK ky:n organisaation eri osastojen ja kustannuspaikkojen vastuuhenkilöt ja laskujen hyväksyjät. Vastuita on myös syytä jakaa toiminnalliseen ja esimiesvastuuseen.

Esityslistan liitteenä olevassa taulukossa on JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän tilikartan mukainen osasto- ja kustannuspaikkatasoinen jako ja määrittely kunkin osaston/kustannuspaikan toiminnallisesta vastuuhenkilöstä, esimiehestä sekä laskujen hyväksyjästä.

Lisätietoja: Johtaja Anna-Kaisa Pusa, puh. 044 419 1554, anna-kaisa.pusa@jicky.fi, talousjohtaja Arto Saarela, puh. 044 550 2624, arto.saarela@jicky.fi.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää hyväksyä JIK ky:n osasto- ja kustannuspaikkakohtaiset toiminnalliset- ja esimiesvastuuhenkilöt sekä laskujen hyväksyjät liitteen mukaisesti 1.11.2009 alkaen.

Merkitään, että talousjohtaja Arto Saarela oli asiantuntijana tässä pykälässä.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

153

JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän talousarvio 2010 ja taloussuunnitelma 2011 - 2012

Johtokunta 133
18.9.2009

Kuntalaissa (519/2007) säädetään liikelaitoskuntayhtymän talous—
arviosta ja -suunnitelmasta seuraavasti:

87 f §:n mukaisesti johtokunnan on kunkin vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä liikelaitoskuntayhtymälle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Sen hyväksymisen yhteydessä johtokunnan on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnittelukausi). Talousarviovuosi on suunnittelukauden ensimmäinen vuosi. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään liikelaitoskuntayhtymän toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet.

Talousarviossa on tuloslaskelma-, investointi- ja rahoitusosa. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että edellytykset liikelaitoskuntayhtymän tehtävien hoitamiseen turvataan.

Perussopimuksen 12 §:n mukaisesti johtokunnan tehtävänä on päättää liikelaitoskuntayhtymän toiminnan kehittämisestä yhtymäkokouksen asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden rajoissa sekä seurata tavoitteiden saavuttamista ja raportoida niiden saavuttamisesta, hyväksyä liikelaitoskuntayhtymän talousarvio ja taloussuunnitelma, päättää liikelaitoskuntayhtymän investoinneista ja muista pitkävaikutteisista menoista ja päättää lainan otosta.

Perussopimuksen 16 §:n mukaisesti se määrä, joka talousarvion mukaan tarvitaan muiden tuottojen lisäksi kulujen suorittamiseen, kootaan varainhoitovuoden jäsenyhteisöjen maksuosuuksina. Johtokunta vahvistaa palvelujen hinnat talousarvion mukaisten kustannusten perusteella.

Perussopimuksen 17 §:n mukaisesti jäsenyhteisöille varataan vuosittain tilaisuus esityksen tekemiseen liikelaitoskuntayhtymän toiminnan tavoitteista ja rahoituksesta. Esitys liikelaitoskuntayhtymän talousarvioksi ja taloussuunnitelmaksi tai niiden muuttamiseksi on toimitettava jäsenyhteisöille tiedoksi kolme viikkoa ennen kokousta, jossa johtokunnan on tarkoitus päättää talousarvion ja taloussuunnitelman hyväksymisestä.

Tilaajalautalautakunnan johtosäännön 4 §:n mukaan tilaajalautakunta käy palvelutuotantoneuvottelut JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän talousarvioon sisältyvistä palvelutuotantotavoitteista ja hyväksyy JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän talousarvioon sisältyvän palvelusitoumuksen, tekee vuosittain syyskuun loppuun mennessä sopijakunnille esityksensä seuraavan vuoden talousarviosta sekä siihen liittyvästä toiminta- ja taloussuunnitelmasta sopijakuntien ja JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän neuvottelujen pohjalta.

JIK ky:n talousarvioehdotus vuodelle 2010 on koostettu JIK ky:n eri vastuualueiden (osastot) ja toimintayksikköjen (ala-osastot, kustannuspaikat) tekemästä valmistelutyöstä. Kunnallistalouden verotulojen kertymän pudottua, ovat jäsenkunnat asettaneet JIK-menojen osalle hyvin tiukat raamit. Jäsenkuntien antamat menoraamit JIK ky:n oman toiminnan osalta ovat 2,0–2,5 % ja E-P:n sairaanhoitopiirin menojen osalta 2,0–5,0 %. Tämän mukaisesti talousarvion valmisteluohjeessa esitettiin, että menonlisäyksiin pitää suhtautua hyvin pidättyvästi.

Palkat sisältävät arvioidut KVTESin ja lääkärisopimuksen (nykyiset sopimukset voimassa 31.1.2010 saakka, uudesta sopimuksesta ei ole vielä tietoa) ja jo päätetyt Tehy-sopimuksen mukaiset sopimuskorotusvaraukset ensi vuodelle. Vuoden 2010 palkantarkistusten kustannusvaikutus on arvioitu +1,5 %:ksi laskettuna 1.9.2009 voimaan tulleista palkoista. Lisäksi on varattu tehtäväkohtaisten palkkojen harmonisointiin 100.000 euron määräraha. Sosiaali- ja eläkevakuutusmaksut on laskettu kuntaliiton ja eläkelaitoksen antamilla sivukuluprosenteilla (yht. 21,7 % palkoista).

Muiden menojen osalta (palvelujen ostot, aineet, tarvikkeet ja tavarat sekä muut toimintakulut) vain välttämättömät perustellut lisäykset on huomioitu.

Ostettavien tuki- ja kiinteistöpalvelujen menojen (ravintohuolto, siivous, talonmiespalvelut, vuokrat) määrärahat on laskettu jäsenkuntien esitysten mukaisesti. Jäsenkuntien esittämät hoitomenuvuokra- ja talonmiespalvelujen kustannusnousut ylittävät osittain jäsenkuntien JIK-menoihin asettamat talousarvioraamit. Näitä kustannuksia on jouduttu tässä vaiheessa myös osittain arvioimaan JIK:ssä, sillä tällä aikataululla ei kaikkia tietoja kunnista saatu. Kiinteistöjen pääomamenuvuokriin varataan määrärahat Kuntaliiton/Audiatorin laskentataulukon mukaisesti huomioiden viitekoron ja rakennuskustannusindeksin muutokset sekä v. 2009 tehdyt kiinteistöjen peruskorjaukset. Pääomavuokrat alentuvat huomattavasti tämänvuotisesta johtuen viitekoron alentumisesta sekä rakennuskustannusindeksin laskusta.

