

JJK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän johtokunnan kokous

Aika Perjantai 7.11.2008 klo 8.00 -9.30

Kokouspaikka Kurikan kaupungintalo

Saapuvilla olleet
jäsenet

Matti Ollila, pj
Matti Koivuluoma , vpj
Mirja Sairo
Seppo Pirttikoski
Margit Parkkamäki
Paula Antila
Anne Ojajärvi
Jaakko Ventelä
Harri Mäkiranta, varajäsen

Poissa Ahti Arokallio

Muut saapuvilla
olleet

Anna-Kaisa Pusa, kuntayhtymän johtaja/esittelijä
Mika Sillanpää, pöytäkirjanpitäjä
Arto Saarela, talousjohtaja/asiantuntijana §:ssä 51-52,
klo 8.05-9.10

Asiat §:t 47- 58

Allekirjoitukset

Matti Ollila
puheenjohtaja

Mika Sillanpää
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty 21.11.2008 § .

Nähtävillä

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Ilmajoen
terveyskeskuksessa, Pappilantie 2, Ilmajoki, tiistaina 25.11.2008.

Esityslista

- 47 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 48 § Sihteerin valinta
- 49 § Esityslistan hyväksyminen
- 50 § Edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastaminen
- 51 § Talousarvio 2009
- 52 § Jalasjärven, Ilmajoen ja Kurikan sosiaali- ja terveystalvelujen kiinteistöjen pääomavuokrat/rakennukset ja maa-alueet
- 53 § Esitys kokopäivätoimisesta tehtäväkentästä terveystalvonnan johtajalla JJK-kuntayhtymässä
- 54 § Päivystysten organisointi ja kilpailutus
- 55 § Järjestelmäasiantuntijan toimen perustaminen
- 56 § Johtajan päätökset
- 57 § Muut asiat
- 58 § Seuraava johtokunnan kokous

47 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

JIK-liikelaitoskuntayhtymän hallintosäännön 3 §:n mukaan liikelaitoskuntayhtymän toimielin pitää kokouksensa päättämäärän aikana ja paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä. Hallintosäännön 4 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kuntalain 58 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen jos enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Johtokunta on päättänyt kokouksessaan 19.8.2008 § 10 kokouskutsun toimittamisesta johtokunnan kokouksiin. Kokouskutsu ja esityslista liitteineen lähetetään sähköpostilla, vähintään 4 päivää ennen kokousta. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään myös varajäsenille.

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostitse johtokunnan jäsenille 20.10.2008. Samassa yhteydessä on lähetetty kokouksen esityslista.

Johtajan ehdotus:

Johtokunta toteaa kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

48 § SIHTEERIN VALINTA

Hallintosäännön 22 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjan pitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä toimielimen päättämäärän aikana ja paikassa siten kuin siitä vähintään yhtä päivää aiemmin on ilmoitettu.

Johtajan ehdotus:

Johtokunta valitsee kokoukselle pöytäkirjanpitäjän.

Päätös:

Pöytäkirjanpitäjäksi valittiin hallintojohtaja Mika Sillanpää.

49 § ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN**Johtajan ehdotus:**

Johtokunta hyväksyy esityslistan. Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös:

Hyväksyttiin.

50 § EDELLISEN KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN

Johtokunta päätti 19.8.2008 § 2, että johtokunnan kokousten pöytäkirja tarkistetaan siten, että edellisen kokouksen pöytäkirja tarkastetaan seuraavassa kokouksessa, ellei asian jatkokäsittely vaadi välitöntä tarkastusta kokouksessa.

Johtajan ehdotus:

Kokouksen 24.10.2008 pöytäkirja todetaan kokouksen kulun mukaisesti ja puheenjohtaja sekä pöytäkirjan pitäjä allekirjoittavat sen.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

51 § TALOUSARVIO 2009

42 § Kuntalaissa (519/2007) säädetään liikelaitoksen talousarviosta ja –
24.10.08 suunnitelmasta seuraavasti:

87 e § mukaisesti liikelaitoksen talousarvio ja -suunnitelma on kunnan tai kuntayhtymän talousarvion ja -suunnitelman erillinen osa.