Erikoissairaanhoidon (EpsHP) asiakaspalvelujen ostoon on varattu määrärahat jäsenkuntien talousarvio- ja suunnitelma- ja investointilain mukaisesti (2,0–5,0 %).

Taksoissa yleisohjeena on aiheuttamisperiaatteen noudattaminen. Sosiaali- ja terveystalouden tasamaksujen tarkistus on sidottu kansaneläkeindeksiin muutokseen aikavälillä 2006–2008, ko. indeksimuutos on noin +4,3 % ja tarkistettavat maksut tulevat voimaan 1.1.2010 alkaen. Tämä on otettu huomioon tuloarvioiden määrittelyssä.

JIK ky:n jäsenkuntahinnasto määritellään vuodelle 2010 arvioitujen suoritelmien perusteella siten, että koko JIK-alueella on käytössä yhteiset suoritushinnat (käynnit lääkärillä tai hoitajalla, hoitopäivät osastoilla/vanhainkodissa, päivätoimintapäivät, asumispäivät palveluasumisessa, kotihoidossa aikaan perustuva hinta €/tunti, tukipalveluissa ateriat, tukipäivät, kuljetukset jne.), läpikäytös erikoissairaanhoidon ja asumispalvelujen oston osalta, resurssien käyttöön (bruttomenot) perustuva laskutus työterveyspalvelujen ja ympäristöterveydenhuollon (terveysvalvonta, eläinlääkintähuolto) osalta. Projektit ja hankkeet laskutetaan asukasluokkien tai projektin kohdentumisen perusteella.

Liitteenä JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän talousarvio-ehdotus vuodelle 2010. Muutokset on laskettu verrattuna vuoden 2009 alkuperäiseen talousarvioon.

Yhteenvetona voi vuoden 2010 talousarvioehdotuksesta todeta seuraavaa:

Käyttötalouden bruttomenot	87.186.610 € (+ 4,7 %)
Käyttötalouden toimintatuotot	10.669.240 € (+10,6 %)
Käyttötalouden nettomenot (ilman jäsenkuntien maksuosuuksia)	76.517.370 € (+ 3,9%)

JIK:n oma toiminta, nettomenojen kasvu	1.097.330 € (+ 2,8 %)
Erikoissairaanhoidon, nettomenojen kasvu	1.805.410 € (+ 5,2 %)
JIK yhteensä, nettomenojen kasvu	2.902.740 € (+ 3,9 %)

Jäsenkunnilta vuonna 2010 perittävät myyntituotot jakaantuvat seuraavasti:

Jäsen- kunta	JIK oma toiminta			Erikoissairaanhoido			Yhteensä		
	TA 2010 €	muutos €	%	TA 2010 €	muutos €	%	TA 2010 €	muutos €	%
Jalasjärvi	10141980	221240	2,2 %	8899200	299200	3,5 %	19041180	520440	2,8 %
Ilmajoki	12020660	516640	4,5 %	11457630	400000	3,6 %	23478290	916640	4,1 %
Kurikka	17951270	188940	1,1 %	16466210	1106210	7,2 %	34417480	1295150	3,9 %
Yhteensä	40113910	926820	2,4 %	36823040	1805410	5,2 %	76936950	2732230	3,7 %

Erikoissairaanhoidon määrärahoihin (Muut sairaalat, Yksityisiltä ostettava erikoissairaanhoido) on siirretty aiemmin osittain omaan toimintaan vuoden 2009 talousarviossa sisältyneitä määrärahoja (asiakaspalveluiden ostot). Tämä muuttaa kasvuprosenttien jakaumaa JIK:n oman toiminnan ja erikoissairaanhoidon välillä.

Lisätietoja: Johtaja Anna-Kaisa Pusa, puh. 044 419 1554, anna-kaisa.pusa@jicky.fi, talousjohtaja Arto Saarela, puh. 044 550 2624, arto.saarela@jicky.fi.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää

- 1) käsitellä liikelaitoskuntayhtymän vuoden 2010 talousarvioehdotusta ja päättää talousarvion 2010/taloussuunnitelman 2011–2012 jatkovalmistelusta
- 2) liikelaitoskuntayhtymän talousarvioehdotus vuodelle 2010 esitetään tilaajalautakunnalle ja jäsenkunnille.

Merkitään, että asiantuntijana tässä pykälässä oli talousjohtaja Arto Saarela.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Tilaajalautakunta on kokouksessaan 9.10.2009 § 39 antanut seuraavan sisältöisen lausunnon JIK-peruspalveluliikelaitoskunta-yhtymän talousarvioehdotuksesta 2010:

”Jalasjärven ja Kurikan osalta sekä Ilmajoen osalta kotihoitopiirin kustannuksia lukuun ottamatta JIK Ky:n talousarviossa esitetyt kunnilta perittävät myyntituotot ovat annetun talousarvioraamin mukaisia ja kunnille tarjottavat suoritelmät tarpeenmukaisia.

Ilmajoen kotihoitopiirin kustannuksista todetaan, että JIK Ky selvittää kotihoitopiirin kustannusten jakamismahdollisuutta E-P:n sairaanhoitopiiriin ja JIK Ky:n välillä.

Kaikkien kuntien osalta lausutaan, että sairaanhoidon tarvetta tulee vähentää ennaltaehkäisevillä ja kattavilla perusterveydenhuollon palveluilla, että saadaan terveydenhuollon kokonaiskustannuksiin huojuennusta. Palvelurakennetta on kevennettävä avohuoltopainotteisempaan suuntaan. Lisäksi asumispalveluissa raskaan hoivan yksiköiden painotuksen siirtämistä kevyemmän hoidon yksiköihin on edistettävä. Terve kuntalainen –hanke sekä JIK Ky:n talousarviokirjassa 2010 luonnostellut mittarit/tavoitteet palvelevat näitä tavoitteita. Myös kunnissa käynnistettävät investointihankkeet on suunniteltava siten, että ne tukevat näitä tavoitteita. Mikäli Kuntaliiton palvelualuekehittäjähallitus kokouksessaan 12.10.2009 antaa tästä poikkeavan lausunnon, controller välittää Kurikan kaupunginhallituksen lausunnon tiedoksi tilaajalautakunnalle ja JIK Ky:lle. Kuntaliiton palvelualuekehittäjähallitus on kokouksessa 12.10.2009 § 279 lausuntona JIK-peruspalveluliikelaitoksen talousarviosta päättänyt, että sillä ei ole huomauttamista ehdotukseen.

Edellisen talousarviokäsittelyn jälkeen on tehty seuraavia muutoksia talousarvioon 2010:

- palkkojen sosiaalivakuutusmaksuja (sairaus- ja työttömyysvakuutusmaksu) on korotettu 0,2 %-yksiköllä (21,7 %:sta 21,9 %:iin) Kuntaliiton antaman uusimman arvion mukaisesti, vaikutus toimintamenoihin yhteensä + 53.582 euroa.
- Jurvan osalta lääkärivastaanoton käyntimääriä on vähennetty 3656 käynnillä (14371:stä 10715:een), jolloin Jurvan alueen asukkaiden käyntimäärä laskee 3,3 käynnistä/asukas 2,5 käyntiin/asukas ja käyntimäärä lähenee muun JIK-alueen käyntimääriä, joka on keskimäärin 1,9 käyntiä/asukas. Tämä muutos vaikuttaa kuitenkin käyntihintaa nostavasti (93,91 €:sta 99,00 €:oon) ja sitä kautta Jalasjärven ja Ilmajoen maksuosuuksia korottavasti ja Kurikan/Jurvan maksuosuutta alentavasti.
- Ympäristöterveydenhuollon (yleinen terveysvalvonta ja eläinlääkintähuolto) osalta suoritteet ja kuntalaskutus on muutettu resurssien käytön mukaisiksi (asukaslukupohjaisesta bruttomenopohjaiseen). Muutos laskee Ilmajoen osalta eläinlääkintähuollon kuntaosuusmenoja, sillä Ilmajoella on 1 eläinlääkäri, Jalasjärvellä 2, Kurikassa 2 ja Jurvan alueella 1 eläinlääkäri.

- Hoivapalveluihin on lisätty henkilöstömenoihin kolme lähihoitajaa (1 dementia koti Toiskaan, 1 Jalasjärven kotipalveluun ja 1 Kurikan kotipalveluun). Toimintamenojen lisäys yhteensä 110.810 katetaan Effica-koulutusmenojen siirrolla investointiosaan.
- Investointiosan muutokset: Effica-potilastietojärjestelmän koulutusmenot 130.000 euroa on siirretty käyttötalousosasta investointiosaan, Effica-potilastietojärjestelmän hankintaan lisätty 250.000 euroa kohdentuen toimittajan tekemän projektityön osuuteen, henkilöstöhallinnon lisäohjelmistoihin 32.700 euroa, asianhallintaohjelmaan 12.000 euroa, digi-ekg-laitteiden hankintamenoa lisätty 7.500 eurolla, Jalasjärven ja Ilmajoen röntgenien digitalisointiin varattu yht. 200.000 euroa. Investointien yhteismäärä on 1.202.700 euroa.
- Suunnitelmanmukaisten poistojen määrä kasvaa edellisestä laskelmasta 68.320 eurolla (389.280 €:sta 457.600 €:oon).

Liitteenä JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän edellä mainituilla lisäyksillä laskettu talousarvioehdotus vuodelle 2010.

Muutosprosentit on laskettu verrattuna vuoden 2009 alkuperäiseen talousarvioon.

Yhteenvedona voi vuoden 2010 talousarvioehdotuksesta todeta seuraavaa:

Käyttötalouden bruttomenot	87.229.670 € (+ 4,8 %)
Käyttötalouden toimintatuotot	10.669.250 € (+10,6 %)
Käyttötalouden nettomenot (ilman jäsenkuntien maksuosuuksia)	76.560.420 € (+ 4,0 %)

JIK:n oma toiminta, nettomenojen kasvu	1.140.380 € (+ 3,0 %)
Erikoissairaanhoidon, nettomenojen kasvu	1.805.410 € (+ 5,2 %)
JIK yhteensä, nettomenojen kasvu	2.945.790 € (+ 4,0 %)

Jäsenkunnilta perittävät myyntituotot jakaantuvat seuraavasti (vertailu v. 2009 alkuperäiseen talousarvioon, talousarvion 2010 liitteenä on myös vertailu v. 2009 muutettuun talousarvioon):

Jäsen- kunta	JIK oma toiminta			Erikoissairaanhoido			Yhteensä		
		muutos			muutos			muutos	
	TA 2010 €	€	%	TA 2010 €	€	%	TA 2010 €	€	%
Jalasjärvi	10.302.910	382.170	3,9	8.899.200	299.200	3,5	19.202.110	681.370	3,7
Ilmajoki	12.106.720	602.700	5,2	11.457.630	400.000	3,6	23.564.350	1.002.700	4,4
Kurikka	17.815.650	53.320	0,3	16.466.210	1.106.210	7,2	34.281.860	1.159.530	3,5
Yhteensä	40.225.280	1.038.190	2,6	36.823.040	1.805.410	5,2	77.048.320	2.843.600	3,8

Jäsenkuntamaksuosuudet muuttuivat edelliseen talousarviokäsittelyyn verrattuna seuraavasti:

-Jalasjärvi	+ 160.930 euroa
-Ilmajoki	+ 86.060 euroa
-Kurikka	- 135.620 euroa
Yhteensä kuntaosuuksien muutos	+ 111.370 euroa

Sitovuus

- Talousarviossa hyväksytään sitovat tavoitteet
- Talousarvioon otetaan toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot
- Johtokunta päättää käyttötalouden osastot, joille se asettaa toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet sekä päättää investointiosan hankkeista ja hankeryhmistä
- Investointiosassa esitetään hankkeeseen tai hankeryhmään varattu määräraha
- Talousarvion rahoitusosa esitetään rahoituslaskelmakaavan muodossa.