Johtokunnan on valtuuston tai yhtymäkokouksen päättämässä määräajassa tehtävä sille esitys liikelaitoksen seuraavan kalenterivuoden talousarvioksi sekä taloussuunnitelmaksi kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnittelukausi). Talousarviossa ja -suunnitelmassa on tuloslaskelma-, investointi- ja rahoitusosa. Talousarviovuosi on suunnittelukauden ensimmäinen vuosi. Kunnan tai kuntayhtymän talousarviossa asetetaan liikelaitoksen toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Liikelaitosta sitovia meno- ja tuloeria kunnan tai kuntayhtymän talousarviossa ovat korvaus kunnan tai kuntayhtymän sijoittamasta pääomasta, kunnan tai kuntayhtymän toiminta-avustus kunnalliselle liikelaitokselle sekä kunnan tai kuntayhtymän pääomasijoitus liikelaitokseen ja liikelaitoksen pääoman palautus kunnalle tai kuntayhtymälle. Johtokunnan on päätettävä liikelaitoksen seuraavan vuoden talousarviosta viimeistään vuoden loppuun mennessä kunnan tai kuntayhtymän talousarvion asettamien sitovien tavoitteiden sekä meno- ja tuloerien mukaisesti. Liikelaitoksen toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava liikelaitoksen talousarviota. Siihen tehtävistä muutoksista päättää johtokunta.

87 f § mukaisesti johtokunnan on kunkin vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä liikelaitoskuntayhtymälle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Sen hyväksymisen yhteydessä johtokunnan on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnittelukausi). Talousarviovuosi on suunnittelukauden ensimmäinen vuosi. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään liikelaitoskuntayhtymän toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarviossa on tuloslaskelma-, investointi- ja rahoitusosa. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että edellytykset liikelaitoskuntayhtymän tehtävien hoitamiseen turvataan.

87 g § mukaisesti kunta tai kuntayhtymä voi myöntää liikelaitokselle tukea tai toiminta-avustusta määrätyn tehtävän hoitamisesta aiheutuvien kustannusten kattamiseksi. Tuki tai toiminta-avustus ei saa olla enemmän kuin mitä ovat tehtävän hoitamisesta liikelaitokselle aiheutuvat kustannukset. Kunnan tuki ja toiminta-avustus on ilmoitettava erikseen liikelaitoksen tilinpäätöksessä.

87 h § mukaisesti kunnan tai kuntayhtymän liikelaitoksen kirjanpito on eriytettävä kunnan tai kuntayhtymän kirjanpidossa. Liikelaitoskuntayhtymä on kirjanpitovelvollinen ja sen kirjanpidosta ja tilinpäätöksestä on sen lisäksi, mitä tässä laissa säädetään, soveltuvin osin voimassa, mitä kirjanpitolaissa säädetään.

Perussopimuksen 12 § mukaisesti johtokunnan tehtävänä on päättää liikelaitoskuntayhtymän toiminnan kehittämisestä yhtymäkokouksen asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden rajoissa sekä seurata

tavoitteiden saavuttamista ja raportoida niiden saavuttamisesta, hyväksyä liikelaitoskuntayhtymän talousarvio ja taloussuunnitelma, päättää liikelaitoskuntayhtymän investoinneista ja muista pitkävaikutteisista menoista ja päättää lainan otosta.

Perussopimuksen 16 § mukaisesti se määrä, joka talousarvion mukaan tarvitaan muiden tuottojen lisäksi kulujen suorittamiseen kootaan varanhoitovuoden jäsenyhteisöjen maksuosuuksina. Johtokunta vahvistaa palvelujen hinnat talousarvion mukaisten kustannusten perusteella.