Lisätietoja: Johtaja Anna-Kaisa Pusa, puh. 044 419 1554, anna-kaisa.pusa@jicky.fi, talousjohtaja Arto Saarela, puh. 044 550 2624, arto.saarela@jicky.fi.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää

1. hyväksyä talousarvion ja taloussuunnitelman asetelman ja sitovuustason edellä sitovuus –kohdassa esitetyllä tavalla
2. hyväksyä alustavasti talousarvion perusteluineen vuodelle 2010
3. hyväksyä alustavasti taloussuunnitelman vuosille 2011–2012

4. esittää perussopimuksen 8 §:n mukaisesti 2.12.2009 pidettävän yhtymäkokouksen hyväksyttäväksi liikelaitoskuntayhtymän keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet, jotka ilmenevät talousarviokirjan luvusta 2.1. Liikelaitoskuntayhtymän perustehtävä, visio ja strategia 2010–2012, tavoitteet ja mittarit, lisäksi yhtymäkokous merkitsee tiedoksi vuoden 2010 talousarvion ja vuosien 2011–2012 taloussuunnitelman.

Talousarvio 2010 ja taloussuunnitelma 2011–2012 toimitetaan tiedoksi tilaajalautakunnalle ja jäsenkunnille.

Talousarvio 2010 ja taloussuunnitelma 2011–2012 hyväksytään lopullisesti JIK ky:n johtokunnan kokouksessa 4.12.2009.

Merkitään, että asiantuntijana tässä pykälässä oli talousjohtaja Arto Saarela.

Lisäksi todettiin, että sijaismäärärahoista tehdään selvitys johtokunnalle.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Yhtymäkokoukselle esiteltiin perussopimuksen 8 §:n mukaisesti hyväksyttäväksi liikelaitoskuntayhtymän keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet, jotka ilmenevät talousarviokirjan luvussa 2.1. Liikelaitoskuntayhtymän perustehtävä, visio ja strategia 2010–2012, tavoitteet ja mittarit, lisäksi yhtymäkokous merkitsee tiedoksi vuoden 2010 talousarvion ja vuosien 2011–2012 taloussuunnitelman.

154

Esitys Kurikan kaupungille perhetyöntekijän ja terveydenhoitajan palkkakustannuksista ns. porkkanarahoista

Johtok. 148 §
9.10.2009

Sosiaali- ja terveysministeriön suositusten mukaan kuntien tulee tehostaa terveyttä edistävää ja ehkäisevää työtä kunnissa ja vähentää väestöryhmien välisiä sosioekonomisia terveyseroja. Tämän vuoksi neuvolatyössä korostuu varhainen tunnistaminen, puuttuminen ja palvelujen kohdentaminen niitä eniten tarvitseville.

Kurikan terveyskeskuksen perhekeskus lähti kehittämään toimintaansa vuonna 2007 näiden valtakunnallisten suositusten mukaisesti hankerahoituksella. Meirän porukat yhyres –hankkeen tavoitteena on ollut lasten ja nuorten kehityksen turvaaminen ja tukeminen auttamalla perhettä heidän omassa arkiympäristössään. Hankkeen aikana on aloitettu perhekeskuksen oma perhetyö.

Vajaassa kahdessa vuodessa perhetyöntekijän kotikäynneillä on tuettu yli 60 perhettä, joissa on lapsia 79. Käyntimäärät perhettä kohti vaihtelevat 10–60 kertaa. Käynnin pituus on 2–3 tuntia kerrallaan. Meidän porukat yhyres –hankkeen avulla kehitetty moniammatillinen yhteistyömenetelmä tavoittaa kaikki kurikkalaiset lapsiperheet, joissa on alle 2-vuotiaita lapsia. Tämän mahdollistamiseksi terveydenhoitajan lisäresurssi on ollut tarpeen. Hankkeeseen sisältyy useita tutkimuksia, tulokset ovat käytettävissä vuonna 2010. Alustavien tulosten mukaan asiakasperheet ovat antaneet työmuodolle hyvää palautetta.

Meidän porukat yhyres –hanke on rahoitettu EVO-tutkimusrahoituksesta ja Pohjanmaa –hankkeesta. Rahoitus päättyy 31.12.2009. Perhetyöntekijän ja terveydenhoitajan palkkamenot on maksettu hankkeen rahoituksesta. Asetuksen mukainen ja yhteiskunnan nykutarpeita vastaava palvelu voidaan edelleen tarjota lapsiperheille, kun perhetyöntekijän ja terveydenhoitajan palkkamenoihin saadaan rahoitus. Perhetyöntekijän (32.700 euroa/vuosi) ja terveydenhoitajan palkkamenoista puolet (16.000 euroa/vuosi).

Lisätietoja: Johtaja Anna-Kaisa Pusa, puh. 044 419 1554, anna-kaisa.pusa@jicky.fi.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää esittää Kurikan kaupungille, että se varaisi määrärahaa ns. porkkanarahoista Kurikan perhekeskuksen perhetyöntekijän ja terveydenhoitajan palkkakustannuksiin.

Päätös: Pöydälle.

Tavoitteena on laajentaa moni ammatillista työmuotoa uuden Kurikan alueelle sekä koko kaupungin alle 7-vuotiaille lapsille vuosina 2010–2011. Työmuodon laajentaminen edellyttää lisäresursseja sekä perhetyöntekijän, terveydenhoitajien, kodinhoitajan että perheneuvolan ja psykologin toimintoihin. Tällä hetkellä perhekeskustyö kohdentuu 290 alle 2-vuotiaaseen lapseen. Työmuodon laajentuessa koko Kurikan alueelle alle 7-vuotiaiden lapsien määrä on 960.

Kurikan terveydenhoitajaresurssien mitoitus on alle suositusten. Terveydenhoitajien tekemän neuvolatyön tarve lisääntyy lähivuosina sekä perhekeskustyön laajentuessa että kansanterveysasetuksen vaatimusten takia. Perheneuvolan (psykologi ja sosiaalityöntekijä) sekä terveystieteiden psykologin palveluiden tuottaminen Kurikan perheneuvolasta uuden Kurikan alueelle vaatii myös henkilöstöresursseihin lisäystä. Henkilöstön koulutus moni ammatilliseen tiimityöhön on toiminnan perusta.

Kansanterveysasetuksen mukainen ja yhteiskunnan nykytarpeita vastaava palvelu voidaan edelleen tarjota ns. vanhan Kurikan alueella ja laajentaa koko Kurikan alueelle, kun palkka- ja koulutusmenoihin saadaan rahoitus.

Moniammatillisen perhekeskus toimintamallin säilyttämiseksi ja laajentamiseksi v. 2010–2011 on rahoitustarve kustannusarvioltaan seuraava:

Palkkauskustannukset:

Perhetyöntekijä 32.700 euroa/vuosi

Lastenneuvolan, äitiysneuvolan ja kouluterveydenhuollon terveydenhoitajat (yht. 1½ tointa) 49.000 euroa/ vuosi

Osa-aikainen kodinhoitaja 13.500 euroa/ vuosi

Koulutuskustannukset: 10000 euroa /vuosi

Matkustuskustannukset: 3000 euroa/ vuosi

Toimitila- ja tarvikkekustannukset: 3000 euroa/ vuosi

Yht. 111.200 euroa/ vuonna 2010 ja vuonna 2011

Perhekeskuksen suunnittelupalaverissa 23.10.2009 sovittiin, että Kurikan perhekeskuksen moniammatillinen tiimi laatii tarkemman hankesuunnitelman 20.11.2009 mennessä toimitettavaksi

lisämateriaaliksi Kurikan kaupunginhallitukselle. Johtokunnalle esiteltiin raporttiluonnos nyt käynnissä olevasta Meirän porukat yheres-hankkeesta.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää anoa Kurikan kaupunginhallitukselta ns. porkkanarahaa 222.400 euroa moniammatillisen perhekeskustoiminnan toteuttamiseksi ja kehittämiseksi uuden Kurikan alueella vuosina 2010 ja 2011. Kehittämishankeen vuosittainen kustannusarvio on 111.200 euroa.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

155

Esitys Kurikan kaupungille Onni elää kotona -hankkeen rahoittamiseksi porkkanarahoista

Kurikan kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 24.8.2009 (§ 88) myöntänyt Jurvan terveysaseman vuodeosaston avopalvelutoiminnan kehittämiseen rahoitusta 42.000 €. Alkuperäiselle hankkeelle on suunniteltu jatkoa, jonka tavoitteena on pidempikestoisena kehittää edelleen asiakaslähtöistä ja tehokasta laitoshoidosta kotihoitoon siirtymistä ja myös tukea pidempään kotona pärjäämistä erimuotoisten tukitoimien turvin. Jatkohankkeessa nykyisten projektityöntekijöiden palkkausta jatkettaisiin vuoden 2011 loppuun saakka ja uutena työntekijänä palkattaisiin fysioterapeutti aj. 1.1.2010–31.12.2011. Kokonaisrahoitustarve jatkoprojektille on 204.180 euroa.

Alkuperäistä projektisuunnitelmaa on jatkotyöstetty syksyn 2009 aikana. Tämänhetkisellä projektihenkilöstöllä tuetaan aktiivista kuntoutumista laitoshoidosta takaisin omiin koteihin ja/tai muihin palveluyksiköihin. Hankkeeseen anotaan nyt lisärahoitusta projektin jatkamiseksi vuoden 2011 loppuun saakka sekä kolmannen projektityöntekijän, fysioterapeutin palkkaamista hanketyöhön aj. 1.1.2010–31.12.2011. Tavoitteet kolmannen projektityöntekijän osalta ovat:

1. Ennaltaehkäisevä työ kotona asuvien, ikääntyvien kuntalaisten parissa. Kohderyhmänä kotona asuvat, ei vielä säännöllisen kotihoidon piirissä olevat henkilöt, joille tehdään kuntoutussuunnitelmia oman fyysisen toimintakyvyn parantamiseksi/ylläpitämiseksi. Myös ryhmämuotoista toimintaa ja aktiivista yhteistyötä esim. eläkeläisjärjestöjen kanssa.
2. Kotihoidon henkilökunnan kanssa yhdessä tehtävä kuntouttava toiminta sekä projektityöntekijän järjestämä kuntoutus sekä yksilö- että ryhmätoimintana kotihoidon asiakkaille. Tavoite jatkaa omassa kodissa asumisen mahdollisuutta niin pitkään kuin mahdollista ja löytää keinot, joilla kotihoidon henkilökunta sitä parhaiten tukee.
3. Kotiutustilanteiden tukeminen koko laitoshoidojakson ajan toimimalla fysioterapeutin tehtävässä sekä tekemällä kuntoutussuunnitelmat asiakkaille ja osittain niiden toteuttaminen kotiutuksen jälkeen. Tällä hetkellä Kurikassa ei ole kotihoidossa toimivaa fysioterapeuttia.

Fysioterapeutin hanketyön painopiste hankkeen alussa on Jurvan alue, mutta laajenee hankkeen aikana koko Kurikan alueelle.

Lisärahoitustarve	2010	2011
Henkilöstön palkkaus (v. 2010 fysioterapeutti koko vuoden ja sh ja ph aj. 1.5.-31.12.2010, v. 2011 kolmen projektityöntekijän palkkaus)	84.400	112.600
Posti- ja telepalvelut	400	400
Matkustus- ja kuljetuspalvelut	1.500	1.500
Koulutus- ja kulttuuripalvelut	800	800
Vaatteisto	240	240
Kalusto	500	500
Muu materiaali	150	150
Yhteensä:	87.990	116.190

Lisätietoja: Hoivapalveluiden johtaja Tarja Palomäki, puh. 050 303 2049, tarja.palomaki@jicky.fi tai hoitotyön johtaja Elise Lepistö, puh. 040 529 7238, elise.lepisto@jicky.fi

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää esittää Kurikan kaupungille, että se varaisi määrärahaa porkkanarahoista Onni elää kotona -hankkeen rahoitukseen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