Perussopimuksen 17 § mukaisesti jäsenyhteisöille varataan vuosittain tilaisuus esityksen tekemiseen liikelaitoskuntayhtymän toiminnan tavoitteista ja rahoituksesta. Esitys liikelaitoskuntayhtymän talousarvioksi ja taloussuunnitelmaksi tai niiden muuttamiseksi on toimitettava jäsenyhteisöille tiedoksi kolme viikkoa ennen kokousta, jossa johtokunnan on tarkoitus päättää talousarvion ja taloussuunnitelman hyväksymisestä.

Hallintosäännön 25 § mukaisesti johtokunta hyväksyy talousarvioon perustuvat tulosaluekohtaiset käyttösuunnitelmat. Johtokunta voi siirtää käyttösuunnitelman hyväksymiseen liittyvää toimivaltaa edelleen alaisilleen viranhaltijoille. Hallintosäännön 28 § mukaan suunnitelmapoistojen perusteet hyväksyy yhtymäkokous. Käyttöomaisuuden perusparannusmeno lisätään poistamattomaan hankintamenuun, jollei erilliseen poistosuunnitelmaan ole erityistä syytä. Liikelaitoskuntayhtymän johtokunta vahvistaa poistolaskennan pohjaksi pienhankintarajan.

29 § mukaan talousarvion ja -suunnitelman hyväksymisen yhteydessä johtokunta päättää vieraan pääoman muutoksista. 30 § mukaisesti liikelaitoskuntayhtymän johtokunta päättää maksujen yleisistä perusteista.

JIK ky talousarvio vuodelle 2009 on koottu jäsenkuntien tekemästä valmistelutyöstä. Palkat sisältävät KVTESin, lääkärisopimuksen ja Tehy-sopimuksen mukaiset palkankorotukset ensi vuodelle. Järjestelyerä on 0,3 % ja samapalkkaisuuserä 0,5 % 1.5.2009 lukien sekä yleiskorotus 2,4 % 1.9.2009 lukien. Palkkojen vuosikeskiarvon muutokseksi 2008-2009 tulee 3,3 %. Kustannusvaikutukseksi muodostuu 1,3 % laskettuna 1.9.2008 voimaan tulleista palkoista. Henkilösivukuluihin (sos.vak.maksut) on varattu 23,2 % palkkasummasta. Vuoden 2009 inflaatioksi Kuntaliitto ennustaa 2,8 %. Inflaation vaikutusta aineiden ja tarvikkeiden hintoihin on jäsenkuntien vuoden 2009 määrärahaameissa otettu huomioon 1 – 2 %, pääosin määrärahat on kuitenkin arvioitu vuoden 2007 tilinpäätöksen ja alkuvuoden 2008 todellisen käytön perusteella. Kiinteistöjen vuokrat, talonmies- ja siivouspalvelut sekä ruokahuolto- ja siivouspalvelut huomioidaan jäsenkuntien tekemien tarjoustensa mukaisesti. Kiinteistöjen pääomamenovuokriin varataan määräraha Kuntaliiton/Auditorin laskelmien mukaan. Jäsenkunnilta siirtyvä irtaimisto on huomioitu käyttötalouden poistoissa kulueränä. Erikoissairaanhoidon asiakaspalvelujen oston on varattu joko määrä-%lla tarkistettu vuoden 2008 määräraha tai vuoden 2007 käyttöön ja vuoden 2008 arvioituun käyttöön perustuva määräraha lisättyä arvioidulla v. 2009 lisäyksellä (jäsenkuntien talousarvioesitysten mukaisesti).

Asiakasmaksutulot on määritetty ottaen huomioon asiakasmaksulain mahdollistamat enimmäismaksut (yhteiset taksat koko JIK-alueelle).