156

Esitys Jalasjärven kunnalle koskien Jalasjärven seudun Vanhustenkotiyhdistys ry:n rakennushanketta

Jalasjärven seudun Vanhustenkotiyhdistys ry on anomassa Valtion asuntorahastolta rahoitusavustusta ja Jalasjärven kunnalta lainatakausta rakentaakseen Jalasjärven ydinkeskustan läheisyyteen asumisyksikön. Rakennettavassa yksikössä asukkaat pystyvät toteuttamaan mahdollisimman pitkään itsenäistä ja omatoimista elämää. Yksikköön tulee 30 asuntoa sekä yhteisiä tiloja ruokailu, - oleskelu- ja kuntoilutilat. Rakennushanke alkaa 2010, jos rahoituspäätös ja lainantakausta saadaan. Rakennushankkeen kokonaiskustannusarvio on tällä hetkellä 4,2 miljoonaa euroa, josta lainapääoman osuus olisi 2,6 miljoonaa euroa. Valtion asuntorahastolta haettu avustussumma on 1,4 miljoonaa euroa.

JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymässä ikäihmisten hoivapalveluiden tavoitteet pohjautuvat pitkälti ikäihmisten palveluita koskevaan valtakunnalliseen laatusuositukseen. Laatusuosituksen mukaisesti JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän alueella tullaan panostamaan tulevien vuosien aikana ikäihmisten ennaltaehkäisevien palveluiden ja omissa kodeissa tapahtuvan hoidon ja hoivan kehittämiseen. Asiakkaiden omien valintojen mahdollistaminen palveluiden saamisessa nousee keskiöön.

JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän näkökulmasta tämän kaltainen asumisyhteisö tukee erinomaisesti kuntayhtymän hoivapalveluiden tavoitteita ja hoivapalveluiden palveluketjun toimivuutta Jalasjärvellä ja koko kuntayhtymän alueella. Tällainen yksikkö lisää palveluvalikoimaa vaihtoehtoja Jalasjärvellä sekä vähentää painetta laitoshoidon tarpeelle.

Lisätietoja: Hoivapalveluiden johtaja Tarja Palomäki, puh. 050 303 2049, tarja.palomaki@jiky.fi.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää esittää Jalasjärven kunnalle, että se puoltaisi Jalasjärven seudun Vanhustenkotiyhdistyksen hanketta takaamalla lainoituksen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

157

Palkkojen harmonisointi

Henkilöstösopimuksen mukaan JIK ky:n palkkojen harmonisoimisesta laaditaan aikataulu lokakuun 2009 loppuun mennessä.

Tehdyn selvityksen mukaan tehtäväkohtaisten palkkojen harmonisointiin tarvittava rahamäärä on kokonaisuudessaan noin 219.000 euron vuositasolla. Tähän summaan sisältyvät vaikutus työaikakorvauksien lisiin sekä lomarahaan, mutta ei sosiaalikuluja.

Kuluvalle vuodelle on talousarvion palkkamenoihin varattu 75.000 euroa käytettäväksi harmonisointiin.

Vuoden 2010 talousarvioehdotuksessa vastaava summa on 100.000 euroa.

Harmonisoinnin yhteydessä on lääkäreiden palkkausta pyritty yhdenmukaistamaan siten, että peruskunnissa käytössä olleita erilaisia lisiä, kuten rekrytointilisiä, on siirretty tehtäväkohtaiseen palkkaan.

Harmonisointisuunnitelmasta on keskusteltu pääluottamusmiesten kanssa 10.9.2009 sekä 22.10.2009. Järjestöillä ei ole huomautettavaa esitettyyn ehdotukseen.

Harmonisointisuunnitelma on käsitelty yt-neuvottelussa 26.10.2009.

Johtajan ehdotus: Johtokunta hyväksyy liitteenä olevan harmonisointisuunnitelman.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

158

Tietosuojavastaavan toimenkuva, tehtävät ja asema

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen sähköisestä käsittelystä (159/2007) ja laki sähköisestä lääkemääräyksestä (61/2007) edellyttävät, että jokainen sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen antaja nimeää tietosuojavastaavan.

Henkilötietolain (523/1999) mukaan henkilörekisteristä tulee laatia rekisteriseloste, johon merkitään rekisterinpitäjän lisäksi rekisteriasioista vastaava henkilö ja/tai rekisterinpitäjän edustaja, jonka tulee huolehtia rekisteröityjen oikeuksien toteutumiseen liittyvistä palveluista.

Todettakoon, että tietosuojavastaavan nimeäminen organisaatioon ei poista rekisterinpitäjänä olevan organisaation vastuuta. Tietosuojavastaavan tehtävänä on auttaa rekisterinpitäjää näiden velvoitteiden toteuttamisessa.

Tietosuojavastaavan tehtävänä on organisaation erityisasiantuntijana auttaa rekisterinpitäjää saavuttamaan hyvän henkilötietojen käsittelytavan ja mahdollisten erityislakien edellyttämä korkea tietosuojan taso, jonka avulla voidaan rakentaa ja säilyttää luottamus rekisteröidyn ja rekisterinpitäjän välille. Näin ollen tietosuojavastaavan tehtävänä on antaa asiantuntija-apua sekä organisaation henkilöstölle että ennen kaikkea johdolle, jolla on viimekätinen vastuu rekisterinpitäjänä henkilötietojen käsittelystä.

Tätä rekisterinpitäjän toimintaa tukevaa tarkoitusta varten, tietosuojavastaava;

- osallistuu organisaation henkilötietojen käsittelyä koskevaan suunnittelutoimintaan,
- osallistuu rekisterinpitäjän hyväksymiä tietosuoja- ja tietoturvaohjeita koskevaan valmisteluun ja ylläpitoon,
- seuraa ja valvoo henkilötietojen käsittelyä ja niiden suojausmenetelmiä,
- osallistuu rekisterinpitäjän henkilöstölle annettavan tietosuojakoulutuksen toteuttamiseen,
- tukee henkilökuntaa ja rekisteröityjä tietosuoja-asioissa,
- toimii yhdyssiteenä valvontaviranomaisiin,

- raportoi organisaation johdolle tietosuojaan (ja tietoturvallisuuden) tilasta ja kehittämistarpeista (sisäiset auditoinnit ja käytönvalvonta)
- vastaa organisaation johdon osoittamista muista tietosuojaan tukevista tehtävistä.

Voidakseen tukea rekisterinpitäjää mahdollisimman tehokkaasti, tulisi tietosuojavastaavan voida suorittaa edellä mainitut tehtävät ja niihin liittyvät suunnittelu, seuranta ja raportointitehtävät mahdollisimman itsenäisesti.

Tietosuojavastaavan tulee tuntea kyseisen organisaation asiakaspalvelu-, tietojenkäsittely- sekä asiakirjahallinnon prosessit ja niille asetettavat vaatimukset.

Lainsäädännössä ei aseteta tietosuojavastaavalle nimenomaista vaatimusta siitä, mikä koulutustausta tai ammattinimike tietosuojavastaavalla tulisi olla. Hänellä tulisi kuitenkin olla riittävä koulutus tehtävänsä sekä mahdollisuus ylläpitää erityisammattitaitoaan.

Hänen tulisi myös voida raportoida suoraan organisaation ylimmälle johdolle sekä osallistua riittävän varhain ja korkealla tasolla organisaatiossa käynnistyviin asiakaspalveluprosessien suunnittelu- ja kehittämistehtäviin.

Hänellä tulisi myös olla mahdollisuus osallistua ja lausua käsityksensä organisaation suunnitelmista henkilötietojen käsittelyä koskevista hallinnollisista uudistuksista.

Tietosuojavastaavan tehtävissä tulee noudattaa salassapitosäännöksiä.

Talousarvioesityksessä on varattu määräraha tietosuojavastaavan (50 %) toimeen. Tehtävään on lupautunut osastonhoitaja Kaija Luhtanen Ilmajoen terveyskeskuksesta. Luhtaselle valitaan sijainen osastonhoitajan tehtäviin.

Tietosuojavastaavan tehtävä alkaa 1.11.2009. Palkkakustannukset ajalla 1.11.–31.12.2009 katetaan kohdasta johdon asiantuntijapalvelut. Tavoitteena on, että jatkossa tehtävä hoidetaan otona. Asia käsitellään uudelleen 2011 TA-käsittelyn yhteydessä.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää hyväksyä tietosuojavastaavan toimenkuvan, tehtävät ja aseman tietosuojavaltuutetun ja sosiaali- ja terveysministeriön yhteistyössä laatimien ohjeiden mukaisesti.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

159

Valtion korvaus terveydenhuollon toimintayksikössä tehdystä terveystieteellisestä tutkimustoiminnasta

Kunnan tai kuntayhtymän ylläpitämälle terveydenhuollon toimintayksikölle maksetaan yliopistotasaisen terveystieteellisen tutkimustoiminnan korvaukset vuodelle 2009 vuosien 2005–2007 julkaisujen perusteella. Julkaisupisteet ilmoittaa sosiaali- ja terveysministeriölle asianomaisen yliopiston lääketieteellinen tiedekunta. Julkaisupisteiden hinta vuonna 2009 on 4 718,15 euroa. Kurikan terveyskeskuksen julkaisupisteet vuonna 2009 ovat 13,2 ja valtion korvaus 62.279 euroa. Valtionapuviranomaisena toimii tutkimuskorvausten maksamisessa lääninhallitus sosiaali- ja terveydenhuollon suunnittelusta ja valtionosuudesta annetun lain (733/1992) 39 §:n mukaisesti.

JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän perustamisen myötä Kurikan terveyskeskus siirtyi JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymään 1.1.2009 lukien. Vuoden 2009 valtion korvaus on maksettu Kurikan kaupungille aikaisemman käytännön mukaisesti. Asetuksen 31/2009 ja STM:n päätöksen 429/2009 mukaisesti valtion korvaus tulee maksaa terveyskeskusta ylläpitävälle kuntayhtymälle.

Kurikan terveyskeskuksen lääkäreiden aktiivinen tutkimustoiminta on tuottanut aikaisempina vuosina noin 180.000 euroa, joka on käyttämättä Kurikan kaupungin kirjanpidossa. Terveystieteellisen valtion korvauksen käyttämättä jääneen rahan käytöstä ja kohdentamisesta käytiin keskustelu 28.9.2009 talouspäällikkö Paula Antilan, ylilääkäri Harri Kurunmäen ja johtaja Anna-Kaisa Pusan välillä. Terveystieteellinen valtion korvaus on ansaittu lääkäreiden aktiivisella tutkimustoiminnalla, sillä julkaisupisteitys perustuu kansainvälisiin impact-arvoihin, mitä kansainvälisille tieteellisille julkaisuille annetaan viittausindeksoinnin perusteella. Ylilääkäri Kurunmäen näkemys on, että tutkimustyön tekeminen tulisi taata jatkossakin näillä varoilla. Tutkimustyön mahdollisuutta pystytään käyttämään rekrytoinnissa yhtenä virkasuhteeseen liittyvänä etuna. Keskustelussa todettiin, että käyttämättä jäänyt rahaa tulisi ns. korvamerkitä Kurikan terveyskeskuksen käyttöön ja kriteerit tutkimusrahan käytölle valmistella.

Kunnat ja kuntayhtymät on veloitettu asetuksella raportoimaan valtion korvauksen käyttöä sosiaali- ja terveysministeriölle vuosittain. Asetuksen 11 § mukaisesti selvityksessä tulee eritellä korvauksen osoittaminen perustutkimukseen, kliiniseen sekä

terveyspalvelujärjestelmän toimintaa ja vaikuttavuutta koskevaan tutkimukseen ja muuhun tutkimukseen. Tavoitteena on, että valtion korvaus terveystieteellisestä tutkimuksesta kannustaisi ja mahdollistaisi tutkimustyön kunnissa ja kuntayhtymissä.

Terveystieteellisen tutkimuksen valtion korvauksen käytön kriteereistä valmistellaan tarkempi ohjeistus ja ehdotus, joka tuodaan johtokuntaan hyväksyttäväksi.

Lisätietoja: Johtaja Anna-Kaisa Pusa, puh. 044 419 1554, anna-kaisa.pusa@jikkyy.fi.