JIK ky:n jäsenkuntahinnasto määritellään vuoden 2007 suoritemäärien perusteella siten, että koko JIK-alueella on käytössä yhteiset suoritehinnat (käynnit lääkäriellä tai hoitajalla, hoitopäivät osastoilla/vanhainkodissa, päivätoimintapäivät, asumispäivät palvelu-asumisessa, kotihoidossa aikaan perustuva hinta tuntia tai minuuttia, tukipalveluissa ateriat, tukipäivät, kuljetukset jne), läpilaskutus erikoissairaanhoidon ja asumispalvelujen oston osalta, asukaslukuperusteinen laskutus ympäristöterveydenhuollon (terveysvalvonta, eläinlääkintähuolto) ja työterveyspalvelujen (alijäämän) osalta.

Johtajan ehdotus:

Johtokunta merkitsee tiedoksi talousarvion valmistelutilanteen. Talousarvion valmistelua jatketaan. Jäsenkuntien kunnanhallituksille lähetetään tiedoksi tämän hetkinen talousarvio.

Päätös:

Johtokunta hyväksyi yksimielisesti johtajan päätösehdotuksen.

Asiantuntijana §:n aikana talousjohtaja Arto Saarela.

Esteellisinä olivat poissa tämän §:n aikana kunnanjohtaja Seppo Pirttikoski, talouspäällikkö Paula Antila ja hallintojohtaja Mika Sillanpää.

Pöytäkirjanpitäjänä tämän §:n osalta toimi JIK Ky:n johtaja Anna-Kaisa Pusa.

51 §
6.11.08

Johtajan ehdotus:

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Päätös:

Asiantuntijana tämän asian käsitteyn ajan kokouksessa oli talousjohtaja Arto Saarela.

Ilmajoen kunnanhallituksen § 367/28.10.2008 esitys Palvelutalosaatiön henkilökunnan siirtymisestä JIK Ky:lle jaettiin johtokunnalle tiedoksi.

Johtaja ehdotti käydyin keskustelun perusteella, että asia jätetään pöydälle.

Johtokunta hyväksyi yksimielisesti johtajan kokouksessa tekemän esityksen.

Lisätietoja: Johtaja Anna-Kaisa Pusa, puh. 06-4191 554.

52 § JALASJÄRVEN, ILMAJOEN JA KURIKAN SOSIAALI- JA TERVEYSPALVELUJEN KIIINTEISTÖJEN PÄÄOMAVUOKRAT/RAKENNUKSET JA MAA-ALUEET

Jalasjärvi, Ilmajoki ja Kurikka ovat neuvotelleet yhteisen sosiaali- ja terveystalvelujen organisaation (JIK) muodostamisesta. Uusi organisaatio tuottaisi palvelut kuntien omistamissa kiinteistöissä. Kiinteistöjen vuokrien määrittelyä varten kuntien rakennukset ja maaomaisuus on määriteltävä yhtenäisillä perusteilla.

Omaisuus on muodostunut vuosien kuluessa kuntien sijoituksista ja valtionosuuksilla rahoitetuista määristä.

JIK on tilannut Auditor-Yhtiöt/ Kuntatarkastus Oy:ltä rakennusten ja maa-alueiden nykyarvon määrittelyn sekä ehdotuksen rakennusten vuokraamisperusteista lokakuussa 2008.

Selvityksen on laatinut johtava konsultti Veijo Hurskainen Auditor Oy:n Kehittämispalveluista.

Johtajan ehdotus:

Johtokunta merkitsee selvityksen tiedoksi. Johtokunta päättää lisäksi esittää jäsenkunnille, että maa-alueista ei peritä vuokria.

Päätös:

Asiantuntijana tämän asian käsittelyn ajan kokouksessa oli talousjohtaja Arto Saarela.

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: johtaja Anna-Kaisa Pusa, 06-4191 554

53 § ESITYS KOKOPÄIVÄTOIMISESTA TEHTÄVÄKENTÄSTÄ TERVEYSVALVONNAN JOHTAJALLA JIK-KUNTAYHTYMÄSSÄ

JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymään on valittu terveysvalvonnan johtajan virkaan eläinlääketieteen lisensiaatti Virpi Ala-Risku 2.9.2008 johtajan päätöksellä. Tilanne- ja tehtäväkartoituksen perusteella terveysvalvonnan johtajan tehtäväkenttä on kokopäivätoiminen. Ilmajoen II kunnaneläinlääkäriin (kokopäivätoiminen praktikko) tehtävää vastaavaa virkaa ei tarvitse perustaa JIK-kuntayhtymään nykyisen viranhoitajan siirtyessä terveysvalvonnan johtajaksi.