Johtajan ehdotus: JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymä pyytää Kurikan kaupunginhallitukselta käyttämättä jääneiden terveystieteellisestä tutkimuksesta saatujen valtion korvausvarojen siirtoa JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymälle käytettäväksi Kurikan terveyskeskuksessa tehtävää tutkimustoimintaa varten myöhemmin määriteltävin kriteerein.

JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymä ilmoittaa sosiaali- ja terveysministeriölle kuntayhtymän yhteystiedot ja siihen kuuluvat terveyskeskukset mahdollisten tulevien valtion korvausten maksamista varten terveystieteellisestä tutkimustoiminnasta 1.1.2010 lähtien.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

160

Tiedoksi esitettävät asiat

- Johtajan päätös § 48/Kurikan terveyskeskuksen neuvonnan sisäilma. Tietokoneet siirretään pois neuvonnasta välimatkan jakajan ja järjestelmäjakajan avulla. Hankinnan kokonaisarvo 1.790 euroa + toimituskulut.
- Johtajan päätös § 49/vt. ylilääkäri Hanna Urpala jatkaa vt. johtavana ylilääkärinä 30.6.2010 saakka
- Johtajan päätös § 50/Työasemien hankinta 6.800 euroa. Johtajan päätös, koska hankinnan arvo vain vähän alle 7.000 euroa.
- Johtajan päätös § 51/Microsoft Office tuotepakettien hankinta 7.364 euroa.
- Johtajan päätös § 52/Tutkimuslupa SEAMK:n opiskelijoille opinnäytetyöhön; Mia Kulmala, Milla Ulvinen
- Kokouksen jälkeen tutustuminen Jurvan terveysasemaan, Reininkulmaan ja Suvantolaan.
- Seuraavat kokoukset 20.11.2009 Jalasjärvellä ja 4.12.2009 Ilmajoella, yhtymäkokous 2.12.2009, minkä jälkeen johtokunnan ja johtoryhmän yhteinen illallinen.

Päätös: Merkittiin tiedoksi

161

JIK ky:n jäsenkunnilta vuokraamien kiinteistöjen vuokrat ja talonmieskustannukset

Perussopimuksen mukaan liikelaitoskuntayhtymä vuokraa tarvitsemansa tilat ensisijaisesti kunnilta tai kuntien omistamilta yhtiöiltä. Vuokrien määräytymisperusteet sovitaan erikseen.

Jäsenkuntien ja JIK ky:n välisissä vuokrasopimuksissa on vuokrien ja talonmieskustannusten määräytymisen osalta sovittu seuraavaa:

Pääomavuokra on 40 vuoden poistoajalla laskettu vuotuinen poisto kiinteistön ja/tai peruskorjauksen hankintamenoista (josta on vähennetty valtionosuus tai muu ulkopuolinen rahoitusosuus) lisättynä kunkin vuoden ensimmäisen pankkipäivän mukaisella 12 kuukauden euriborin suuruisella korolla. Vuoden 2009 aikana kustannusjakoperustana ylläpitovuokraan on todelliset ylläpitokustannukset. Laskutus perustuu toteutuneisiin kustannuksiin, vuoden ensimmäisten kuukausien laskutus tapahtuu talousarvioon pohjautuen. Talonmiespalvelut sisältyvät ylläpitovuokraan.

JIK ky:n jäsenkunnilta vuokraamien kiinteistöjen osalta on seuraavat taulukot esityslistan liitteenä:

- pääomavuokrat TA 2010
- hoitomenovuokrat ja talonmieskustannukset TA 2010 kiinteistöittäin
- hoitomenovuokrat ja talonmieskustannukset vertailu TA 2009–TA 2010

Pääomavuokrissa on vaihtelua eri jäsenkuntien välillä. Vaihtelu johtuu kiinteistöjen rakentamis-/ja peruskorjauskustannuksista sekä rakentamisajankohdasta.

Hoitomenovuokrissa ja talonmieskustannuksissa on eroja eri jäsenkuntien osalta sekä kustannuksissa neliometriä kohden että kustannusmuutoksissa vertailtaessa talousarvioita 2009 ja talousarvioesityksiä vuodelle 2010.

JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän oman toiminnan osalta ovat jäsenkunnat asettaneet raameja vuoden 2010 talousarvion kasvulle.

Lisätietoja: Johtaja Anna-Kaisa Pusa, puh. 044 419 1554, anna-kaisa.pusa@jicky.fi, talousjohtaja Arto Saarela, puh. 044 550 2624, arto.saarela@jicky.fi.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää merkitä vuokrataulukot tietoon saatetuiksi ja kiinnittää JIK ky:n jäsenkuntien huomiota hoitomenovuokra- ja talonmieskustannusten määrittelyyn yhtenäiseltä pohjalta (mm. yleiskustannusten vyörytyserät, talonmiesten työtunnit) sekä pidättäytymistä JIK ky:lle vuokrattujen kiinteistöjen hoitomenovuokrien sekä talonmiespalveluista perittävien maksujen korotusten suhteen jäsenkuntien antamien talousarvioraamien rajoihin.

Asia otettiin käsittelyyn yksimielisesti.

Merkitään, että talousjohtaja Arto Saarela oli asiantuntijana tässä pykälässä.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, pykälät 151, 153, 154, 155, 156, 159, 160
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, pykälät 152, 157, 158, 161
	HallintolainkäyttöL 5 §:n muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen, pykälät 152, 157, 158, 161 JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän johtokunta Könnintie 27 B, 60800 Ilmajoki e-mail: kirjaamo@jicky.fi Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.		
	Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Vaasan hallinto-oikeus, PL 204 (Korsholmanpuistikko 43) 65101 Vaasa, puh. vaihde: 010 364 2611, kirjaamo: 010 364 2719, faksi 010 364 2760, e-mail: vaasa.hao@om.fi Kunnallisvalitus, pykälät		Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät		Valitusaika päivää
	Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite	Pykälät	Valitusaika päivää
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.		
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuinpaikka ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinpaikka ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.		
Oikeudenkäyntimaksu	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annettun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 82 euroa.		
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.		
	Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät	
	JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän johtokunta, Pappilantie 2, 60800 Ilmajoki Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät	
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.		

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.