Terveysvalvonnan johtajan tehtäviksi siirretään terveysvalvonnan johtaminen, vastaavan eläinlääkäriin tehtävät, nykyisten vastaavien eläinlääkärien terveysvalvontaan liittyvät tehtävät, alkutuotannon hygienian valvonta kotieläintilojen osalta sekä EU-eläinsuojelutarkastukset JIK:n alueella.

Praktisoivien eläinlääkäreiden viranomaistehtäviksi alueella jäävät eläinsuojeluvalvonta ja viranomaisnäytteenotto (mikrobit ja vierasaineet).

Perustelut:

Nykytilanteessa, kun eläinlääkäreiden terveysvalvontaan liittyvät tehtävät jakautuvat päätoimisesti praktiikassa toimivien eläinlääkäreiden kesken, tehtäviä ei voida hoitaa tehokkaasti. Tällä hetkellä neljä eläinlääkäriä hoitaa tehtäviä kiireisen praktiikan ohella. Neljä viranhaltijaa joutuu ylläpitämään ja päivittämään tietojaan alueelta, jonka tehtävät yksi asiaan kunnolla perehtynyt hoitaisi tehokkaammin. Myöskään terveystarkastajien työn ja laskutuksen tehostaminen ei onnistu, kun tehtävät on hajautettu.

Alkutuotannon hygienian osalta praktisoivat eläinlääkärit ovat jäävejä hoitamaan valvontaa, sillä tarkastuksissa havaitut laiminlyönnit aiheuttavat tiloille tukisanktioita, jotka pahimmillaan ovat kymmeniä tuhansia euroja. Alkutuotannon valvonta on kuitenkin lakisääteisesti kuntaan virkasuhteessa olevan eläinlääkäriin tehtävä.

Alueella tulee jatkossakin olemaan työtä yllämainituilla alueilla, sillä JIK:n alueella on keskimääräistä enemmän kaikenlaisia kotieläintiloja ja ne ovat keskimääräistä suurempia.

Johtajan ehdotus:

Johtokunta päättää, että terveysvalvonnan johtajan tehtäväkenttä on kokopäivätoiminen valvontaviranomaistehtävä.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: johtaja Anna-Kaisa Pusa, 06-4191 554

54 § PÄIVYSTYKSEN ORGANISOINTI JA KILPAILUTUS

Päivystyksen organisointia ja kilpailutusta on valmisteltu ylilääkäreiden ja johtajan muodostamassa työryhmässä. Työryhmä on valmistellut seuraavan päivystysmallin.

Jalasjärven, Ilmajoen ja Kurikan terveyskeskusten yöpäivystys, kl 22-08, on hoidettu ostopalveluna Seinäjoen keskussairaalaalta. Tätä käytäntöä jatkettaisiin edelleen.

Maanantaista torstaihin iltapäivystys hoidettaisiin seuraavasti:

Maanantaista torstaihin päivystys hoidetaan kl 16-22 nykyisen käytännön mukaisesti kl 16-22 Ilmajoen, Kurikan ja Jalasjärven terveyskeskuksissa.

Kurikan lähipalveluissa toimii lisäksi entisessä Jurvan terveyskeskuksessa alueen asukkaille päivystys maanantaina kl 16-22 sekä torstaina kl 16-18. Torstaina yhteydenotot ovat kl 18 asti mahdollisia väestölle eli ne potilaat hoidetaan loppuun, jotka ovat saapuneet ennen kl 18.

Viikonloppupäivystys kilpailutetaan ulkopuolisella toimijalla seuraavasti:

Pe kl 16-22 (1 henkilö) päivystyspaikkakunnalla
Ei-päivystävät lähipalvelut hoitavat ennen kl 18 sisään tulleet valmiiksi

La kl 8-22 ja kl 10-16
Su kl 8-22 ja kl 10-16

Kun viikonloppupäivystys on Kurikan lähipalveluissa, toimivat molemmat päivystäjät Kurikan terveyskeskuksen tiloissa.

Kun pääasiallinen viikonloppupäivystys on Ilmajoella, toimii päivystys kl 10-16 Jalasjärven terveyskeskuksessa lauantaina ja sunnuntaina.

Kun pääasiallinen viikonloppupäivystys on Jalasjärvellä, toimii päivystys kl 10-16 Ilmajoen terveyskeskuksessa.

Jos JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän palveluksessa olevat lääkärit työskentelevät ulkopuolisen toimijan palveluksessa viikonloppupäivystäjinä, noudatetaan ns. läpilaskutusperiaatetta.

JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän palveluksessa olevat lääkärit toivovat valinta-oikeutta päivystyksiin niin halutessaan vaikka päivystyksen hoitaa ulkopuolinen toimija.

Nuo kaksi edellistä kappaletta poistatin esityksestä. a-k

Johtajan ehdotus:

Johtokunta päättää seuraavaa:

- ehdotettu päivystysmalli hyväksytään
- yöpäivystys ostetaan edelleen Seinäjoen keskussairaaltalta
- maanantaista torstaihin kl 16-22 päivystys hoidetaan Ilmajoen, Kurikan ja Jalasjärven terveyskeskuksissa ja maanantaisin kl 16-22 ja torstaisin kl 16-18 entisen Jurvan terveyskeskuksessa
- viikonloppupäivystys kilpailutetaan ulkopuolisilla palveluntarjoajilla esitetyn päivystysmallin mukaisesti

Päätös:

Johtokunta päätti jättää asian pöydälle.

Lisätietoja: johtaja Anna-Kaisa Pusa, 06-4191 554

55 § JÄRJESTELMÄASiantuntijan TOIMEN PERUSTAMINEN

JlKin tietohallinto on toiminnan kannalta merkittävässä asemassa. Sähköinen tiedonkäsittely sekä sähköinen asiointi vaativat koko ajan enemmän perehtyneisyyttä käytettävän tekniikan tutkimisessa, hankinnassa ja integroinnissa sekä ylläpidossa. Tietohallinnon pitää myös pystyä löytämään ratkaisuja toimintayksiköiden tarpeisiin.

Tietohallintopäällikkö esittää järjestelmäasiantuntijan toimen perustamista tietohallintopäällikön alaisuuteen. Valittava henkilö toimii teknisissä asioissa tietohallintopäällikön vara-henkilönä erikseen sovittavin osa-alueiden osalta. Henkilön rekrytointi on kiireellinen, toiminnan käynnistyessä tarvitaan asiantuntijuutta kokonaisuuden suunnittelussa ja käyttöönotossa.

Johtajan ehdotus:

Johtokunta päättää järjestelmäasiantuntijan toimen perustamisesta ja antaa luvan ulkoiseen rekrytointiin.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: johtaja Anna-Kaisa Pusa, 06-4191 554

56 § JOHTAJAN PÄÄTÖKSET

Johtaja on tehnyt seuraavat päätökset:

- JIK Ky:n hinnoittelun tuotteistuksien ja työryhmien nimeäminen

Johtajan ehdotus:

Johtokunta merkitsee päätökset tiedokseen.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

57 § MUUT ASIAT

- JIK-liikelaitos ky:n logo merkittiin tiedoksi ja hyväksyttiin.
- Vakuutusmeklariliike Semita Oy
- YT-neuvottelut 4.11.2008
- JIK ky:n sopimuskokonaisuudet

58 § SEURAAVA JOHTOKUNNAN KOKOUS

Päätös:

Seuraava johtokunnan kokous pidetään Jalasjärvellä 21.11.2008 alkaen klo 8.00.